

Resolución Nro. MDT-SCPGA-2024-0120

Quito, D.M., 27 de febrero de 2024

**MINISTERIO DEL TRABAJO**

**Lcdo. Darío Sebastián Zuquilanda Peralvo**  
**SUBSECRETARÍA DE CUALIFICACIONES PROFESIONALES Y GESTIÓN**  
**ARTESANAL**

**CONSIDERANDO:**

**Que,** el artículo 226 de la Constitución de la República del Ecuador, prescribe: *"Las instituciones del Estado, sus organismos, dependencias, las servidoras o servidores públicos y las personas que actúen en virtud de una potestad estatal ejercerán solamente las competencias y facultades que les sean atribuidas en la Constitución y la ley. Tendrán el deber de coordinar acciones para el cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución."*;

**Que,** el artículo 227 de la Constitución de la República del Ecuador, determina: *"(...) La administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación (...)"*;

**Que,** el artículo 34 del Código Orgánico de la Economía Social de los Conocimientos, Creatividad e Innovación determina que el Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales: *"(...) Es el conjunto articulado de planes, programas, instrumentos, instituciones y actores cuyo fin es planificar, diseñar, instrumentar y evaluar los procesos de cualificación y de certificación profesional. La autoridad nacional competente determinada por la Función Ejecutiva, a través del reglamento correspondiente, regulará, la institucionalidad, mecanismos y condiciones de este Sistema."*;

**Que,** el artículo 51 de la Ley Orgánica de Servicio Público establece que el Ministerio del Trabajo, tendrá, entre otras, las siguientes competencias: *"a) Ejercer la rectoría en materia de remuneraciones del sector público, y expedir las normas técnicas correspondientes en materia de recursos humanos, conforme lo determinado en esta ley; b) Proponer las políticas de Estado y de Gobierno, relacionadas con la administración de recursos humanos del sector público; (...) g) Establecer políticas nacionales y normas-técnicas de capacitación, así como coordinar la ejecución de programas de formación y capacitación (...)"*;

**Que,** el Decreto Ejecutivo No. 860, de 28 de diciembre de 2015, y sus correspondientes reformas, en su artículo 3 establece que el Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales, estará constituido por: *"a) El Comité Interinstitucional del Sistema*

**Resolución Nro. MDT-SCPGA-2024-0120**

**Quito, D.M., 27 de febrero de 2024**

*Nacional de Cualificaciones Profesionales; b) Ministerio del Trabajo; c) El Consejo Consultivo del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales; d) El Servicio de Acreditación Ecuatoriano, SAE; Los operadores de capacitación públicos y privados debidamente registrados o calificados; e) Los Organismos de Evaluación de la Conformidad (OEC) acreditados o reconocidos para la certificación de cualificaciones.”;*

**Que,** el artículo 7 del Decreto Ejecutivo ibídem señala, entre las atribuciones del Ministerio del Trabajo, la siguiente: *“f) Reconocer organismos evaluadores de la conformidad en materia de certificación de cualificaciones”;*

**Que,** el Reglamento General al Código Orgánico de la Economía Social de los Conocimientos, Creatividad e Innovación, en su disposición reformativa primera determina: *“En el Decreto Ejecutivo No. 860 de 28 de diciembre de 2015 (...), incorpórense las siguientes reformas: 1. En todo el Decreto, sustitúyase la frase ‘Sistema Nacional de Cualificaciones y Capacitación Profesional’ por: ‘Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales’ (...);”;*

**Que,** con Decreto Ejecutivo Nro. 1043, de 09 de mayo de 2020, el Presidente de la República del Ecuador, dispuso en el artículo 1: *“Fusiónese por absorción la Secretaría Técnica del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales al Ministerio del Trabajo”;*

**Que,** en el artículo 2 de referido Decreto Ejecutivo se determina: *“Una vez concluido el proceso de fusión por absorción, todas las competencias, atribuciones, funciones, representaciones y delegaciones constantes en leyes, decretos, reglamentos y demás normativa vigente que le correspondían a la Secretaría Técnica del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales serán asumidas por el Ministerio del Trabajo.”;*

**Que,** en la Disposición General Primera del Decreto ibídem se indica: *“Una vez concluido el proceso de fusión por absorción, en leyes y demás normativa vigente en donde se haga referencia a la ‘Secretaría Técnica del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales’ léase como ‘Ministerio del Trabajo’ ”;*

**Que,** mediante Resolución Ministerial No. MDT-2020-029, de 01 de octubre de 2020, el Ministro del Trabajo de ese entonces, en su Disposición General Tercera dice lo siguiente: *“Se faculta a el/la Subsecretario/a de Cualificaciones Profesionales, para que mediante la/s resolución/es respectiva/s, instrumente los procedimientos y plazos que tengan relación con los trámites de dicha Subsecretaría, según el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio del Trabajo.”;*

**Que,** el artículo 9 de la Resolución Nro. MDT-SCP-2021-0041, de 25 de febrero de 2021 indica: *“Para los Operadores de Capacitación Calificados y Organismos*

**Resolución Nro. MDT-SCPGA-2024-0120**

**Quito, D.M., 27 de febrero de 2024**

*Evaluadores de la Conformidad Reconocidos, que se encuentren en proceso de renovación, la Dirección de Calificación, Reconocimiento y Certificación de Operadores, procederá con la gestión de renovación, únicamente en los diseños curriculares por competencias laborales o esquemas de perfiles de cualificación profesional vigentes que consten en el Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales, informando al usuario que podrá iniciar el respectivo proceso de ampliación en los perfiles actualizados. Cuando en el proceso de renovación se identifique que todos los diseños curriculares por competencias laborales o esquemas de perfiles de cualificación profesional en los que se ha calificado un Operador de Capacitación o reconocido un Organismo Evaluador de la Conformidad, se encuentran inhabilitados y/o actualizados, se procederá con la devolución del proceso de renovación y se solicitará la ampliación respectiva, dentro del tiempo de vigencia de la calificación o reconocimiento. Siempre que el Organismo Evaluador de la Conformidad y el Operador de Capacitación, presenten su proceso de ampliación antes de la caducidad de la vigencia de su autorización, se procederá con el trámite solicitado incluyendo la renovación.”*

**Que,** mediante Resolución Ministerial No. MDT-2021-021, de 12 de marzo de 2021, el Ministro de Trabajo, en su artículo 4, cita lo siguiente: “A partir del 14 de marzo de 2021, el ingreso de todos los trámites administrativos relacionados con los procesos de calificación de operadores de capacitación, reconocimiento de organismos evaluadores de la conformidad, habilitaciones temporales y demás procesos complementarios a los descritos como ampliación, modificación, renovación, habilitación instructores, entre otros, se llevarán a cabo, a través del Sistema de Gestión Documental Quipux, para lo cual, el administrado podrá ingresar los respectivos expedientes físicos, dependiendo el tipo de proceso, en planta central o cualquier dependencia regional o provincial del Ministerio del Trabajo.”

**Que,** mediante Resolución Nro. MDT-SCP-2021-0442 de fecha 13 de diciembre del 2021, la Subsecretaría de Cualificaciones Profesionales, resuelve: **Artículo 4.-** El ingreso de todos los trámites administrativos relacionados con los procesos de calificación de operadores de capacitación, reconocimiento de organismos evaluadores de la conformidad y demás procesos complementarios a los descritos como ampliación, modificación, renovación, habilitación de instructores, entre otros, el administrado deberá ingresar los respectivos expedientes físicos, dependiendo el tipo de proceso, en planta central o cualquier dependencia regional o provincial del Ministerio del Trabajo.

**Que,** mediante Resolución Nro. SO-003-2021 suscrita el 30 de diciembre del 2021 y publicada en el Registro Oficial Segundo Suplemento Nro. 618 de fecha 14 de enero de 2022, el Comité Interinstitucional del Sistema de Cualificaciones Profesionales, resuelve: Expedir la Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad.

**Que,** mediante Resolución Nro. MDT- SCP-2022-0076 de fecha 09 de febrero de 2022,

**Resolución Nro. MDT-SCPGA-2024-0120**

**Quito, D.M., 27 de febrero de 2024**

la Subsecretaría de Cualificaciones Profesionales, resuelve: Expedir los Lineamientos para la Aplicación de las Resoluciones Nros. SO-002-2021 y SO-003-2021, en el cual:  
Art. 1.- “ *Los procesos referentes a Operadores de Capacitación y Organismos Evaluadores de la Conformidad ingresados hasta el 28 de febrero del 2022, en cualquiera de las dependencias del Ministerio de Trabajo a nivel nacional serán atendidos acorde a las Normativas expedida desde el año 2018 y sus instrumentos técnicos de aplicación*”.

**Que**, mediante Resolución Nro. MDT-SCP-2022-0099 de fecha 25 de febrero de 2022, el Subsecretario de Cualificaciones Profesionales del Ministerio del Trabajo, emite el Instructivo para la Aplicación de la Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad.

**Que**, mediante Resolución Nro. MDT-SCP-2022-0187 de 11 de abril de 2022, el Subsecretario de Cualificaciones Profesionales, expide el “*Reglamento de Auditorías e Inspecciones Técnicas a los Operadores de Capacitación y Capacitadores Independientes Calificados; y, Organismos Evaluadores de la Conformidad Reconocidos.*”

El Artículo 1 establece que: “*El presente instrumento tiene como objeto normar los procedimientos y mecanismos de seguimiento a los operadores de Capacitación, Capacitadores Independientes calificados y Organismos Evaluadores de la Conformidad reconocidos, mediante la implementación de auditorías e inspecciones técnicas aplicables dentro del marco de la calificación y reconocimiento.*”;

**Que**, el artículo 4 de la Resolución ibídem establece que: “*Es responsabilidad de la Dirección de Competencias y Certificación del Ministerio del Trabajo, o quien haga sus veces, verificar el cumplimiento de los estándares del reconocimiento y calificación otorgados así como el monitoreo de los procesos de capacitación y certificación ejecutados por los Operadores de Capacitación y Capacitadores Independientes calificados y Organismos Evaluadores de la Conformidad reconocidos.*”;

**Que**, El artículo 6 dispone: “*Los Operadores de Capacitación y Capacitadores Independientes calificados indistintamente de la modalidad de la calificación de sus cursos; y, Organismos Evaluadores de la Conformidad reconocidos, deberán cumplir con las siguientes obligaciones: Brindar la información suficiente tanto física como digital necesaria que permita evidenciar el cumplimiento de cada uno de los parámetros de auditoría o inspección establecidos en el documento denominado “Metodología para el seguimiento, monitoreo y evaluación a los Operadores de Capacitación, Capacitadores Independientes calificados y Organismos Evaluadores de la Conformidad reconocidos, auditorías e inspecciones técnicas.”;*

**Que**, mediante Resolución Nro. MDT-SCP-2022-0319 del 20 de julio del 2022 se emite la Reforma al Instructivo para la Aplicación de la Norma Técnica de

**Resolución Nro. MDT-SCPGA-2024-0120**

**Quito, D.M., 27 de febrero de 2024**

Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad, en la Disposición Transitoria dice:

*“Segunda. - Los administrados cuyas Resoluciones de Ampliación y/o Renovación fueron obtenido bajo el Sistema de Gestión para la Certificación de Personas en la Versión 2, deberán:*

*“... Los requerimientos de Renovación correspondientes a Reconocimiento bajo los años 2020 y 2021, deberán acogerse al proceso de Reconocimiento bajo los lineamientos de la Normativa actual...”*

**Que**, mediante Resolución Nro. MDT-SCP-2022-0468 de fecha 1 de noviembre de 2022, se emite Reforma al Instructivo para la Aplicación de la Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad, el Art. 63 dice: Sustitúyase el texto del artículo 13 por el siguiente: *“Artículo 13.- Ampliación al Reconocimiento.- El proceso de Ampliación al Reconocimiento implica que el OEC Reconocido por la Subsecretaría de Cualificaciones Profesionales del Ministerio del Trabajo, solicita la inclusión de uno o más esquemas vigentes en el Catálogo Nacional de Cualificaciones Profesionales, el cual podrá ser requerido de forma inmediata posterior a la renovación de su Reconocimiento; o, cada ciento veinte (120) días, a partir de la última Resolución expedida, salvo que, por disposición expresa de la autoridad que ejerza el cargo de Subsecretario (a) de Cualificaciones Profesionales del Ministerio del Trabajo, en función de los criterios que justifiquen de forma razonable la necesidad del interesado, solicite efectuar tal acto fuera del plazo establecido.”*

**Que**, mediante Resolución del Comité Interinstitucional de Cualificaciones Profesionales Nro. SO-01-001-2023, emite la disposición que se aumente el siguiente requisito para acceder al Reconocimiento como Organismo Evaluador de la Conformidad: *“...que la persona natural o jurídica solicitante no haya sido cancelada por el Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales en los últimos cinco años.” ...”Disponer que ninguna persona que haya formado parte de un OEC cancelado en calidad de Representante Legal, o haya sido Miembro del Comité de Certificación, podrá solicitar un nuevo reconocimiento por 5 años”.*

**Que**, mediante Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2023-112, de 06 de septiembre de 2023, el señor Ministro del Trabajo expide: **“LA REFORMA AL ESTATUTO ORGÁNICO DEL MINISTERIO DEL TRABAJO”**, emitido mediante Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2017-052, de 28 de marzo de 2017 y sus reformas, en donde se cambia la denominación de la Subsecretaría de Cualificaciones Profesionales por **“Subsecretaría de Cualificaciones Profesionales y Gestión Artesanal”**;

**Que**, mediante Decreto Presidencial No. 12, de 23 de Noviembre de 2023, el Presidente Constitucional de la República Daniel Noboa Azín, nombró como Ministra del Trabajo a

**Resolución Nro. MDT-SCPGA-2024-0120**

**Quito, D.M., 27 de febrero de 2024**

la Ab. Ivonne Elizabeth Nuñez Figueroa;

**Que**, mediante acción de personal Nro. 2024-MDT-DATH-SE-0254, de 20 de febrero de 2024, se designó al Lic. Darío Sebastián Zuquilanda Peralvo, como Subsecretario de Cualificaciones Profesionales y Gestión Artesanal (E), del Ministerio del Trabajo;

**Que** mediante MDT-DRTSPG-2023-29534-E, y Oficio Nro., ECU-OEC-2023-001 con fecha 08 de septiembre de 2023, ECUGENIUS S.A., solicita su intención de ser reconocido como Organismos Evaluador de la Conformidad

**Que** ECUGENIUS S.A., mediante Nro. MDT-DGDA-2023-14319-E, y Oficio Nro.ECU-OEC-2023-002 de fecha 17 de noviembre de 2023, ingresa a la Dirección de Gestión Documental, el expediente para el Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad (OEC) en la cual solicita el Reconocimiento, en los siguientes esquemas:

1. ACTIVIDADES DE DOCENCIA EN LA METODOLOGÍA DE APRENDIZAJE BASADO EN PROYECTOS ABP;
2. COORDINACIÓN DE CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL;
3. CONSEJERO DE FAMILIA;
4. GESTIÓN EMPRESARIAL;
5. ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS;
6. FORMACIÓN DE FORMADORES;
7. OFIMÁTICA: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA CON MANEJO DE OFIMÁTICA;
8. ASISTENCIA DE CONTABILIDAD;
9. OPERACIONES DE ENSAMBLAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS.

**Que**, una vez concluida la revisión del expediente remitido por el peticionario, mediante INFORME DE EVALUACIÓN DOCUMENTAL NRO.MDT-DCR-2024-REC-0046 del ECUGENIUS S.A. con RUC: 0992853417001, con fecha 01 de diciembre de 2023, la Dirección de Calificación y Reconocimiento, en su parte pertinente, indica:

*“En virtud de la evaluación documental realizada, de conformidad con la Normativa Técnica, vigente y considerando la documentación física presentada por el usuario, se ha identificado que NO existen comentarios en cuanto a los documentos del Sistema de Gestión de Certificación de Personas, obteniendo una calificación de 100 %, por lo cual, se devenga que el peticionario cuenta con un Sistema de Gestión para Certificación de Personas adecuado y adaptado a los requisitos que establece la Norma*

**Resolución Nro. MDT-SCPGA-2024-0120**

**Quito, D.M., 27 de febrero de 2024**

*Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de Conformidad, así como en su respectivo Instrumento de Aplicación.*

*En consecuencia, se **RECOMIENDA** continuar con el proceso respectivo y el levantamiento del consecuente Informe de Calificación Técnica., en los siguientes esquemas:*

1. *ACTIVIDADES DE DOCENCIA EN LA METODOLOGÍA DE APRENDIZAJE BASADO EN PROYECTOS ABP;*
2. *COORDINACIÓN DE CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL;*
3. *CONSEJERO DE FAMILIA;*
4. *GESTIÓN EMPRESARIAL;*
5. *ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS;*
6. *FORMACIÓN DE FORMADORES;*
7. *OFIMÁTICA: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA CON MANEJO DE OFIMÁTICA;*
8. *ASISTENCIA DE CONTABILIDAD;*
9. *OPERACIONES DE ENSAMBLAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS...”*

***Que,** el Informe Técnico para el Reconocimiento Como Organismo Evaluador de la Conformidad NRO. MDT- DCR-2024-REC-0046 se RECOMIENDA lo siguiente: “... OTORGAR EL RECONOCIMIENTO a ECUGENIUS S.A., como Organismo Evaluador de la Conformidad, en los siguientes esquemas:*

1. *ACTIVIDADES DE DOCENCIA EN LA METODOLOGÍA DE APRENDIZAJE BASADO EN PROYECTOS ABP;*
2. *COORDINACIÓN DE CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL;*
3. *CONSEJERO DE FAMILIA;*
4. *GESTIÓN EMPRESARIAL;*
5. *ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS;*
6. *FORMACIÓN DE FORMADORES;*
7. *OFIMÁTICA: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA CON MANEJO DE OFIMÁTICA;*
8. *ASISTENCIA DE CONTABILIDAD;*
9. *OPERACIONES DE ENSAMBLAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS...”*

**Resolución Nro. MDT-SCPGA-2024-0120**

**Quito, D.M., 27 de febrero de 2024**

**Que,** los informes citados fueron aprobados por la Directora de Calificación y Reconocimiento y remitido a la Subsecretaría de Cualificaciones Profesionales y Gestión Artesanal, mediante Memorando Nro. MDT-DCR-2024-0194-M de fecha 26 de febrero de 2024.

En ejercicio de las atribuciones conferidas en el número 1.2.1.2., letra e) del Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por procesos del Ministerio del Trabajo,

**RESUELVO:**

**Artículo 1.-** Otorgar el **RECONOCIMIENTO**, como Organismo Evaluador de la Conformidad para la Certificación a ECUGENIUS S.A. , con RUC: 0992853417001, con representante legal: LUCON RIVAS RAQUEL EVELINA, de la: Provincia: Guayas, Cantón: Guayaquil Parroquia: Tarquí, Calle: Tungurahua, Número: 504, Intersección: 9 de octubre, Referencia: Arriba de la Cooperativa de Ahorro y Crédito OSCUS, Teléfono 0978899070 – 0988884077, E-mail: gerencia@ecuagenussa.com, en los siguientes esquemas:

<b>1</b>	<p><b>Esquema:</b> ACTIVIDADES DE DOCENCIA EN METODOLOGÍA DE APRENDIZAJE BASADO EN PROYECTOS ABP</p> <p><b>Unidad de Competencia 1</b> Determinar las condiciones para la ejecución de la metodología de Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) de acuerdo a los agentes educativos establecidos (estudiante, contexto y docente).</p> <p><b>Unidad de Competencia 2</b> Ejecutar la labor tutorial para el desarrollo de proyectos mediante la metodología de Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP), de acuerdo al diagnóstico establecido</p> <p><b>Unidad de Competencia 3</b> Realizar la evaluación de proyectos en base a la metodología de Aprendizaje Basado en Proyectos (ABP) considerando los objetivos establecidos</p>
----------	--



Resolución Nro. MDT-SCPGA-2024-0120

Quito, D.M., 27 de febrero de 2024

2	<p><b>Esquema:</b> COORDINACIÓN DE CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL</p> <p><b>Unidad de Competencia 1</b> Administrar el centro de desarrollo infantil de acuerdo a procedimientos establecidos cumpliendo la normativa vigente.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2</b> Realizar el seguimiento y control a los procesos técnicos y administrativos del centro de desarrollo infantil de acuerdo a procedimientos establecidos cumpliendo la normativa vigente</p>
3	<p><b>Esquema:</b> CONSEJERO DE FAMILIA;</p> <p><b>Unidad de Competencia 1</b> Ejecutar las consejerías familiares individuales y grupales, aplicando los lineamientos establecidos en la modalidad creciendo con nuestros hijos y normativa vigente.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2</b> Evaluar las consejerías familiares individuales y grupales de la modalidad creciendo con nuestros hijos de acuerdo a la normativa vigente</p>
4	<p><b>Esquema:</b> GESTIÓN ADMINISTRATIVA;</p> <p><b>Unidad de Competencia 1</b> Realizar las gestiones administrativas del proceso comercial.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2</b> Realizar las gestiones administrativas de tesorería</p> <p><b>Unidad de Competencia 3</b> Introducir datos y textos en terminales informáticos en condiciones de seguridad, calidad y eficiencia</p> <p><b>Unidad de Competencia 4</b> Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación</p>

Resolución Nro. MDT-SCPGA-2024-0120

Quito, D.M., 27 de febrero de 2024

5	<p><b>Esquema:</b> ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS</p> <p><b>Unidad de Competencia 1</b> Administrar procesos de planificación y comercialización de la empresa, de acuerdo a los procedimientos establecidos.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2</b> Gestionar procesos administrativos, financieros, operacionales, recursos humanos y logísticos de la empresa de acuerdo a los procedimientos establecidos.</p>
6	<p><b>Esquema:</b> Formación de Formadores</p> <p><b>Unidad de Competencia 1</b> Elaborar planes de formación en función del grupo objetivo.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2</b> Facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje de acuerdo al plan elaborado</p> <p><b>Unidad de Competencia 3</b> Dar acompañamiento pedagógico en función del desarrollo esperado</p>
7	<p><b>Esquema:</b> OFIMÁTICA: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA CON MANEJO DE OFIMÁTICA</p> <p><b>Unidad de Competencia 1</b> Ejecutar actividades operativas de apoyo de gestión administrativa en función de los requerimientos o demandas específicas de clientes internos y/o externos.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2</b> Procesar información de las actividades operativas de apoyo de gestión administrativa mediante el uso de herramientas de ofimática de acuerdo a requerimientos y procedimientos establecidos.</p>

Resolución Nro. MDT-SCPGA-2024-0120

Quito, D.M., 27 de febrero de 2024

8	<p><b>Esquema: ASISTENCIA DE CONTABILIDAD</b></p> <p><b>Unidad de Competencia 1</b> Asistir en la ejecución del proceso contable con la finalidad de establecer la situación económica financiera, en empresas e instituciones tanto públicas como privadas</p> <p><b>Unidad de Competencia 2</b> Calcular los impuestos generados en la compra, venta, de bienes y servicios, de personas naturales y sociedades.</p> <p><b>Unidad de Competencia 3</b> Apoyar en actividades administrativas con incidencia contable referidas al pago de nómina, control de bienes y sistematización de la documentación de la empresa</p> <p><b>Unidad de Competencia 4</b> Registrar los movimientos contables de los productos y servicios prestados, así como transacciones operativas internas aplicando principios y normas contable</p> <p><b>Unidad de Competencia 5</b> Calcular costos y márgenes de utilidad de los procesos de producción y venta de bienes en empresas industriales</p>
9	<p><b>Esquema: OPERACIONES DE ENSAMBLAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS;</b></p> <p><b>Unidad de Competencia 1</b> Realizar operaciones de ensamble, montaje, configuración, verificación y mantenimiento de equipos de telecomunicación, conforme a especificaciones técnicas, instrucciones del fabricante y estándares de calidad, en condiciones de seguridad e higiene laboral.</p> <p><b>Unidad de Competencia 2</b> Realizar operaciones de ensamble, montaje, configuración, verificación y mantenimiento de equipos de audio y video, conforme a especificaciones técnicas, instrucciones del fabricante y estándares de calidad, en condiciones de seguridad e higiene laboral</p> <p><b>Unidad de Competencia 3</b> Realizar operaciones de ensamble, montaje, configuración, verificación y mantenimiento de equipos con circuitos de electrónica digital y micro procesados, conforme a especificaciones técnicas, instrucciones del fabricante y estándares de calidad, en condiciones de seguridad e higiene laboral</p>

Resolución Nro. MDT-SCPGA-2024-0120

Quito, D.M., 27 de febrero de 2024

**Artículo 2.- RECONOCER** Al comité de certificación con el cual fue Reconocido el Organismo Evaluador de la Conformidad:

DATOS DEL EQUIPO DE CERTIFICACIÓN DEL OEC		
CARGO	NOMBRES COMPLETOS	Nro. de Cedula
<b>Coordinador:</b>	RAQUEL EVELINA LUCÓN RIVAS	0920486408
<b>Responsable de certificación y control:</b>	JOHANA NATALI LUCÓN RIVAS	0923028500
<b>Supervisor:</b>	KEVIN RAUL LUCÓN RIVAS	0923029359
<b>Analista de certificación y control:</b>	JOCELYNE AZUCENA LUCIN VERA	0950583906
<b>Responsable de Procesos financiero:</b>	LISSETTE STEPHANI CASTRO SORIANO	0952370898
EXAMINADOR		
Examinador	Nro. de Cedula	Esquema para certificar
1. NARCISA DEL ROSARIO CORREO CEREZO	0915321038	ACTIVIDADES DE DOCENCIA EN LA METODOLOGÍA DE APRENDIZAJE BASADO EN PROYECTOS ABP
		DESARROLLO DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL
		CONSEJERO DE FAMILIA
1. CARMEN BEATRIZ LUCON RIVAS	0920864816	GESTIÓN EMPRESARIAL
		ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
		FORMACIÓN DE FORMADORES
1. MONICA ESTAEFANIA RODRIGUEZ LINO	0927240341	OFIMÁTICA: ASISTENCIA ADMINISTRATIVA CON MANEJO DE OFIMÁTICA
1. CARLOS JULIO VILELA CEVALLOS	0951338250	ASISTENCIA DE CONTABILIDAD
1. SIDNEY ARTEMIO GALARZA MURILLO	0923995637	OPERACIONES DE ENSAMBLAJE Y MANTENIMIENTO DE EQUIPOS ELECTRÓNICOS.
<b>Nro. de examinadores</b>	5	<b>Nro. de esquemas</b> 9

**Resolución Nro. MDT-SCPGA-2024-0120**

**Quito, D.M., 27 de febrero de 2024**

**Artículo 3.- RECONOCER** como responsable de toma de decisiones de la Certificación de Personas en Cualificaciones Profesionales, al Coordinador del Comité de Certificación del Organismo Evaluador de la Conformidad. Cualquier cambio deberá ser notificado con oportunidad al Ministerio de Trabajo

**Artículo 4.-** La vigencia como Organismo Evaluador del ECUGENIUS S.A., con RUC: 0992853417001, será de tres (3) años, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3 de la Norma Técnica de Reconocimiento de Organismos Evaluadores de la Conformidad, pudiendo ser renovada a petición del solicitante, una vez efectuada y aprobada a conformidad, la respectiva auditoría técnica.

**Artículo 5.-** El Organismo Evaluador de la Conformidad, deberá cumplir con la aplicación del Manual de Imagen dispuesto por el Ministerio del Trabajo.

**Artículo 6.-** El Organismo Evaluador de la Conformidad, deberá ofrecer todas las facilidades que sean necesarias para que la Subsecretaría de Cualificaciones Profesionales del Ministerio de Trabajo, a través de su área técnica, efectúe las auditorías técnicas a las que hubiere lugar e informar los cambios o modificaciones que pudiera tener y que sean relevantes para el proceso de seguimiento y evaluación, de conformidad con lo dispuesto en la Norma Técnica aplicable.

**Artículo 7.-** El Organismo Evaluador de la Conformidad, deberá cumplir con el Instructivo Automatización de Sellado de Certificados de Capacitación y Certificación bajo Competencias Laborales, y demás normativa aplicable del Ministerio de Trabajo.

**Artículo 8.-** El Ministerio del Trabajo como Presidente del Comité Interinstitucional del Sistema Nacional de Cualificaciones Profesionales dispone a los Operadores de Capacitación, Capacitadores Independientes y Organismos Evaluadores de la Conformidad que, de acuerdo a la normativa legal vigente se encuentran **prohibidos** de ceder, compartir o transferir los beneficios, certificados, compartir logos en los mismos, y toda documentación adquirida bajo este sistema a otras entidades, ya sean personas naturales, jurídicas públicas o privadas que no hayan sido calificadas y/o reconocidas por la Subsecretaría de Cualificaciones Profesionales. Se tomarán las acciones legales que el caso amerite para evitar estas actividades y mantener la calidad de los procesos en beneficio de los ciudadanos.

**DISPOSICIONES GENERALES**

**Primera.** - Encárguese a la Dirección de Calificación y Reconocimiento, la actualización del Sistema de Automatización de Procesos (SAPSE), incluyendo el contenido del

**Resolución Nro. MDT-SCPGA-2024-0120**

**Quito, D.M., 27 de febrero de 2024**

artículo 1 de la presente Resolución.

**Segunda.** - Encárguese a la Dirección de Calificación y Reconocimiento, ejecutar la coordinación necesaria para la comunicación y publicación de la presente Resolución en la página institucional del Ministerio de Trabajo.

**Tercera.** - Encárguese a la Dirección de Calificación y Reconocimiento la notificación de esta Resolución al Organismo Evaluador de la Conformidad Reconocido.

**Cuarta.** - Encárguese a la Dirección de Competencias y Calidad de Cualificaciones realizar las respectivas auditorías técnicas al Organismo Evaluador de la Conformidad, mediante el seguimiento y monitoreo al reconocimiento efectuado en la presente Resolución. En caso de encontrarse irregularidades, el Organismo Evaluador de la Conformidad Reconocido, conforme la normativa vigente, se someterá al procedimiento administrativo y a otras acciones legales respectivas a las que hubiere lugar.

**Quinta.** - La presente Resolución entrará en vigor a partir de la fecha de suscripción.

Comuníquese y publíquese. –

***Documento firmado electrónicamente***

Lcdo. Darío Sebastián Zuquilanda Peralvo  
**SUBSECRETARIO DE CUALIFICACIONES PROFESIONALES Y GESTIÓN  
ARTESANAL, ENCARGADO**

Referencias:

- MDT-DGDA-2023-14319-E

Anexos:

- 2023-14319-e.pdf

Copia:

Señora Magíster  
Sara Mercedes Yopez Guillen  
**Directora de Calificación y Reconocimiento**

Señora Ingeniera  
María José Herrera Ayala  
**Especialista de Calificación y Reconocimiento**

Señor Ingeniero  
Manuel Alejandro Coronel González

**Resolución Nro. MDT-SCPGA-2024-0120**

**Quito, D.M., 27 de febrero de 2024**

**Analista de Calificación y Reconocimiento 1**

Señora  
Azucena de Fátima León Ramírez  
**Secretaria**

mc/lf/al