

**SOLICITUD PARA REGISTRO DE DIRECTIVAS DE LAS ORGANIZACIONES ARTESANALES**

<b>Ciudad y fecha:</b>		
<b>Señor/a:</b>	Director/a de Gestión Artesanal	Solo para las provincias de Pichincha, Napo y Orellana
<b>Señor/a:</b>	Director/a Regional de Trabajo y Servicio Público de:	

Marque con una X

<b>Primer ingreso:</b>		<b>Registro de nueva directiva:</b>	
<b>Subsanación de Observaciones:</b>		<b>Cambio o reestructura de la directiva:</b>	

**INFORMACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN ARTESANAL**

<b>Denominación:</b>			
<b>Fecha de Estatuto vigente:</b>		<b>No. Acuerdo Ministerial:</b>	
<b>Provincia:</b>		<b>Cantón:</b>	
<b>Dirección:</b>			
<b>Teléfonos:</b>		<b>Correo electrónico:</b>	

**REQUISITOS EN CD**

Convocatoria a elecciones, debidamente certificada por el secretario de la organización (formato pdf).	
Acta de Asamblea General de elección, señalando nombres y apellidos completos, número de cédula de ciudadanía de los nuevos directivos y socios presentes, debidamente certificada por el secretario de la organización (formato pdf).	
Acuerdo Ministerial y estatuto vigente (formato pdf).	
Requisitos determinados en el estatuto vigente de la organización.	

**RESPONSABILIDAD**

En mi calidad de representante legal de la organización artesanal, asumo la responsabilidad civil, administrativa o penal, respecto a la veracidad y autenticidad de la información y documentos presentados para el presente trámite.

**Firma:**

<b>Nombres y apellidos:</b>	
<b>Número de cédula:</b>	

**Presidente / Representante Legal**

**NOTA**

Esta solicitud debe ser llenada con letra legible; presentar el documento en original y una copia para su recepción y respaldo. Se deberá adjuntar los requisitos señalados en formato digital en un solo CD, a excepción de la solicitud. El seguimiento de su trámite puedo hacerlo a través de la página: <http://www.gestiondocumental.gob.ec/#>