

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FUNCIONES DEL ESTADO**

**DATOS GENERALES**

RUC:	1865028170001
INSTITUCIÓN:	Ministerio de Trabajo - Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Ambato.
FUNCION A LA QUE PERTENECE	FUNCION EJECUTIVA
SECTOR:	MINISTERIOS SECTORIALES
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	Entidad Operativa Desconcentrada - EOD
PROVINCIA:	Tungurahua
CANTÓN:	Ambato
PARROQUIA:	La matriz
DIRECCIÓN:	Sucre y Guayaquil Ex Palacio de Justicia, 4to y 7mo piso
EMAIL:	<a href="mailto:ambato@trabajo.gob.ec">ambato@trabajo.gob.ec</a>
TELÉFONO:	032825119/032825645/032825645/032826879
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	<a href="http://www.trabajo.gob.ec">www.trabajo.gob.ec</a>

**REPRESENTANTE LEGAL**

NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	Abg. María Eugenia Serrano Abraham
CARGO DEL REPRESENTANTE:	Directora Regional de Trabajo y Servicio Público de Ambato

**RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

NOMBRES DEL RESPONSABLE:	Sebastián Alejandro Sánchez Estrella
CARGO DEL RESPONSABLE:	Asistente
FECHA DE DESIGNACIÓN:	24/1/2024

**RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

NOMBRES DEL RESPONSABLE:	Geovanny Gabriel Arroba García
CARGO DEL RESPONSABLE:	Técnico de Tecnologías de la Información y Comunicaciones
FECHA DE DESIGNACIÓN:	24/1/2024

**DATOS DEL INFORME  
PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS**

FECHA DE INICIO:	1/1/2023
FECHA DE FIN:	31/12/2023

**OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES	TIPO(OBJETIVOS ESTRATÉGICOS)
36 INCREMENTAR EL ACCESO Y LA VINCULACION DE LA OFERTA Y DEMANDA LABORAL	Objetivo Estrategico
37 INCREMENTAR EL CONTROL Y CUMPLIMIENTO DE DERECHOS, DEBERES Y OBLIGACIONES DE LOS EMPLEADOS Y EMPLEADORES	Objetivo Estrategico
38 INCREMENTAR LA EQUIDAD EN EL SISTEMA REMUNERATIVO Y DE INGRESOS COMPLEMENTARIOS EN EL SECTOR PÚBLICO	Objetivo Estrategico
39 INCREMENTAR LA CALIDAD DEL SERVICIO PUBLICO QUE BRINDAN LOS SERVIDORES EN EL SECTOR PÚBLICO	Objetivo Estrategico
40 INCREMENTAR LA SINERGIAS ENTRE EMPLEADORES Y TRABAJADORES	Objetivo Estrategico
41 FORTALECER LAS CAPACIDADES INSTITUCIONALES	Objetivo Estrategico

**COBERTURA INSTITUCIONAL(UAF)**

COBERTURA	No. Unidades
Regional	0

**COBERTURA TERRITORIAL (EODS)**

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
Regional Centro	0	La Dirección Regional del Trabajo y Servicio Público de Ambato, está constituida por las Delegaciones Provinciales de: Cotopaxi, Chimborazo, Pastaza y Tungurahua, la Dirección Regional con su oficina principal en la ciudad de Ambato

**COBERTURA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN**

NIVEL	N° DE UNIDADES	N. USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS					LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO		
Regional	1	16.541 Usuarios	Tungurahua Chimborazo Cotopaxi Pastaza	8.121 Masculino	8.420 Femenino	-	-	-	-	-	-	-	<a href="https://www.trabajo.gob.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ambato/">https://www.trabajo.gob.ec/direccion-regional-de-trabajo-y-servicio-publico-de-ambato/</a>

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	NO	-	-	-
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	NO	-	-	-
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	Inserción laboral de personas con discapacidad a través del Servicio Público de Empleo	Dentro del año 2023 hemos insertado en un empleo formal a 0 personas, formalizamos el	, e inserción tanto en procesos de selección
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	Atención integral a denuncias de vulneración de derechos laborales a mujeres en espacios de trabajo	Dentro del año 2023 hemos recibido un total de 691 denuncias presentadas por	mejora sustancial y necesaria de los procesos a fin de que cada uno
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	NO	-	-	-

**PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:**

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	NO	N/A
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	NO	N/A

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	NO	N/A	N/A
CONSEJOS CONSULTIVOS	NO	N/A	N/A
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	NO	N/A	N/A
DIÁLOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	NO	N/A	N/A

AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	NO	N/A	N/A
OTROS	NO	N/A	N/A

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	NO	N/A	N/A
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	NO	N/A	N/A
DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	NO	N/A	N/A
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	NO	N/A	N/A
OTROS	NO	N/A	N/A

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 0	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	La Dirección Regional, remitió un Memorando con la designación del equipo que conforma la delegación para la rendición de cuentas 2023	<a href="https://drive.google.com/file/d/1tbF40EfQ8f0ZCq_wQgWX2xyzg5AFy1Gu/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1tbF40EfQ8f0ZCq_wQgWX2xyzg5AFy1Gu/view?usp=drive_link</a>
FASE 0	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Se establece, que la Rendición de Cuentas se lo realizará a través de los distintos medios informativos que posee el Ministerio de Trabajo	<a href="https://drive.google.com/file/d/1YC77zIO003X0EU2qq3jnKsxhPOCUJoC/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1YC77zIO003X0EU2qq3jnKsxhPOCUJoC/view?usp=drive_link</a>
FASE 1	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	Se realizó un Informe de Gestión de la Dirección Regional, con la gestión del año 2023.	<a href="https://drive.google.com/file/d/1pbNmqlckO390fUyX8jrOsY91L2NPXOD/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1pbNmqlckO390fUyX8jrOsY91L2NPXOD/view?usp=drive_link</a>
FASE 1	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS	SI	Se llenó el formulario de Informe de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Ambato, que sirvió de base para el informe de Rendición de Cuentas.	<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1g_ziU9ApGbWtaR8hr0QZVrL2L1nJIP8/edit?usp=drive_link&amp;oid=104570572768825248173&amp;rtp">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1g_ziU9ApGbWtaR8hr0QZVrL2L1nJIP8/edit?usp=drive_link&amp;oid=104570572768825248173&amp;rtp</a>
FASE 1	REDACCIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	El informe se elaboró en base a la gestión y trabajo realizado para alcanzar los objetivos propuestos mismos que se establecieron en el periodo 2023	<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1g_ziU9ApGbWtaR8hr0QZVrL2L1nJIP8/edit?usp=drive_link&amp;oid=104570572768825248173&amp;rtp">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1g_ziU9ApGbWtaR8hr0QZVrL2L1nJIP8/edit?usp=drive_link&amp;oid=104570572768825248173&amp;rtp</a>
FASE 1	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES	SI	Se realizó la socialización del informe para la validación y aprobación de las Autoridades Competentes.	<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1g_ziU9ApGbWtaR8hr0QZVrL2L1nJIP8/edit?usp=drive_link&amp;oid=104570572768825248173&amp;rtp">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1g_ziU9ApGbWtaR8hr0QZVrL2L1nJIP8/edit?usp=drive_link&amp;oid=104570572768825248173&amp;rtp</a>
FASE 2	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS	SI	El enlace para visualizar el informe se difundió a través del página web institucional	<a href="https://drive.google.com/file/d/1RACtp7WDW5J1owHCaAUrfSrBfNWxcYWG/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1RACtp7WDW5J1owHCaAUrfSrBfNWxcYWG/view?usp=drive_link</a>
FASE 2	PLANIFICACIÓN DE LOS EVENTOS PARTICIPATIVOS	SI	La Dirección de Comunicación realizó el cronograma de las deliberaciones públicas del MDT.	<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1g_ziU9ApGbWtaR8hr0QZVrL2L1nJIP8/edit?usp=drive_link&amp;oid=104570572768825248173&amp;rtp">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1g_ziU9ApGbWtaR8hr0QZVrL2L1nJIP8/edit?usp=drive_link&amp;oid=104570572768825248173&amp;rtp</a>
FASE 2	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA	SI	La Dirección de comunicación coordinó la deliberación a la ciudadanía del informe de rendición de cuentas.	<a href="https://drive.google.com/file/d/1RACtp7WDW5J1owHCaAUrfSrBfNWxcYWG/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1RACtp7WDW5J1owHCaAUrfSrBfNWxcYWG/view?usp=drive_link</a>
FASE 2	RINDIÓ CUENTAS A LA CIUDADANÍA EN LA PLAZO ESTABLECIDO	SI	La deliberación pública se realizó el día miércoles 03 de mayo de 2023.	<a href="https://drive.google.com/file/d/1MzjpmhnuOIQYy5CwjXbJ6qMgJtiN_TMX/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1MzjpmhnuOIQYy5CwjXbJ6qMgJtiN_TMX/view?usp=drive_link</a>
FASE 2	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	Los aportes ciudadanos durante la deliberación Publica en medios telemáticos y el resultado de ello Tenemos el acta compromiso con la ciudadanía	<a href="https://drive.google.com/file/d/1D6v25KoYCD3rP0mFthATeqAoWuqhUGbS/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1D6v25KoYCD3rP0mFthATeqAoWuqhUGbS/view?usp=drive_link</a>
FASE 3	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL INGRESO DEL INFORME EN EL SISTEMA VIRTUAL	SI	El informe de rendición de cuentas se ingreso en el porta web del Consejo de Participación Ciudadana y Control Social el 23 de mayo del 2024.	<a href="https://drive.google.com/file/d/1H0YMZjHD-gUU5Vcf_XqoEEDOKr3QEWel/view?usp=drive_link">https://drive.google.com/file/d/1H0YMZjHD-gUU5Vcf_XqoEEDOKr3QEWel/view?usp=drive_link</a>

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:	<p>1. ¿Qué debo hacer para ser Maestro de Taller?  Respuesta: Requiere de 12 meses de estudio en algún centro de formación abalizado por la Junta Nacional de Defensa del Artesano y por el Ministerio de Trabajo.  De lo contrario, si Usted tiene los conocimientos sobre su arte u oficio y viene desempeñando su actividad por varios años, existen otros tipos de modalidades, que reducen el tiempo de estudio a 45 días.  Una vez obtenido el título de maestro de taller artesanal podrá concurrir a la Junta de Defensa del Artesano para Calificarse. Solo la calificación le otorga a Usted varios beneficios pues le ampara la Ley de Defensa del Artesano (Ej. exento de pagar décimos a operarios, no pago de fondos de reserva, no pago de patente municipal entre otros)</p> <p>2. ¿Quisiera saber qué puedo hacer porque en la empresa para la cual trabajo sufro de acoso laboral por parte de mi compañero de trabajo que de paso es mi supervisor?  Respuesta: En este caso lo que debería hacer, es poner en conocimiento de su empleador a través de talento humano, una denuncia por escrito sobre los actos de acoso que están sucediendo a fin de que se active el protocolo de prevención y atención de casos de acoso laboral y toda forma de violencia contra la mujer, para que su empleador adopte las medidas de prevención y se conforme el comité que verificara y resolverá este proceso, caso contrario si su empleador no activa el protocolo o no lo tiene implementado, usted deberá presentar la denuncia en la Dirección Regional más cercana para proceder con la investigación y posterior sanción de ser el caso.</p> <p>3. ¿Para ejecutar las inspecciones de seguridad y salud en el trabajo que check list se utiliza?  Respuesta: Aprovecho esta pregunta para comentar que nuestro Ministerio ha ampliado el control en el área de seguridad y salud a fin de exhortar a las empresas al cumplimiento integral de este particular, además respondiendo a su pregunta las inspecciones de Seguridad y Salud en el Trabajo se desarrollan utilizando las Listas de Verificación tanto para empresas de 1 a 10, como para mas de 10 trabajadores acorde a los anexos 1 y 2 de la RESOLUCIÓN MINISTERIAL Nro. MDT-2022-044.</p>
--	---

**DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
22/3/2024	80	16	64		0	80	0	0	0

**INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERIODO ANTERIOR	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL ? PONGA SÍ O NO	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
Debieran controlar a ciertas empresas privadas que obligan a firmar la renuncia (sin fecha) el mismo día que el futuro empleado firma su contrato laboral, y si este no firma la renuncia, pues no lo contratan (Empresas	SI	100%	Capacitamos de junio a agosto a 200 empresas y septiembre a diciembre 373 empresas sobre los con lo cual se logró actualizar, perfeccionar, modernizar y enriquecer los conocimientos de las Empresas privadas, que están sujetas al control de cumplimiento de obligaciones laborales	

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS NACIONAL	PORCENTAJE DEL PPTO DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO	MINUTOS
Radio	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Prensa	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Televisión	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Medios digitales	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.trabajo.gob.ec/biblioteca/">https://www.trabajo.gob.ec/biblioteca/</a>
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL LITERAL M, DEL ART. 7 DE LA LOTAIP	SI	<a href="https://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2023/">https://www.trabajo.gob.ec/rendicion-de-cuentas-2023/</a>

**PLANIFICACIÓN: SE REFIERE A LA ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS:**

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	<a href="https://www.trabajo.gob.ec/wp-content/uploads/2024/01/plan-estrategico_2_ajustado-">trabajo.gob.ec/wp-content/uploads/2024/01/plan-estrategico_2_ajustado-</a>
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	<a href="https://www.trabajo.gob.ec/biblioteca/">https://www.trabajo.gob.ec/biblioteca/</a>

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:**

OBJETIVOS ESTRATEGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADORES	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
37 Incrementar el control y cumplimiento de derechos, deberes y obligaciones de los empleados y empleadores	30.2	La institución debe revisar el Grupo de Gasto del sistema e-SIGEF y el manual de clasificación de gastos, y realizar los pagos en las fechas correspondientes.	Porcentaje ejecución presupuestaria - Gasto Corriente	\$ 107.327,88	\$ 107.327,87	100,00%	100% de cumplimiento en relación al indicador Número de personas informadas sobre políticas laborales	A través de esta meta alcanzada se logrado incrementar el uso eficiente de los recursos financieros mediante la aplicación de
37 Incrementar el control y cumplimiento de derechos, deberes y obligaciones de los empleados y empleadores	31.3	Mide el número de solicitudes de certificación de documentos atendidos en el plazo establecido	Porcentaje de solicitudes de certificación de documentos atendidas en el plazo establecido	100%	99,93%	99,93%	99,93% en promedio de cumplimiento de solicitudes de certificación de documentos atendidas en el plazo establecido	La respuesta en tiempos establecidos de solicitudes documentales acorde a la necesidad ciudadana a permitido la
37 Incrementar el control y cumplimiento de derechos, deberes y obligaciones de los empleados y empleadores	32.3	Socializar a la ciudadanía sobre sus derechos y obligaciones laborales, para cumplir con este objetivo se realizarán talleres, capacitaciones, ferias en la	Número de talleres, capacitaciones y/o ferias sobre políticas laborales.	20	43	215,00%	215,00% en promedio de cumplimiento de denuncias con resolución de mujeres atendidas sobre el incumplimiento de sus derechos laborales.	Capacitar a las instituciones públicas y privadas sobre las políticas laborales, y el desarrollo de procedimientos que tiendan a
37 Incrementar el control y cumplimiento de derechos, deberes y obligaciones de los empleados y empleadores	33.2	Permite medir el número de inspecciones de trabajo que se realizan para verificar el cumplimiento de los empleadores, el indicador apunta al total de	Número de inspecciones de trabajo realizadas.	1452	1507	103,78%	104% de cumplimiento de inspecciones de trabajo .	La revisión aleatoria de procesos de inspección, permitio la verificación del fiel cumplimiento de la normativa laboral y su
37 Incrementar el control y cumplimiento de derechos, deberes y obligaciones de los empleados y empleadores	33.3	Verificar el cumplimiento de las disposiciones emitidas en la normativa de seguridad en el trabajo y prevención de riesgos laborales	Número de inspecciones planificadas e inspecciones y inspecciones por denuncias, en seguridad en el trabajo y	264	265	100,37%	100,37% de cumplimiento de inspecciones integrales realizadas.	La revisión aleatoria de procesos de inspección, permitio la verificación del fiel cumplimiento de la normativa laboral y su
37 Incrementar el control y cumplimiento de derechos, deberes y obligaciones de los empleados y empleadores	33.4	Mide el porcentaje de denuncias laborales atendidas.	Porcentaje de denuncias laborales atendidas.	100%	100%	100%	100% de cumplimiento de denuncias laborales ingresadas.	Atender el 100% de denuncias laborales, ha permitido garantizar los derechos de las y los trabajadores, que buscan encontrar

37	Incrementar el control y cumplimiento de derechos, deberes y obligaciones de los empleados y empleadores	33.5	Este Producto mide los trámites vistos buenos atendidos en el plazo establecido	Porcentaje de trámites vistos buenos atendidos en el plazo establecido	100%	100%	100,00%	100% en promedio de cumplimiento de trámites vistos buenos atendidos en el plazo establecido	La revisión aleatoria de procesos de Visto Bueno, a fin de determinar si se está cumpliendo a cabalidad con el procedimiento
37	Incrementar el control y cumplimiento de derechos, deberes y obligaciones de los empleados y empleadores	33.6	Mide el porcentaje de trámites de organizaciones sociales atendidos, para el reconocimiento de grupos sociales en su personería jurídica	Porcentaje de trámites de organizaciones sociales atendidos.	100%	100,00%	100,00%	100% de cumplimiento en la atención trámites de organizaciones sociales ingresadas.	Gestionar y evaluar los procesos de legalización de las asociaciones, en los tiempos establecidos, ha permitido la
37	Incrementar el control y cumplimiento de derechos, deberes y obligaciones de los empleados y empleadores	33.7	Trámites de Recursos Administrativos gestionados en el tiempo establecido, de acuerdo a las disposiciones y normativa legal vigente	Porcentaje de trámites de Recursos Administrativos gestionados en el tiempo establecido.	100%	100,00%	100,00%	100% de cumplimiento de trámites de Recursos Administrativos gestionados en el tiempo establecido.	n el Año 2023, todavía no se entregaba la competencia de la tramitación de recursos administrativos al área de inspectoría por lo

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PROGRAMA	PROMOCION DEL EMPLEO Y CONTROL DE LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES LABORALES	107,327.88	107,327.87	<a href="https://io.gob.ec/wp-content/uploads/2023/01/EJECUCION-PRESUPUESTARIA-">io.gob.ec/wp-content/uploads/2023/01/EJECUCION-PRESUPUESTARIA-</a>

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
107,327.88	107,327.88	107,327.87	\$ -	\$ -	100,00%

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN (CATÁLOGO ELECTRÓNICO, COTIZACIÓN, ÍNFIMA CUANTÍA, MENOR CUANTÍA B Y S, PUBLICACIÓN, RÉGIMEN ESPECIAL (Todos los procesos), SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA)	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
Ínfima Cuantía	13	\$ 28.246,90	13	\$ 28.246,90	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1FiB01yoktz_ZvdrW-tRNirSAK-dbv">https://drive.google.com/drive/folders/1FiB01yoktz_ZvdrW-tRNirSAK-dbv</a>
Catálogo Electrónico	29	\$ 83.383,24	29	\$ 83.383,24	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1FiB01yoktz_ZvdrW-tRNirSAK-dbv">https://drive.google.com/drive/folders/1FiB01yoktz_ZvdrW-tRNirSAK-dbv</a>
Otras	2	\$ 14.419,68	2	\$ 14.419,68	<a href="https://drive.google.com/drive/folders/1FiB01yoktz_ZvdrW-tRNirSAK-dbv">https://drive.google.com/drive/folders/1FiB01yoktz_ZvdrW-tRNirSAK-dbv</a>

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A	N/A	N/A	N/A

**INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA**

**GENERAL DEL ESTADO:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NÓ. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE	NÓ. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.	-	-	-	-	-
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS Y SEGUROS.	-	-	-	-	-
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS Y VALORES.	-	-	-	-	-
SUPERINTENDENCIA DE COMUNICACIONES.	-	-	-	-	-

DEFENSORÍA DEL PUEBLO.	-	-	-	-	-
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.	-	-	-	-	-
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA.	-	-	-	-	-
SUPERINTENDENCIA DE CONTROL DEL PODER DE MERCADO.	-	-	-	-	-
CONSEJO DE REGULACIÓN Y DESARROLLO DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.	-	-	-	-	-
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO.	-	-	-	-	-
CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR	-	-	-	-	-

Ab. Maria Eugenia Serrano  
DIRECTORA REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO DE AMBATO