

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución: 315 MINISTERIO DEL TRABAJO		Reporte: rptComprobanteGastos.rdc	
U. Ejecutora: 0002 MINISTERIO DEL TRABAJO REGIONAL 2 LITORAL Y GALAPAGOS	Fecha Elaboración: 025 03 2024	No. CUR: 72	No. Original: 89
Unid. Desc: 0000	No. Expediente: 29		
Tipo Documento Respaldo: LIQUIDACION DE GASTOS		No. MDT-DRTSPG-2024-1438-M	
<b>COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS</b>			
Clase de Registro: DEVENGADO	Clase de Gasto: OTROS GASTOS	RPA: RTD DEV	
Banco:	Cuenta Monetaria:		
Comprobante: GASTOS	Numero Operación: D		
Beneficiario: 0914000997	MONTIEL ALVARRACIN JORGE HIPOLITO		

### DEDUCCIONES

### COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institución: 315 MINISTERIO DEL TRABAJO		Reporte: rptComprobanteGastos.rdc	
U. Ejecutora: 0002 MINISTERIO DEL TRABAJO REGIONAL 2 LITORAL Y GALAPAGOS	Fecha Elaboración: 025 03 2024	No. CUR: 72	No. Original: 89
Unid. Desc: 0000	No. Expediente: 29		
Tipo Documento Respaldo: LIQUIDACION DE GASTOS		No. MDT-DRTSPG-2024-1438-M	
<b>COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS</b>			
Clase de Registro: DEVENGADO	Clase de Gasto: OTROS GASTOS	RPA: RTD DEV	
Banco:	Cuenta Monetaria:		
Comprobante: GASTOS	Numero Operación: 0		
Beneficiario: 0914000997	MONTIEL ALVARRACIN JORGE HIPOLITO		

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PV	ACT	ITEM	UBG	FTE	DRG	N. Prest	DESCRIPCION	M O N T O
55	00	000	001	530303	D901	002	0000	0000	Viajes y Subsistencias en el Interior	79.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										79.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										79.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										79.00

SON: SETENTA Y NUEVE DOLARES

DESCRIPCION: MONTIEL ALVARRACIN JORGE HIPOLITO: PAGO DE VIATICOS AL INTERIOR POR COMISION DE SERVICIOS: DEL 14 AL 15 DE FEBRERO DE 2024. MANTA-MAMABE. LIQUIDACION DE VIATICOS NRO. 002 E INFORME O-I-MAJH-ADM-MDT-2024, AUTORIZADO POR EL ABO. FRANCISCO REYES-DIRECTOR REGIONAL SEGUN MEMORANDO NRO. MDT-DRTSPG-1890-M

### DATOS APROBACION

ESTADO: APROBADO	REGISTRADO: APROBADO:
FECHA: 25/03/2024	 FRANCISCO REYES DIRECTOR REGIONAL
	Director Financiero

### DATOS APROBACION

ESTADO: APROBADO	REGISTRADO: APROBADO:
FECHA: 25/03/2024	 FRANCISCO REYES DIRECTOR REGIONAL
	Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	315	MINISTERIO DEL TRABAJO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0002	MINISTERIO DEL TRABAJO REGIONAL 2 LITORAL Y GALAPAGOS	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000		019	03	2024
Tipo Documento Respaldo			Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS			LIQUIDACION DE GASTOS		MDT-DRTSPG-2024-1436-M
					29

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA    RTO    DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	0914000997	MONTIEL ALVARRACIN JORGE HIPOLITO		

### AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	001	530308	0901	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	79.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>79.00</b>
IVA										0.00
<b>SUB - TOTAL</b>										<b>79.00</b>
RETENCIONES IVA										0.00
<b>TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO</b>										<b>0.00</b>
<b>TOTAL A PAGAR</b>										<b>79.00</b>

**SON:**            SETENTA Y NUEVE DOLARES

**DESCRIPCION:**    MONTIEL ALVARRACIN JORGE HIPOLITO: PAGO POR EL SERVICIO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR VIAJE DE COMISION DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO, MANTA -MANABI, 14 AL 15 FEBRERO, AUTORIZADO POR EL DIRECTOR REGIONAL, AB. FRANCISCO REYES, MDT-DRTSPG-2024-1590-M.

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 22/03/2024	 <small>ESTADO REGIONAL MANABI, S.E.</small> MARIUXI DEL JESUS LAJONES WILA _____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

## COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	315 MINISTERIO DEL TRABAJO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc	
U. Ejecutora:	0002 MINISTERIO DEL TRABAJO REGIONAL 2 LITORAL Y GALAPAGOS	Fecha Elaboración		No. CUR    No. Original
Unid. Desc:	0000	019	03	2024
				<b>69</b> <b>69</b>
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		<b>29</b>
		No.		
		MDT-DRTSPG-2024-1436-M		
Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA    RTO    DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:		
Comprobante:	GASTOS	Numero Operación		0
Beneficiario:	0914000997	MONTIEL ALVARRACIN JORGE HIPOLITO		

### DEDUCCIONES

DATOS APROBACION		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>  FECHA: 22/03/2024	 <small>MARIUKI DEL JESUS LAJONES WILA</small> <hr/> Funcionario Responsable	 <small>FRANCISCO JOSE REYES GARCIA</small> <hr/> Director Financiero

Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1590-M

Guayaquil, 14 de marzo de 2024

**PARA:** Sr. Mgs. Mariuxi Del Jesús Lajones Wila  
**Analista Administrativo Financiero Regional**

Srta. Ing. Karen Juliana Ramos Cujilan  
**Contadora Regional**

Sra. Mgs. Carla María Chonillo Ramírez  
**Tesorero Regional**

**ASUNTO:** AUTORIZACIÓN DE PAGO POR CONCEPTO DE VIÁTICOS AL INTERIOR POR  
CUMPLIMIENTO DE COMISIÓN DE SERVICIOS.

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1511-M de fecha 11 de marzo de 2024, suscrito por el Sr. Jorge Montiel, Conductor Administrativo, en el que solicita la autorización para realizar el pago por concepto de "VIÁTICOS AL INTERIOR POR CUMPLIMIENTO DE COMISIÓN DE SERVICIOS", previo al cumplimiento de las formalidades y exigencias previstas en la Ley, se autoriza el pago por el monto de \$79.00 (SETENTA Y NUEVE CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA), a favor del Sr. Jorge Montiel con CI. 0914000997.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Francisco José Reyes García  
**DIRECTOR REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL**

mm/ml



Firmado electrónicamente por:  
FRANCISCO JOSE  
REYES GARCIA



Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1511-M

Guayaquil, 11 de marzo de 2024

**PARA:** Sr. Abg. Francisco José Reyes García  
**Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE PAGO POR CONCEPTO DE VIÁTICOS AL INTERIOR POR CUMPLIMIENTO DE COMISIÓN DE SERVICIOS

De mi consideración:

Por medio del presente, solicito se sirva autorizarme el pago de los viáticos al interior por cumplimiento de comisión de servicios por movilizar a la Abg. Ivonne Núñez, Ministra de Trabajo, para cumplir con la agenda en la provincia de Manabí, Cantón Manta, desde el 14/02/2024 hasta el 15/02/2024.

<b>NOMBRES:</b>	Jorge Hipólito Montiel Alvarracín
<b>NRO. CEDULA.:</b>	0914000997
<b>NOMBRE DEL BANCO:</b>	Banco Guayaquil
<b>TIPO DE CUENTA:</b>	Ahorros
<b>NRO. DE CUENTA:</b>	11571501
<b>MONTO:</b>	\$79.00 (SETENTA Y NUEVE CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA)

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Sr. Jorge Hipólito Montiel Alvarracín  
**CONDUCTOR ADMINISTRATIVO**



Firmado electrónicamente por  
JORGE HIPOLITO  
MONTIEL ALVARRACIN

# MINISTERIO DEL TRABAJO

## HOJA PARA LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS AL INTERIOR

No. **0002**

### DATOS GENERALES

NRO. SOLICITUD <b>01-MAJH-ADM-MDT-2024</b>		NRO. DE TRÁMITE <b>0002</b>	FECHA DE LIQUIDACIÓN <b>martes, 20 de febrero de 2024</b>	
CEDULA <b>0914000997</b>	NOMBRE DEL FUNCIONARIO / SERVIDOR <b>MONTIEL ALVARRACIN JORGE HIPOLITO</b>		GRUPO OCUPACIONAL <b>CONDUCTOR</b>	PUESTO INSTITUCIONAL <b>CONDUCTOR</b>
LUGAR DE LA COMISIÓN <b>MANTA- MANABÍ</b>			UNIDAD <b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	
PRG <b>55</b>		PRY <b>00</b>		

### CÁLCULO DE LIQUIDACIÓN

<b>ITINERARIO</b>	<b>FECHA</b>	<b>HORA</b>	914000997		
<b>SALIDA</b>	mié. 14-feb-24	13:00	<b>Nivel del Puesto</b>	<b>CONDUCTOR</b>	<b>Zona</b>
<b>RETORNO</b>	jue. 15-feb-24	21:30			<b>A</b>

DESCRIPCIÓN ( Jornada en Horas )	VIÁTICOS De un Día a otro	SUBSISTENCIAS De 6 a 8 horas.	ALIMENTACIÓN De 4 a 6 horas.	PASAJES AL INTERIOR	
				MOVILIZACIÓN	TRANSPORTE
Nro. Utilizado	1	0	0		0,00
Viático Diaria	80,00	80,00	4,00		
Factor Cálculo	+ 1	+ 2	\$ 4,00		
Sub Total	80,00	0,00	0,00		
10% Max. Autori.					

<b>TOTAL DEVENGADO</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	80,00
<b>Anticipo Entregado</b>					0,00
<b>Valor a Reintegrar</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	80,00

OBSERVACIONES

ANTICIPO ENTREGADO  NO

NOTA: Será necesario realizar la Certificación Presupuestaria en este formulario, únicamente en caso de que no se lo haya hecho en la Hoja para Cálculo de Anticipo correspondiente.

### VIÁTICO JUSTIFICADO

	Calculado	Real (Con factura)
Valor Respaldo (70%)	\$ 56,00	\$ 55,00
Valor sin Respaldo (30%)	\$ 24,00	\$ 24,00
<b>Total</b>	<b>\$ 80,00</b>	<b>\$ 79,00</b>

Detalle Justificativo Viáticos	
Valor Anticipo	\$ -
Valor Justificado	\$ -
<b>DESCUENTO</b>	<b>0</b>

Peajes	0,00
Parqueadero	0,00
Combustible	0,00

### LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA

CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A LIQUIDAR
Pasajes al Interior	0,00
Peajes	0,00
Parqueadero	0,00
Combustible	0,00
Viáticos y Subsistencias en el Interior	79,00
<b>TOTAL A PAGAR</b>	<b>79,00</b>

FIRMA ELABORADO POR

*[Firma]*  
ECON. MARIUXI JONES WILA  
ANALISTA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

**RESPONSABLE DE PRESUPUESTO**

FIRMA REVISADO POR

*[Firma]*  
ECON. MARIUXI JONES WILA  
ANALISTA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

**RESPONSABLE UNIDAD FINANCIERA**

NOTA: El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.



SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES <b>01-MAJH-ADM-MDT-2024</b>				FECHA DE SDLICITUD (dd-mm-aaaa) <b>14 de Febrero del 2024</b>			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES	X	SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA D E L SERVIDOR <b>Montiel Alvarracin Jorge Hipólito</b>				PUESTO QUE OCUPA: <b>Conductor Administrativo</b>			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL <b>Manta – Prov. Manabí</b>				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR <b>Unidad Administrativa</b>			
FECHA SALIDA (dd-mm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
14-02-2024		13:00		15-02-2024		21:30	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES Sr. Jorge Montiel Conductor Administrativo. Abg. Ivonne Núñez, Ministra de Trabajo.							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE Trasladar a la Ministra de Trabajo Abg. Ivonne Núñez en la Ciudad de Manta							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL Placa PEQ- 0186	Guayaquil - Manta - Prov. Manabí	14-02-2024	13:00	14-02-2024	16:30	
TERRESTRE	INSTITUCIONAL Placa PEQ- 0186	Manta-Prov. Manabí - Guayaquil	15-02-2024	18:15	15-02-2024	21:30	
DATOS PARA TRANSFERENCIA							
NOMBRE DEL BANCO: <b>Banco Guayaquil</b>			TIPO DE CUENTA: <b>Ahorros</b>		No. DE CUENTA: <b>11571501</b>		
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
<i>Jorge Montiel A.</i>				<i>Cynthia Barriga Cisneros</i>			
<b>Jorge H. Montiel Alvarracin Conductor Administrativo</b>				<b>Ing. Cinthia Barriga Cisneros Experta en Servicios Administrativos</b>			
FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO				NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice. <ul style="list-style-type: none"> <li>• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</li> <li>• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</li> <li>• No está permitido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</li> </ul>			
<i>Francisco José Reyes García</i>							
<b>Ab. Francisco José Reyes García Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil</b>							

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD LICENCIA CON REMUNERACION <b>01- MAJH -ADM-MDT-2024</b>	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) <b>19 de Febrero del 2024</b>
DATOS GENERALES	
APELLIDOS – NOMBRES DEL SERVIDOR Montiel Alvarracin Jorge Hipólito	PUESTO Conductor Administrativo
CIUDAD – PROVINCIA DE LA COMISION Manta - Prov. Manabí	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR UNIDAD DE ADMINISTRATIVA
SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISION Abg. Ivonne Nuñez Sr. Jorge Montiel	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
<p><b>Fecha y Hora de Salida:</b> 14 de febrero del 2024 a las 13:00  <b>Fecha y Hora de Llegada:</b> 15 de febrero del 2024 a las 21:30</p> <p><b>Objetivo de la comisión:</b>  Realizar Movilización de la Abg. Ivonne Nuñez, Ministra de Trabajo, para cumplir con la agenda en las provincias de Manabí.</p> <p><b>Descripción de Actividades Realizadas:</b></p> <p><b>Miércoles, 14 de febrero del 2024</b>  13h00 – salida desde la ciudad de Guayaquil a la ciudad de Manta, a la Universidad Laica Vicente Rocafuerte e Manta prov. de Manabí. Llegada :16:30  16:35 – Reconocimiento del evento de la Abg. Ivonne Nuñez, Ministra de Trabajo  19h01 Hospedaje</p> <p><b>Jueves, 15 de febrero del 2024</b>  07h00 Traslado al aeropuerto de Manta para recoger a la Abg. Ivonne Nuñez, Ministra de Trabajo.  08:30 – 08:50 Traslado al Secap de la Ciudad de Manta.  10:30 – 11:00 Traslado a la Delegación de Trabajo y Servicio Público Portoviejo Prov. de Manabí.  13:00 – 13:30 Almuerzo en Manta.  14:15 – 14:40 Traslado al evento de la Universidad Laica Vicente Rocafuerte de Manabí.  18:15 – 21:30 Traslado de la Abg. Ivonne Nuñez, Ministra de Trabajo a la ciudad de Guayaquil.</p>	



ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA			
FECHA dd-mm-aa	14-02-2024	15-02-2024	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en la Comisión, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento de la licencia según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios			
HORA hh:mm	13:00	21:30				
<b>Hora Inicio de Labores el día de retorno</b>						
TRANSPORTE UTILIZADO			SALIDA		LLEGADA	
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, otros)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	ROUTA	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	INSTITUCIONAL Placa PEQ- 0186	Guayaquil - Manta -Prov. Manabí	14-02-2024	13:00	14-02-2024	16:30
TERRESTRE	INSTITUCIONAL Placa PEQ- 0186	Manta-Prov. Manabí - Guayaquil	15-02-2024	18:15	15-02-2024	21:30
OBSERVACIONES						
FIRMA SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
 <b>Jorge Montiel Alvarracin</b> Conductor Administrativo			El presente informe deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores pagados. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado			
FIRMAS DE APROBACION						
RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
 <b>Ing. Cynthia Barriga Cisneros</b> Experta en Servicios Administrativos			 <b>Ab. Francisco José Reyes García</b> Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil			



REPÚBLICA  
DEL ECUADOR

Ministerio del Trabajo

DETALLE DE DOCUMENTOS DE RESPALDO PARA LA JUSTIFICACIÓN DEL 70% DE GASTOS  
REALIZADOS EN LA COMISIÓN DE SERVICIOS

NUMERO DE INFORME: 01- MAJH-UT-MDT-2024

FECHA DE LA COMISIÓN: Del 14-02-2024 al 15-02-2024

TIPO DE DOCUMENTO	NO. DOCUMENTO	FECHA DE EMISIÓN	DETALLE DEL DOCUMENTO	VALOR
Nota de Venta	001-001-000000415	14-02-2024	Alimentación	\$ 5,00
Factura	001-002-000001876	15-02-2024	Alimentación	\$10,00
Factura	006-003-000000376	15-02-2024	Hospedaje	\$40,00
<b>TOTAL</b>				<b>\$ 55,00</b>

Atentamente,



Atentamente,  
JORGE HIPOLITO  
MONTIEL ALVARRACIN

Sr. JORGE H. MONTIEL ALVARRACIN  
Conductor Administrativo

**CARGO INSTITUCIONAL**







GARCIA MERO WALTER ECUADOR  
GARCIA MERO WALTER ECUADDR  
**Dir. Matriz:** EL PARAISO CALLE 117 y AV. 108  
**Dir. Sucursal:** VIA MANTA ROCAFUERTE Km 4 1/2 calle principal  
**Teléfono:** 0993854100  
OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: NO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN RIMPE

R.U.C: 1307763712001

## FACTURA

Nº: 006-003-000000376

Número de Autorización:

1502202401130776371200120060030000003761234567810

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

15/02/2024 11:53:10

**Ambiente:** Producción

**Emisión:** Normal

CLAVE DE ACCESO:



1502202401130776371200120060030000003761234567810

**Razón Social:** MONTIEL ALVARRACIN JORGE HIPOLITO  
**Identificación:** 0914000997  
**Fecha Emisión:** 15/02/2024

**Dirección:** GUAYAQUI  
**Teléfono:** 0987260354  
**Email:** jorge\_montiel@trabajo.gob.ec  
**Guía Remisión:**

CANTIDAD	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO	DESCUENTO	PRECIO TOTAL
1.00	106	HOSPEDAJE INGRESO EL 14 Y SALIDA EL 15 DE FEBRERO	35.71	0.00	35.71

Información Adicional del Cliente	
<b>Dirección:</b> GUAYAQUI	
<b>Teléfono:</b> 0987260354	
<b>Email:</b> jorge_montiel@trabajo.gob.ec	

Información Adicional	

SUBTOTAL 12%	35.71
SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL No Objeto de IVA	0.00
SUBTOTAL Exento de IVA	0.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	35.71
TOTAL DESCUENTO	0.00
IVA 12%	4.29
IRBPNR	0.00
PROPINA	0.00
<b>VALOR TOTAL</b>	<b>40.00</b>

Forma de Pago	Valor
Efectivo - SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	40.00

SABANDO MOREIRA  
ZOVEIDA BERTHA

SABANDO MOREIRA ZOVEIDA BERTHA

Dirección MALECON PARQUE DEL MARISCO

CONTRIBUYENTE RÉGIMEN  
RIMPE – EMPRENDEDORES

R.U.C.: 1302644016001

FACTURA

No. 001002000001876

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN

1502202401130264401600120010020000018761502876714

FECHA DE AUTORIZACIÓN: 2024-02-15T15:27:10-05:00

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



1502202401130264401600120010020000018761502876714

Razón Social / Nombres y Apellidos: Jorge Montiel

Fecha Emisión: 2024-02-15

Dirección: Guayaquil

Correo: jorge\_montiel@trabajo.gob.ec

Identificación: 0914000997

Guía Remisión: -

Cod. Principal	Descripción	Cant	Precio Unitario	Descuento	Total Sin Impuestos
123	Arroz mixto	1	9.00	0	9.00
130	Vaso de jugo	1	1.00	0	1.00

Información Adicional

Email corvina2019@hotmail.com

Dirección MALECON PARQUE DEL MARISCO

Memo Artesanal

SUBTOTAL 12%	0.00
SUBTOTAL 0%	10.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	10.00
TOTAL Descuento	0.00
IVA 12%	0.00
IMPORTE TOTAL	10.00

Forma de Pago	Valor
Sin utilización del Sistema Financiero	10.00



**ORDEN DE MOVILIZACIÓN**  
(Fuera de la jornada ordinaria de trabajo, en días feriados  
y/o fines de semana o que implique el pago de viáticos)

**No. 1560**

**1. IDENTIFICACIÓN DE LA ENTIDAD**

**Institución** MINISTERIO DEL TRABAJO DIRECCION REGIONAL DE GUAYAQUIL  
**RUC** 0968584690001

**2. DATOS DE EMISIÓN DE LA ORDEN**

**Ciudad** GUAYAQUIL  
**Fecha de Vigencia** Desde 2024-02-14 Hora 10:00 Hasta 2024-02-18 Hora 23:59  
**Motivo** Movilización de la Abg. Ivonne Nuñez, Ministra de Trabajo, para cumplir con la agenda en las provincias de Guayas y Manabí.  
**No. Ocupantes** 4  
**AUTORIZACIÓN**  
**Fecha** 2024-02-14 **No. Comunicación** MDT-MDT-2024-0074-M  
**Lugar Origen** GUAYAQUIL  
**Lugar Destino** PROVINCIA DE MANABI Y OTRAS PROVINCIA  
**Kilometraje Inicio** 464.780= **Kilometraje Fin** 465.340=

**3. DATOS DEL CONDUCTOR / A**

**Nombres** MONTIEL ALVARRACIN JORGE HIPOLITO **Cargo** CONDUCTOR  
**Número de Cédula / Pasaporte** 0914000997 **Tipo de Licencia** E

**4. CARACTERÍSTICAS DEL VEHÍCULO**

**Número de Placa** PEQ0186 **Marca / Modelo** FORD RUNNER  
**Color** PLATEADO **Número Matrícula** 0106898

**5. DATOS DEL SOLICITANTE**

**Nombres** Srta. Ximena Janneth Pérez Ledesma **Cargo** SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3

**Realizado Por** MATA VASQUEZ MICHAEL ALEXANDER  
**Fecha de Emisión** 2024-02-14 11:08





**Memorando Nro. MDT-MDT-2024-0074-M**

**Quito, D.M., 14 de febrero de 2024**

**PARA:** Sr. Abg. Francisco José Reyes García  
**Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil**

**ASUNTO:** Solicitud de vehículos para Ministra de Trabajo - Guayas y Manabí

Estimado Director,

Con el propósito de cumplir con la agenda de la Abg. Ivonne Nuñez, Ministra de Trabajo, solicito de la manera más comedida, se asigne los siguientes vehículos para la movilización en las provincias de Guayas y Manabí, por favor emitir los salvoconductos según el siguiente detalle:

**1. Gran Vitara SZ, plomo PEI-5239, Conductor: Alberto Goya**

**2. Toyota Runner, plateado PEQ-0186, Conductor: Jorge Montiel**

Cabe mencionar que, es necesario que los vehículos cuenten con los respectivos salvoconductos y la provisión de combustible a partir de las 10h00 del miércoles 14 de febrero de 2024, hasta las 23h59 del domingo 18 de febrero de 2024.

Agradezco por la favorable atención que brinde a este requerimiento.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Srta. Ximena Janneth Pérez Ledesma  
**SERVIDOR PÚBLICO DE APOYO 3**

bp



Firmado electrónicamente por  
XIMENA JANNETH  
PEREZ LEDESMA



### Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2024-02-14 10:49:38 (GMT-5)  
 Generado por: Michael Alexander Mata Vásquez

Información del Documento			
No. Documento:	MDT-MDT-2024-0074-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sra. Ximena Janneth Pérez Ledesma, Servidor Público de Apoyo 3, Ministerio del Trabajo	Para:	Sr. Abg. Francisco José Reyes García, Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil, Ministerio del Trabajo
Asunto:	Solicitud de vehículos para Ministra de Trabajo - Guayas y Manabí	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2024-02-14 (GMT-5)	Fecha Registro:	2024-02-14 (GMT-5)

Ruta del documento							
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario	
DIRECCIÓN REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL	Francisco José Reyes García (MDT)	2024-02-14 10:12:34 (GMT-5)	Reasignar	Michael Alexander Mata Vásquez (MDT)	0	Autorizado Michael proceder con el trámite legal correspondiente	
DESPACHO MINISTERIO DEL TRABAJO	Ximena Janneth Pérez Ledesma (MDT)	2024-02-14 09:23:12 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0		
DESPACHO MINISTERIO DEL TRABAJO	Ximena Janneth Pérez Ledesma (MDT)	2024-02-14 09:23:12 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente	
DESPACHO MINISTERIO DEL TRABAJO	Ximena Janneth Pérez Ledesma (MDT)	2024-02-14 09:22:32 (GMT-5)	Registro	Francisco José Reyes García (MDT)	0		

# CONTROL VEHICULAR

MES: FEBRERO / 2024

PLACA: PEQ-186 NOMBRE: JORGE MONTIEL

FECHA:	HORA SALIDA	KILOMETRAJE SALIDA	HORA LLEGADA	KILOMETRAJE LLEGADA	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA DEL FUNCIONARIO	LUGAR DE DESTINO	OBSERVACIONES
02 FEB.	17:45	463.940	21:50	463.985	DRA: IVONNE NUÑEZ. F.		TRASLADAR A LA SEÑORA MINISTRA DE TRABAJO.	
03 FEB.	06:35	463.985	15:10	464.130	DRA: IVONNE NUÑEZ. F.		TRASLADAR A LA SEÑORA MINISTRA DE TRABAJO.	
04 FEB.	11:50	464.130	15:30	464.265	DRA: IVONNE NUÑEZ. F.		TRASLADAR A LA SEÑORA MINISTRA DE TRABAJO.	
09 FEB.	16:45	464.265	20:25	464.310	DRA: IVONNE NUÑEZ. F.		TRASLADAR A LA SEÑORA MINISTRA DE TRABAJO.	
10 FEB.	06:35	464.310	19:20	464.705	DRA: IVONNE NUÑEZ. F.		TRASLADAR A LA SEÑORA MINISTRA DE TRABAJO. P. LA. PROV. DE S. FLENA.	
13 FEB.	09:10	464.705	16:10	464.780	DRA: IVONNE NUÑEZ. F.		TRASLADAR A LA SEÑORA MINISTRA DE TRABAJO.	
14 FEB.	13:00	464.780	16:30	465.010	JORGE MONTIEL	Jorge Montiel	ME TRASLADO DESDE LA CIUDAD DE GUAYAOUIL. A LA CIUDAD DE MANTA. PROV. DE MAMORCHI.	
15 FEB.	07:00	465.010	15:00	465.120	DRA: IVONNE NUÑEZ. F.		TRASLADAR A LA SEÑORA MINISTRA EN LA CIUDAD DE MANTA Y PREDUELO.	
15 FEB.	18:15	465.120	21:30	465.340	DRA: IVONNE NUÑEZ. F.		TRASLADAR A LA SEÑORA MINISTRA EN LA CIUDAD DE MANTA. PROV. DE MAMORCHI.	
							GUAYAOUIL.	

FIRMA: *Jorge Montiel*  
 NOMBRE: Jorge Montiel  
 CI: 0914000997  
 CONDUCTOR ADMINISTRATIVO

FIRMA: *[Firma]*  
 NOMBRE: Ing. Michael Ivata  
 CI: 0924243130  
 ANALISTA REGIONAL SENIOR ADMINISTRATIVO FINANCIERO

FIRMA: *[Firma]*  
 NOMBRE: *[Firma]*  
 CI: 0986709860  
 DIRECTOR/IA REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO DE GUAYAOUIL

TODOS LOS CASILLEROS DEBEN CONTENER LA INFORMACIÓN CLARA Y LEGIBLE ADEMÁS DE LAS FIRMAS DE RESPONSABILIDAD



Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1456-M

Guayaquil, 07 de marzo de 2024

**PARA:** Sr. Abg. Francisco José Reyes García  
**Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil**

Sr. Ing. Michael Alexander Mata Vásquez  
**Analista Regional Senior Administrativo Financiero**

Sra. Ing. Cinthia Virginia Barriga Cisneros  
**Experto en Servicios Administrativos**

**ASUNTO:** EMISIÓN DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: "PAGO POR EL SERVICIO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR VIAJE DE COMISIÓN DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL"

De mi consideración:

En referencia a su atento Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1436-M, de fecha 6 de marzo de 2024, del Abg. Francisco Reyes - Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil, en el cual autoriza: " *En atención al Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1373-M, con fecha 4 de marzo de 2024, suscrito por la Ing. Cinthia Barriga, Experto en Servicios Administrativos, mediante el cual solicita se realice la Certificación Presupuestaria, y compromiso de valores por la cantidad de \$ 680.00 (SEISCIENTOS OCHENTA CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) correspondiente al "PAGO POR EL SERVICIO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR VIAJE DE COMISIÓN DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL"*

*Previo al cumplimiento de las formalidades y exigencias previstas en la ley, autorizo se realice la Certificación Presupuestaria y el Compromiso de Valores, correspondiente al proceso de "PAGO POR EL SERVICIO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR VIAJE DE COMISIÓN DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL"*

**Base Legal:**

Según en el artículo 115 del Código de Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, Art. 115.- Certificación Presupuestaria.- Ninguna entidad u organismo público podrán contraer compromisos, celebrar contratos, ni autorizar o contraer obligaciones, sin la emisión de la respectiva certificación presupuestaria. El artículo 101 del Reglamento del Código de Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas expresa: Art. 101.- Certificación presupuestaria anual.- Cada entidad del sector público podrá emitir certificaciones presupuestarias anuales solamente en función de su presupuesto aprobado. La certificación presupuestaria anual implica un compromiso al espacio presupuestario disponible en el ejercicio fiscal vigente. Los compromisos generados pueden modificarse, liquidarse o anularse, de conformidad con la norma técnica expedida para el efecto. Ninguna entidad u organismo del sector público, así como ningún servidor público, contraerá compromisos celebrará contratos o convenios, autorizará o contraerá obligaciones, respecto de recursos financieros, sin que exista la respectiva certificación anual o plurianual según sea el caso, salvo los casos previstos en el artículo 117 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.

El numeral 2.4.2.3.1.1. de las Normas Técnicas de Presupuesto, 2.4.2.3.1.1 Reserva de compromiso En cuanto la autoridad competente disponga la realización de un gasto con cargo a la asignación del presupuesto, la unidad responsable de la ejecución presupuestaria procederá a efectuar una reserva de compromiso, por la totalidad o una parte de la asignación, en el equivalente del monto estimado del gasto a comprometer; para el efecto, emitirá la certificación correspondiente. Se exceptúan los casos en que el compromiso y obligación se reconocen de manera simultánea.

**Emisión de Certificación Presupuestaria año 2024:**

Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1456-M

Guayaquil, 07 de marzo de 2024

Con base a la autorización por parte del Abg. Francisco Reyes García - Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil; y, a la certificación PAP-C-DRTSPG-2024-017, la Unidad Financiera ha emitido la certificación presupuestaria siguiente.

NO CERTIFICACIÓN	ITEM	TOTAL CERTIFICADO	ESTADO	DESCRIPCIÓN
33	530303	\$ 680,00	APROBADO	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA AÑO 2024: PAGO POR EL SERVICIO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR VIAJE DE COMISIÓN DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL, CERTIFICACIÓN PAP: PAP-C-DRTSPG-2024-017, LÍNEA PAP 180, Y SOLICITUD DE LA UNIDAD REQUIRENTE CON MEMORANDO NRO. MDT-DRTSPG-2024-1373-M, DE LA ING. CINTHIA BARRIGA - EXPERTO EN SERVICIOS ADMINISTRATIVO Y AUTORIZADO POR EL ABG. FRANCISCO REYES - DIRECTOR REGIONAL, CONFORME MEMORANDO NRO. MDT-DRTSPG-2024-1436-M.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Mariuxi Del Jesús Lajones Wila  
**ANALISTA ADMINISTRATIVO FINANCIERO REGIONAL**

Anexos:  
- 33\_pago\_de\_viaticos\_al\_interior-signed-signed.pdf



**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:	MINISTERIO DEL TRABAJO	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL TRABAJO REGIONAL 2 LITORAL Y GALAPAGOS	37	15	03	24
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	JBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	001	530303	0901	002	0000	0000	Vialicos y Subsistencias en el Interior	\$680.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$680.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** SEISCIENTOS OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA AÑO 2024: PAGO POR EL SERVICIO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR VIAJE DE COMISIÓN DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL, CERTIFICACIÓN PAP: PAP-C-DRTSPG-2024-017, LÍNEA PAP 180, Y SOLICITUD DE LA UNIDAD REQUIRENTE CON MEMORANDO NRO. MDT-DRTSPG-2024-1373-M, DE LA ING. CINTHIA BARRIGA - EXPERTO EN SERVICIOS ADMINISTRATIVO Y AUTORIZADO POR EL ABG. FRANCISCO REYES · DIRECTOR REGIONAL, CONFORME MEMORANDO NRO. MDT-DRTSPG-2024-1436-M.

**DATOS APROBACIÓN**

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<b>APROBADO</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>MARIUXI DEL JESUS LAJONES WILA</b>	 Firmado electrónicamente por: <b>FRANCISCO JOSE REYES GARCIA</b>
FECHA: 15/03/2024	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1436-M

Guayaquil, 06 de marzo de 2024

**PARA:** Sr. Mgs. Mariuxi Del Jesús Lajones Wila  
**Analista Administrativo Financiero Regional**

**ASUNTO:** AUTORIZACIÓN CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Y  
COMPROMISO DE VALORES.

De mi consideración:

En atención al Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1373-M, con fecha 4 de marzo de 2024, suscrito por la Ing. Cinthia Barriga, Experto en Servicios Administrativos, mediante el cual solicita se realice la Certificación Presupuestaria, y compromiso de valores por la cantidad de \$ 680.00 (SEISCIENTOS OCHENTA CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) correspondiente al "PAGO POR EL SERVICIO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR VIAJE DE COMISIÓN DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL"

Previo al cumplimiento de las formalidades y exigencias previstas en la ley, autorizo se realice la Certificación Presupuestaria y el Compromiso de Valores, correspondiente al proceso de "PAGO POR EL SERVICIO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR VIAJE DE COMISIÓN DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL".

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Francisco José Reyes García  
**DIRECTOR REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE  
GUAYAQUIL**

cb



Firmado electrónicamente por:  
FRANCISCO JOSE  
REYES GARCIA



Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1373-M

Guayaquil, 04 de marzo de 2024

**PARA:** Sr. Abg. Francisco José Reyes García  
**Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Y  
COMPROMISO DE VALORES

De mi consideración:

En atención al memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1232-M, mediante el cual, recibo certificación PAP-C-DRTSPG-2024-017 solicito a usted, señor Director, autorice a quien corresponda realice la Certificación Presupuestaria, y el compromiso del valor de \$680.00 (SEISCIENTOS OCHENTA CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA), correspondiente al "PAGO POR EL SERVICIO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR VIAJE DE COMISIÓN DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL".

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Cinthia Virginia Barriga Cisneros  
**EXPERTO EN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**



CINTHIA VIRGINIA  
BARRIGA CISNEROS

Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1273-M

Guayaquil, 28 de febrero de 2024

**PARA:** Sra. Ing. Cinthia Virginia Barriga Cisneros  
**Experto en Servicios Administrativos**

**ASUNTO:** Certificación de Actividad: Pago por el servicio de Viáticos y Subsistencias en el Interior por viaje de comisión de servicios a funcionarios de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil; Nro. PAP-C-DRTSPG-2024-017

De mi consideración:

De conformidad con el Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2023-117 del 21 de septiembre de 2023, mediante el cual se expide Delegaciones a las Autoridades del Ministerio del Trabajo, conforme las atribuciones y responsabilidades del Director/a Regional de Trabajo y Servicio Público establecidas en el numeral; “(...) 24. Emitir la de certificaciones de constancia en la PAP de la Dirección Regional (...)”, y en referencia al Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1232-M de 26 de febrero de 2024, en el cual solicitó certificación de actividad PAP.

En este contexto, me permito manifestar que revisada la Programación Anual de la Planificación - PAP, expreso lo siguiente:

Línea PAP	Actividad certificada	Ítem presupuestario	Valor disponible a certificar	Valor certificado	Número de formulario
180	Pago por el servicio de Viáticos y Subsistencias en el Interior por viaje de comisión de servicios a funcionarios de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil	530303	\$680,00	\$680,00	PAP-C-DRTSPG-2024-017

Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1273-M

Guayaquil, 28 de febrero de 2024

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Francisco José Reyes García  
**DIRECTOR REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE  
GUAYAQUIL**

Referencias:

- MDT-DRTSPG-2024-1232-M

Anexos:

- pap-c-drtspg-2024-017-signed-signed.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Miguel de Jesús Morocho Valarezo  
**Analista Regional de Control del Servicio Público**

mm



Firmado electrónicamente por:  
FRANCISCO JOSÉ  
REYES GARCÍA



Ministerio del Trabajo

DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL  
CERTIFICACIÓN DE CONSTANCIA EN LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA PLANIFICACIÓN - P.A.P.

PAP-C-DRTSPG-2024-017

N° MEMORANDO:	MDT-DR-SPG-2024-1232-M	FECHA DE SOLICITUD	26/02/2024
UNIDAD SOLICITANTE:	Administrativa	FECHA DE EMISIÓN	27/02/2024

LÍNEA P.A.P.	UNIDAD ADMINISTRATIVA	COMPONENTE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	JUSTIFICACIÓN DEL REQUERIMIENTO	COD. PROG	COD. PROY	COD. ACT	ITEM PRESUPUESTARIO	DESCRIPCIÓN DEL ÍTEM PRESUPUESTARIO	FUENTE	COD. ORGANISMO	COD. CORRELATIVO	CERTIFICACIÓN P.A.P. 2024	SALDO DISPONIBLE P.A.P. SIN CERTIFICAR
180	Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil	N/A	Pago por el servicio de Viáticos y Subsistencias en el interior por viaje de comisión de servicios a funcionarios de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil	Se emite certificación para el pago de viáticos	055	000	001	330303	Viáticos y Subsistencias en el interior	002	000	000	\$ 680.00	\$ 0.00
													\$ 680.00	\$ 0.00

**RESOLUCIÓN:**

**OBSERVACIONES:**

- Por medio de la presente, se certifica que la(s) actividad(es) guardan(n) relación con lo planificado y programado en la Programación Anual de la Planificación - P.A.P. del presente ejercicio fiscal, aprobada por las instancias correspondientes.
- El solicitante podrá emplear el presente certificado para solicitar la respectiva certificación presupuestaria, con la finalidad de ejecutar los procesos y actividades bajo su responsabilidad, con base a lo establecido en la P.A.P.
- La presente Certificación de Constancia en la P.A.P. corresponde únicamente a los recursos asignados para el ejercicio fiscal vigente.
- La fecha de validez y vigencia de la presente certificación de constancia será la misma de la certificación presupuestaria que emite la Dirección Financiera.

ELABORADO POR:	 MIGUEL DE JESUS MORUCHO VALAREZO Miguel Morucho Valarezo Unidad de Planificación	REVISADO Y APROBADO POR:	 FRANCISCO REYES GARCIA Francisco Reyes Garcia Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil
----------------	---	--------------------------	--

Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1232-M

Guayaquil, 26 de febrero de 2024

**PARA:** Sr. Abg. Francisco José Reyes García  
**Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil**

**ASUNTO:** SOLICITUD DE CERTIFICACION PAP (VIÁTICOS)

De mi consideración:

Mediante Memorando Nro. MDT-MDT-2024-0009-M, de 8 de enero de 2024, fue aprobada la Programación Anual de la Planificación 2024 – PAP, de gasto corriente de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil.

Mediante Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2023-117 del 21 de septiembre de 2023, se expidió “*DELEGACIONES A LAS AUTORIDADES DEL MINISTERIO DEL TRABAJO*”.

En cumplimiento a lo dispuesto, se solicita la emisión de las certificaciones de constancia en la programación anual de la planificación PAP 2024, de las siguientes actividades:

1. Pago por el el servicio de viáticos y subsistencias en el interior por viaje de comisión de servicios a funcionarios de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil, línea PAP 180, ítem presupuestario 530303, a ejecutarse de Marzo a Diciembre por un valor de \$680.00 (Seiscientos ochenta con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América)

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Cinthia Virginia Barriga Cisneros  
**EXPERTO EN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

Copia:

Sr. Mgs. Miguel de Jesús Morocho Valarezo  
**Analista Regional de Control del Servicio Público**



Firmado electrónicamente por:  
CINTHIA VIRGINIA  
BARRIGA CISNEROS



**Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1456-M**

**Guayaquil, 07 de marzo de 2024**

**PARA:** Sr. Abg. Francisco José Reyes García  
**Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil**

Sr. Ing. Michael Alexander Mata Vásquez  
**Analista Regional Senior Administrativo Financiero**

Sra. Ing. Cinthia Virginia Barriga Cisneros  
**Experto en Servicios Administrativos**

**ASUNTO:** EMISIÓN DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA: "PAGO POR EL SERVICIO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR VIAJE DE COMISIÓN DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL"

De mi consideración:

En referencia a su atento Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1436-M, de fecha 6 de marzo de 2024, del Abg. Francisco Reyes - Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil, en el cual autoriza: " *En atención al Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1373-M, con fecha 4 de marzo de 2024, suscrito por la Ing. Cinthia Barriga, Experto en Servicios Administrativos, mediante el cual solicita se realice la Certificación Presupuestaria, y compromiso de valores por la cantidad de \$ 680.00 (SEISCIENTOS OCHENTA CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA) correspondiente al "PAGO POR EL SERVICIO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR VIAJE DE COMISIÓN DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL"*

*Previo al cumplimiento de las formalidades y exigencias previstas en la ley, autorizo se realice la Certificación Presupuestaria y el Compromiso de Valores, correspondiente al proceso de "PAGO POR EL SERVICIO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR VIAJE DE COMISIÓN DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL"*

**Base Legal:**

Según en el artículo 115 del Código de Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas, Art. 115.- Certificación Presupuestaria.- Ninguna entidad u organismo público podrán contraer compromisos, celebrar contratos, ni autorizar o contraer obligaciones, sin la emisión de la respectiva certificación presupuestaria. El artículo 101 del Reglamento del Código de Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas expresa: Art. 101.- Certificación presupuestaria anual.- Cada entidad del sector público podrá emitir certificaciones presupuestarias anuales solamente en función de su presupuesto aprobado. La certificación presupuestaria anual implica un compromiso al espacio presupuestario disponible en el ejercicio fiscal vigente. Los compromisos generados pueden modificarse, liquidarse o anularse, de conformidad con la norma técnica expedida para el efecto. Ninguna entidad u organismo del sector público, así como ningún servidor público, contraerá compromisos celebrará contratos o convenios, autorizará o contraerá obligaciones, respecto de recursos financieros, sin que exista la respectiva certificación anual o plurianual según sea el caso, salvo los casos previstos en el artículo 117 del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.

El numeral 2.4.2.3.1.1. de las Normas Técnicas de Presupuesto, 2.4.2.3.1.1 Reserva de compromiso En cuanto la autoridad competente disponga la realización de un gasto con cargo a la asignación del presupuesto, la unidad responsable de la ejecución presupuestaria procederá a efectuar una reserva de compromiso, por la totalidad o una parte de la asignación, en el equivalente del monto estimado del gasto a comprometer; para el efecto, emitirá la certificación correspondiente. Se exceptúan los casos en que el compromiso y obligación se reconocen de manera simultánea.

**Emisión de Certificación Presupuestaria año 2024:**

Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1456-M

Guayaquil, 07 de marzo de 2024

Con base a la autorización por parte del Abg. Francisco Reyes García - Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil; y, a la certificación PAP-C-DRTSPG-2024-017, la Unidad Financiera ha emitido la certificación presupuestaria siguiente.

NO CERTIFICACIÓN	ITEM	TOTAL CERTIFICADO	ESTADO	DESCRIPCIÓN
33	530303	\$ 680,00	APROBADO	CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA AÑO 2024: PAGO POR EL SERVICIO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR VIAJE DE COMISIÓN DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL, CERTIFICACIÓN PAP: PAP-C-DRTSPG-2024-017, LÍNEA PAP 180, Y SOLICITUD DE LA UNIDAD REQUIRENTE CON MEMORANDO NRO. MDT-DRTSPG-2024-1373-M, DE LA ING. CINTHIA BARRIGA - EXPERTO EN SERVICIOS ADMINISTRATIVO Y AUTORIZADO POR EL ABG. FRANCISCO REYES - DIRECTOR REGIONAL, CONFORME MEMORANDO NRO. MDT-DRTSPG-2024-1436-M.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Mgs. Mariuxi Del Jesús Lajones Wila  
ANALISTA ADMINISTRATIVO FINANCIERO REGIONAL

ANEXOS:

- 33\_pago\_de\_viaticos\_al\_interior-signed-signed.pdf



Firmado electrónicamente por:  
MARIUXI DEL JESUS  
LAJONES WILA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

Institucion:

MINISTERIO DEL TRABAJO

NO. CERTIFICACION

FECHA DE ELABORACIÓN

Unid. Ejecutora:

MINISTERIO DEL TRABAJO REGIONAL 2 LITORAL Y GALAPAGOS

33

07	03	24
----	----	----

Unid. Desc:

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO

CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO

COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS

COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO

COM

CLASE DE GASTO

OGA

**CERTIFICACION PRESUPUESTARIA**

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	001	530303	0901	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$680.00
<b>TOTAL PRESUPUESTARIO</b>										<b>\$680.00</b>
<b>TOTAL</b>										

**SON:** SEISCIENTOS OCHENTA DOLARES

**DESCRIPCION:**

CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA AÑO 2024: PAGO POR EL SERVICIO DE VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR VIAJE DE COMISIÓN DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL, CERTIFICACIÓN PAP: PAP-C-DRTSPG-2024-017, LÍNEA PAP 180, Y SOLICITUD DE LA UNIDAD REQUERENTE CON MEMORANDO NRO. MDT-DRTSPG-2024-1373-M, DE LA ING. CINTHIA BARRIGA - EXPERTO EN SERVICIOS ADMINISTRATIVO Y AUTORIZADO POR EL ABG. FRANCISCO REYES - DIRECTOR REGIONAL, CONFORME MEMORANDO NRO. MDT-DRTSPG-2024-1436-M.

**DATOS APROBACIÓN**

**ESTADO**

**REGISTRADO:**

**APROBADO:**

**APROBADO**



Firmado electrónicamente por:  
MARTUXI DEL JESUS LAJONES WILA

Funcionario Responsable



Firmado electrónicamente por:  
FRANCISCO JOSE REYES GARCIA

Director Financiero

FECHA:  
07/03/2024



Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1373-M

Guayaquil, 04 de marzo de 2024

**PARA:** Sr. Abg. Francisco José Reyes García  
Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil

**ASUNTO:** SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA Y  
COMPROMISO DE VALORES

De mi consideración:

En atención al memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1232-M, mediante el cual, recibo certificación PAP-C-DRTSPG-2024-017 solicito a usted, señor Director, autorice a quien corresponda realice la Certificación Presupuestaria, y el compromiso del valor de \$680.00 (SEISCIENTOS OCHENTA CON 00/100 DÓLARES DE LOS ESTADOS UNIDOS DE AMÉRICA), correspondiente al "PAGO POR EL SERVICIO DE VIÁTICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR POR VIAJE DE COMISIÓN DE SERVICIOS A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL".

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Cinthia Virginia Barriga Cisneros  
**EXPERTO EN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**



Firmado electrónicamente por:  
CINTHIA VIRGINIA  
BARRIGA CISNEROS

Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1273-M

Guayaquil, 28 de febrero de 2024

**PARA:** Sra. Ing. Cinthia Virginia Barriga Cisneros  
Experto en Servicios Administrativos

**ASUNTO:** Certificación de Actividad: Pago por el servicio de Viáticos y Subsistencias en el Interior por viaje de comisión de servicios a funcionarios de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil; Nro. PAP-C-DRTSPG-2024-017

De mi consideración:

De conformidad con el Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2023-117 del 21 de septiembre de 2023, mediante el cual se expide Delegaciones a las Autoridades del Ministerio del Trabajo, conforme las atribuciones y responsabilidades del Director/a Regional de Trabajo y Servicio Público establecidas en el numeral; "(...) 24. Emitir la de certificaciones de constancia en la PAP de la Dirección Regional (...)", y en referencia al Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1232-M de 26 de febrero de 2024, en el cual solicitó certificación de actividad PAP.

En este contexto, me permito manifestar que revisada la Programación Anual de la Planificación - PAP, expreso lo siguiente:

Línea PAP	Actividad certificada	Ítem presupuestario	Valor disponible a certificar	Valor certificado	Número de formulario
180	Pago por el servicio de Viáticos y Subsistencias en el Interior por viaje de comisión de servicios a funcionarios de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil	530303	\$680,00	\$680,00	PAP-C-DRTSPG-2024-017

Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1273-M

Guayaquil, 28 de febrero de 2024

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Abg. Francisco José Reyes García

**DIRECTOR REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE  
GUAYAQUIL**

Referencias:

- MDT-DRTSPG-2024-1232-M

Anexos:

- pap-c-drtspg-2024-017-signed-signed.pdf

Copia:

Sr. Mgs. Miguel de Jesús Morocho Valarezo

**Analista Regional de Control del Servicio Público**

mm





Ministerio del Trabajo

DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL  
CERTIFICACIÓN DE CONSTANCIA EN LA PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA PLANIFICACIÓN - P.A.P.

PAP-C-DRTSPG-2024-017

N° MEMORANDO:	MDT-DRTSPG-2024-1232-M	FECHA DE SOLICITUD	26/02/2024
UNIDAD SOLICITANTE:	Administrativa	FECHA DE EMISIÓN	27/02/2024

LÍNEA PAP	UNIDAD ADMINISTRATIVA	COMPONENTE	DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD	JUSTIFICACIÓN DEL REQUERIMIENTO	COD. PROG	COD. PROY	COD. ACT	ITEM PRESUPUESTARIO	FUENTE	COD. ORGANISMO	COD. CORRELATIVO	MONTO DISPONIBLE ON P.A.P. SOLICITADA 2024	SALDO DISPONIBLE P.A.P. SIN CERTIFICAR
180	Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil	N/A	Pago por el servicio de Viajeros y Subsistencias en el Interior por viaje de comités de servicios a funcionarios de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil	Se emite certificación para el pago de viajeros	055	000	001	530303	002	000	000	\$680.00	\$0.00
												\$ 680.00	\$ 680.00

RESOLUCIÓN:  
OBSERVACIONES:

- Por medio de la presente, se certifica que la(s) actividad(es) guardada(n) relación con lo planificado y programado en la Programación Anual de la planificación - P.A.P. del presente ejercicio fiscal, aprobada por las instancias correspondientes.
- El solicitante podrá emplear el presente certificado para solicitar la respectiva certificación presupuestaria, con la finalidad de ejecutar los procesos y actividades bajo su responsabilidad, con base a lo establecido en la P.A.P.
- La presente Certificación de Constancia en la P.A.P. corresponde únicamente a los recursos asignados para el ejercicio fiscal vigente.
- La fecha de validez y vigencia de la presente certificación de constancia será la misma de la certificación presupuestaria que emita la Dirección Financiera.

ELABORADO POR:	 <p>Miguel de Jesús MOROCHO VALAREZO</p>	REVISADO Y APROBADO POR:	 <p>Francisco REYES GARCÍA</p>
	<p>Miguel de Jesús Valarezo Unidad de Planificación</p>		<p>Francisco Reyes García Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil</p>



Memorando Nro. MDT-DRTSPG-2024-1232-M

Guayaquil, 26 de febrero de 2024

**PARA:** Sr. Abg. Francisco José Reyes García  
Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil

**ASUNTO:** SOLICITUD DE CERTIFICACION PAP (VIÁTICOS)

De mi consideración:

Mediante Memorando Nro. MDT-MDT-2024-0009-M, de 8 de enero de 2024, fue aprobada la Programación Anual de la Planificación 2024 – PAP, de gasto corriente de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil.

Mediante Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2023-117 del 21 de septiembre de 2023, se expidió “*DELEGACIONES A LAS AUTORIDADES DEL MINISTERIO DEL TRABAJO*”.

En cumplimiento a lo dispuesto, se solicita la emisión de las certificaciones de constancia en la programación anual de la planificación PAP 2024, de las siguientes actividades:

1. Pago por el el servicio de viáticos y subsistencias en el interior por viaje de comisión de servicios a funcionarios de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Guayaquil, línea PAP 180, ítem presupuestario 530303, a ejecutarse de Marzo a Diciembre por un valor de \$680.00 (Seiscientos ochenta con 00/100 dólares de los Estados Unidos de América)

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

*Documento firmado electrónicamente*

Ing. Cinthia Virginia Barriga Cisneros  
**EXPERTO EN SERVICIOS ADMINISTRATIVOS**

Copia:

Sr. Mgs. Miguel de Jesús Morocho Valarezo  
Analista Regional de Control del Servicio Público



Documento firmado electrónicamente por:  
CINTHIA VIRGINIA  
BARRIGA CISNEROS