

INFORME DE GESTION RENDICION DE CUENTAS 2023

UNIDAD ADMINISTRATIVA:

DIRECCIÓN DE REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO

ANTECEDENTES:

La Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Portoviejo se encuentra ubicada en la avenida 15 de Abril y calle Los Nardos en el edificio de CENTRO DE ATENCIONCIUDADANA DE PORTOVIEJO, está facultada para absolver las consultas relativas a leyes y reglamentos del trabajo, velar por la unificación de la jurisprudencia administrativa del trabajo, imponer multas y sanciones, resolver reclamos colectivos de trabajadores, verificar y controlar el cumplimiento de las leyes que rigen el sector público y privado, enfocada como objetivo principal buscar siempre la justicia social laboral, de manera digna y en igualdad de oportunidades.

Esta Dirección Regional cuenta su sede en la ciudad de Portoviejo y está conformada por 4 Delegaciones: Manta, Chone, El Carmen y Santo Domingo.

Desde el 09 de enero de 2024 el Dr. Neris Ponce Delgado mediante Acción de Personal Nro. 2024-MDT-DATH-SE-0037 es designado al cargo de Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Portoviejo

AREAS:

INSPECTORIA DE TRABAJO

Los Inspectores de Trabajo tienen el objetivo de velar por el cumplimiento de las obligaciones que la ley impone a empleadores y trabajadores.

Los inspectores de trabajo tienen entre sus atribuciones: cuidar que se observen las disposiciones sobre seguridad e higiene en los locales de trabajo, velar por el cumplimiento de las obligaciones que la ley impone a empleadores y trabajadores, conceder o negar las peticiones de visto bueno, presentadas por trabajadores o empleadores, imponer multas de acuerdo a las normas del Código de Trabajo y del Mandato Constituyente 8 y realizar inspecciones a los centros de trabajo para cerciorarse del cumplimiento de las disposiciones del Código de Trabajo y demás normativa constitucional, legal o reglamentaria en materia laboral

INSPECCIONES

En el área de Inspectoría de las diferentes delegaciones se tenía como meta a realizar 1947 inspecciones de los cuales 1774 fueron realizadas dando un cumplimiento de 91.14%. Cabe



indicar que en el primer trimestre del año hubo falencia al cumplir con los servicios que presta el área de inspectoría, por motivo que los vehículos están a espera de mantenimiento. El plan de acción es el compromiso que los inspectores de la Dirección Regional de Portoviejo al incrementar las inspecciones mensuales para así cubrir la meta de fin de año 2023.

VISTOS BUENOS

En el área de Inspectoría de las diferentes delegaciones se ingresaron un total de 245 solicitudes de vistos buenos de los cuales 245 fueron atendidos dentro del plazo establecido dando un cumplimiento de 100%.

SECRETARIA REGIONAL

Se suscribieron 06 contratos colectivos en el sector público y privado con 1431 beneficiarios.

Dirección Regional	Nombre de la Institución Pública	Fecha de suscripción del Contrato Colectivo	Número de trabajadores beneficiarios	SECTOR
PORTOVIEJO	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON JIPIJAPA	4/1/2023	255	Público
PORTOVIEJO	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON JAMA	27/2/2023	83	Público
PORTOVIEJO	CUERPO DE BOMBEROS DE PORTOVIEJO	24/2/2023	153	Público
PORTOVIEJO	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL DEL CANTON SAN VICENTE	30/8/2023	97	Público
PORTOVIEJO	GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE MANABÍ	7/11/2023	483	Público
PORTOVIEJO	INDUSTRIAS ALES C.A.	9/11/2023	360	Privado



El Juzgado de Coactivas de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Portoviejo, tiene como objetivo la recaudación de las multas impuestas por la Dirección Regional, y que no han sido canceladas dentro del plazo legal establecido.

En enero de 2023 se recaudó \$ 86.780,78 dólares americanos.

PROCESOS RECAUDADOS			VALOR
2023	ENERO	5	\$16.609,12
	FEBRERO	4	\$3.058,66
	MARZO	5	\$8.858,17
	ABRIL	2	\$881,92
	MAYO	4	\$3.039,82
	JUNIO	5	\$4.707,70
	JULIO	5	\$7.415,91
	AGOSTO	3	\$5.175,25
	SEPTIEMBRE	2	\$159,12
	OCTUBRE	6	\$9.142,21
	NOVIEMBRE	1	\$611,52
	DICIEMBRE	9	\$27.121,38
TOTAL		51	\$86.780,78

Dentro del período enero-diciembre 2023, se iniciaron 98 juicios coactivos.

PROCESOS INICIADOS			OBSERVACION
2023	Enero	0	Dirección Regional no remitió ordenes de cobro
	Febrero	1	
	Marzo	0	Dirección Regional no remitió ordenes de cobro
	Abril	8	
	Mayo	14	
	Junio	0	Dirección Regional no remitió ordenes de cobro
	Julio	13	
	Agosto	19	
	Septiembre	4	
	Octubre	5	
	Noviembre	27	
	Diciembre	7	
TOTAL		98	



El Ministerio del Trabajo, como organismo rector de la política pública en materia de trabajo, empleo y del talento humano del servicio público, tiene dentro de su portafolio de servicios referido en el Estatuto de Gestión Organizacional por Procesos, a la Dirección de Atención a Grupos Prioritarios.

En la Zona 4, que comprende las provincias de Manabí y Santo Domingo de los Tsáchilas, cuenta con 2 técnicos, uno en las oficinas de la Dirección Regional del Trabajo y Servicio Público de Portoviejo, y otro en la Delegación del Trabajo y Servicio Público de Manabí – Manta, dentro de las cuales se han desarrollado diversas actividades y gestiones a fin de dar cumplimiento conforme a las atribuciones y responsabilidades señaladas en el Estatuto Orgánico por Procesos, dentro del período 2021-2023.

PRODUCTO / SERVICIO	AÑO 2023
Participación de espacios de discusión de Políticas Públicas para Grupos de Atención Prioritaria y/ en condiciones de vulnerabilidad.	97
Personas naturales, jurídicas y pertenecientes a grupos de atención prioritaria y/o en condiciones de vulnerabilidad, asesoradas sobre el cumplimiento de deberes y derechos en el ámbito laboral y/o canalización de denuncias por discriminación.	923
Talleres sobre temáticas de derechos de equidad e inclusión al trabajo dirigido a grupos de atención prioritaria y/o en condiciones de vulnerabilidad, personas naturales y jurídicas.	80

CONTROL DEL SERVICIO PÚBLICO

El área de Control del Servicio Público de la Dirección Regional del Trabajo y Servicio Público de Portoviejo, durante el año 2023 tiene a su cargo los siguientes procesos principales: estudios de control a instituciones públicas; gestión de denuncias presentadas por servidores y ex servidores de instituciones públicas en términos de remuneraciones y talento humano; y, procesos de registro y rehabilitación de impedimentos para ejercer cargo público presentados por instituciones públicas, servidores públicos y ciudadanía en general. Así también, se realizan como procesos secundarios los siguientes: atención de consultas verbales tanto a servidores públicos que administran el talento humano en instituciones públicas, como a servidores



administrados, en cuanto a la aplicación de los articulados contenidos en la Ley Orgánica del Servicio Público, su Reglamento General, Normas Técnicas de los diferentes subsistemas de talento humano, acuerdos ministeriales, resoluciones y demás normativa conexas.

PRODUCTO	PLANIFICADOS	EJECUTADOS	OBSERVACIONES
Estudios de Control	9	9	Se ejecutaron 9 estudios de control (auditorías) a instituciones públicas de la provincia de Manabí y Santo Domingo de los Tsáchilas
Gestión de Denuncias	200	316	Se emitieron respuestas motivadas con base en las respuestas de las instituciones y lo establecido en la normativa legal vigente
Rehabilitación de Impedimentos para ejercer cargo público	1.500	2.227	Se receptaron 1891 solicitudes para rehabilitación de impedimentos para la rehabilitación de 2.227 impedimentos para ejercer cargo público
Registro de Impedimentos para ejercer cargo público	1.500	24.022	Se receptaron 82 solicitudes para registrar a 24.022 personas con impedimento para ejercer cargo público

SECRETARIA GENERAL

COPIAS CERTIFICADAS

La Dirección Regional de Trabajo en el área de archivo ha recibido 1019 solicitudes de copias certificadas de las cuales 1001 fueron atendidas dentro del término establecido y 18 se encuentra fuera del plazo. Logrando un cumplimiento del 98.23% para este periodo.

MESES	TOTAL DE INGRESO	TOTAL DIRECCIONADO ACADA UNIDAD	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
ENERO	58	56	96.55%
FEBRERO	88	82	93.18%
MARZO	67	64	95.52%
ABRIL	97	95	97.94%
MAYO	71	68	95.77%
JUNIO	101	101	100%
JULIO	75	75	100%
AGOSTO	86	84	97.67%
SEPTIEMBRE	111	112	99.11%
OCTUBRE	92	93	98.92%
NOVIEMBRE	98	96	97.96%
DICIEMBRE	75	75	100%

ATENCIÓN AL USUARIO

TRÁMITES DIRECCIONADOS A LAS DIFERENTES UNIDADES DE LA DIRECCIÓN REGIONAL

La Dirección Regional de Trabajo en el área de secretaría general ha ingresado 16852 trámites de las cuales 15992 usuarios nacionales y 860 usuarios extranjeros, 10500 hombres, 6329 mujeres y 23 glbti.

Por su auto denominación étnica ingresaron de la siguiente manera:

7797 Mestizos

7805 Montubios

390 Afro ecuatoriano.

Logrando un cumplimiento del 100% para este periodo.

MESES	TOTAL DE INGRESO	TOTAL DIRECCIONADO ACADA UNIDAD	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
ENERO	1552	1552	100%
FEBRERO	1545	1545	100%
MARZO	1200	1200	100%
ABRIL	1328	1328	100%
MAYO	1084	1084	100%
JUNIO	1615	1615	100%
JULIO	1424	1424	100%
AGOSTO	1470	1470	100%
SEPTIEMBRE	1433	1433	100%
OCTUBRE	1299	1299	100%
NOVIEMBRE	1442	1442	100%
DICIEMBRE	1460	1460	100%
TOTAL	16852	16852	100%

CERTIFICADOS DE SUSTITUTO

Se emitieron 426 certificados de sustitutos en el año 2023, distribuidos de la siguiente manera.

MESES	TOTAL DE INGRESO	TOTAL DIRECCIONADO ACADA UNIDAD	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO
ENERO	32	32	100%
FEBRERO	29	29	100%
MARZO	35	35	100%
ABRIL	46	46	100%



MAYO	35	35	100%
JUNIO	33	33	100%
JULIO	34	34	100%
AGOSTO	53	53	100%
SEPTIEMBRE	44	44	100%
OCTUBRE	37	37	100%
NOVIEMBRE	36	36	100%
DICIEMBRE	12	12	100%
TOTAL	426	426	100%

ENCUENTRA EMPLEO

Encuentra Empleo, es la Bolsa Pública del Ecuador que posibilita el encuentro entre la oferta y demanda laboral; de manera gratuita, transparente y ágil a través de la cooperación interinstitucional con empresas privadas e Instituciones Públicas teniendo por objetivo la vinculación a Ofertas Laborales (COLOCACIÓN), Visitas a Empresas para socializar nuestros servicios y las capacitaciones realizadas a nuestros buscadores de Empleo.

Detallamos los resultados de la gestión realizada por Encuentra Empleo de la Zona 4.

PERSONAS CAPACITADAS 2023		
MES	MANABI	SANTO DOMINGO
ENERO	171	71
FEBRERO	198	110
MARZO	238	65
ABRIL	139	88
MAYO	176	114
JUNIO	130	64
JULIO	133	64
AGOSTO	139	69
SEPTIEMBRE	144	33
OCTUBRE	149	69
NOVIEMBRE	142	69
DICIEMBRE	0	39
TOTAL	1759	855

COLOCACIONES 2023		
MES	MANABI	SANTO DOMINGO
ENERO	50	86
FEBRERO	156	47
MARZO	182	53
ABRIL	68	24
MAYO	107	20
JUNIO	142	17
JULIO	137	33
AGOSTO	91	65
SEPTIEMBRE	121	19
OCTUBRE	106	43
NOVIEMBRE	46	40
DICIEMBRE	0	37
TOTAL	1206	484

MEDIACIÓN LABORAL

Pongo en su conocimiento que Centro de Mediación Laboral del Ministerio del Trabajo en el periodo 2023 atendió aproximadamente 120 audiencias de mediación (carácter de sentencia ejecutoriada), de las cuales 104 de ellas fueron acuerdo total.

Mientras que nuestra Dirección de Mediación Laboral tuvimos 80 trámites, entre Pliegos de Peticiones, Contratos colectivos, diálogos sociales.

Adicionalmente se atienden en esta Dirección alrededor de 6 usuarios diarios solicitando información sobre los trámites que brindamos.

CENTRO DE MEDIACIÓN LABORAL	
ACUERDOS TOTALES:	104
CONSTANCIAS NO COMPARECENCIA:	15
ACTAS DE IMPOSIBILIDAD	1



DIRECCIÓN DE MEDIACIÓN LABORAL	INGRESO	ACTA TOTAL	IMPOSIBILIDAD	FALTA DE COMPARECENCIA	ACTA PARCIAL
Diálogos sociales	68	51	2	15	0
Contratos colectivos	2	1	0	0	1
Pliego de peticiones	10	4	4	0	2

Organizaciones laborales:

Registros de Directivas, Constituciones, Reforma de Estatutos, Inclusión y Exclusión de socios, Disolución y Liquidación de todas las organizaciones Sociales, Registro de Asociaciones Artesanales y Refrendación de Títulos Artesanales

TIPO DE TRAMITE	TOTAL ATENDIDOS
REGISTRO DIRECTIVA	289
CONSTITUCIONES	92
REFORMA DE ESTATUTOS	15
INCLUSION SOCIOS	86
EXCLUSION DE SOCIOS	27
DISOLUCION y LIQUIDACION	5
ASOCIACIONES ARTESANALES	23
REFRENDACION DE TITULOS ARTESANALES	945
TOTAL	1482

TIPO DE TRAMITE	REGISTRO DIRECTIVA	CONSTITUCIONES	REFORMA DE ESTATUTOS	INCLUSION SOCIOS	EXCLUSION DE SOCIOS	DISOLUCION y LIQUIDACION	ASOCIACIONES ARTESANALES	REFRENDACION DE TITULOS ARTESANALES	TOTAL ATENDIDOS
ENERO	20	13	2	5	2	2	0	199	44
FEBRERO	15	10	1	6	0	0	0	78	32
MARZO	16	10	1	7	3	0	0	78	37
ABRIL	24	3	1	6	1	0	0	78	35
MAYO	25	2	2	5	1	1	0	70	36
JUNIO	24	3	1	4	1	0	0	20	33
JULIO	20	8	1	8	3	0	0	50	40
AGOSTO	24	15	0	7	2	0	0	50	48



SEPTIEMBRE	44	8	0	6	4	1	9	50	122
OCTUBRE	31	7	4	10	2	1	10	50	115
NOVIEMBRE	30	10	1	13	6	0	2	50	112
DICIEMBRE	16	3	1	9	2	0	2	172	31
TOTAL	289	92	15	86	27	5	23	945	1482

Seguridad y Salud:

Coordinar y efectuar inspecciones y visitas técnicas a empresas e instituciones públicas y privadas a nivel de la Dirección Regional, aplicando la normativa legal vigente en materia de seguridad y salud, para verificar las condiciones de trabajo.

Descripción	Número
Inspecciones Planificadas en Seguridad y salud	146
Revisión de Plan de prevención de riesgo de trabajo	1332
Revisión de Reglamento de Higiene y Seguridad	1959
Registro de Accidente de trabajo y Enfermedad profesional	2
Capacitación en cumplimiento de obligaciones en seguridad y salud	3
Respuesta por quipux	126
Registro de Inspecciones en la plataforma SUT	140
Cierre de Inspecciones en la plataforma SUT	128
Verificación de la adecuación de la Sala de Apoyo a Lactancia Materna en las Inspecciones Planificadas	146
Informe de Inspección Especializada en Seguridad y Salud	128

Entrega de expedientes físico de inspecciones de seguridad y salud 2022 a recepción de archivos	120
Entrega de expedientes físico de escrito de contestación y prórroga 2022 a recepción de archivos	116
Entrega de expedientes físico de inspecciones de seguridad y salud 2023 a recepción de archivos	143
Entrega de expedientes físico de escrito de contestación y prórroga 2023 a recepción de archivos	126

Administrativo Financiero:

- Emisión de 72 certificaciones presupuestarias.
- Registro de 128 compromisos presupuestarios en función de los procesos desarrollados en la Dirección Regional Portoviejo.
- Realizar seguimiento a las solicitudes de emisión de certificaciones plurianuales para los procesos de contratación ante la Coordinación General Administrativa Financiera.
- Realizar las respectivas coordinaciones con las unidades requirentes para contar con la disponibilidad presupuestaria y ejecutar los procesos de contratación.
- Trabajar de forma coordinada con las aéreas de planificación y compras públicas quienes son el soporte para ejecutar el presupuesto asignado a la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público Portoviejo: modificaciones del PAPP, reformas del PAC, entre otros.
- Se ejecutó el 98.22% del presupuesto asignado a esta Dirección Regional, así mismo se sufrió recortes presupuestarios por falta de ejecución en los procesos de contratación planificados.
- De acuerdo a la revisión presupuestaria se planificó destinar los recursos con fondos propios al pago pendiente de las alícuotas de ZOFRAMA, motivo por el cual mediante Memorando Nro.MDT-DRTSPP-2023-3314-M de fecha 11 de Diciembre de 2023, suscrito por la Abg. Diana Cevallos Cantos, Directora Regional de Trabajo y Servicio Público Portoviejo, remite a la Ing. María Gabriela Román Suárez, COORDINADORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA la solicitud de Modificación de la Programación Anual de la Planificación - P.A.P de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio

Público de Portoviejo.

- Mediante Memorando Nro. MDT-CGPGE-2023-0570-M de fecha 13 de diciembre de 2023, suscrito por Ing. María Gabriela Román Suárez, COORDINADORA GENERAL DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA en el cual indica: "(...)En este contexto y con base a la normativa vigente, la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica, previo análisis de la Dirección de Planificación e Inversión de la viabilidad de la reforma a la P.A.P. realizada para dicha modificación, emite la aprobación de acuerdo con lo establecido en el Formulario de Reforma PAP Nro. PAP-M-DPI-2023-0150, en fuente 001 por un monto de \$151,20 (ciento cincuenta y uno con 20/100 dólares americanos) y en fuente 002 por un monto de \$7.253,89 (siete mil doscientos cincuenta y tres con 89/100 dólares americanos) (...)"
- Mediante Resolución Nro. MDT-DRTSPP-2023-0071-R de fecha 13 de diciembre de 2023, suscrito por la Abg. Diana Cevallos Cantos, Directora Regional, suscribe el documento y dispone la reforma la cual es ejecutada por la analista administrativa financiera de manera inmediata, sin embargo por las directrices del MEF no se logró emitir la certificación presupuestaria y el compromiso presupuestario respectivo para certificar y comprometer los recursos objeto de la reforma para cancelar las alícuotas de ZOFRAMA, quedando así un pago de arrastre para el 2024.

ITEMS	DESCRIPCIÓN	CODIFICADO	DEVENGADO	%
530208 1301 002	Servicio de Seguridad y Vigilancia	\$ 18.846,83	\$ 18.846,83	100
530255 1301 001	Combustibles	\$ 3.700,00	\$ 2.522,60	68,18
530401 1301 002	Terrenos (Mantenimiento)	\$ 1.800,00	\$ 1.800,00	100
530404 1301 001	Maquinarias y Equipos (Instalacion Mantenimiento y Reparacion)	\$ 705,00	\$ 705,00	100
530813 1301 002	Repuestos y Accesorios	\$ 5.721,64	\$ 5.721,64	100
530104 1301 001	Energia Electrica	\$ 901,06	\$ 765,12	84,91
530204 1301 002	Edicion Impresion Reproduccion Publicaciones Suscripciones Fotocopiado Traduccion Empastado Enmarcacion Serigrafia Fotografia Carnetizacion Filmacion e Imagenes Satelitales	\$ 391,00	\$ 391,00	100
530208 1301 001	Servicio de Seguridad y Vigilancia	\$ 4.500,00	\$ 4.500,00	100
530209 1301 002	Servicios de Aseo Lavado de Vestimenta de Trabajo Fumigacion Desinfeccion Limpieza de Instalaciones manejo de desechos contaminados recuperacion y clasificacion de materiales reciclables	\$ 9.264,78	\$ 9.264,78	100
530804 1301 001	Materiales de Oficina	\$ 2.931,02	\$ 2.931,02	100
530104 1301 002	Energia Electrica	\$ 3.339,07	\$ 3.146,46	94,23
530255 1301 002	Combustibles	\$ 8.858,92	\$ 8.832,89	99,71
530405 1301 002	Vehiculos (Servicio para Mantenimiento y Reparacion)	\$ 2.280,00	\$ 2.280,00	100
570102 1301 001	Tasas Generales Impuestos Contribuciones Permisos Licencias y Patentes	\$ 2.081,45	\$ 2.081,45	100
530101 1301 002	Agua Potable	\$ 175,47	\$ 172,78	98,47
530203 1301 002	Almacenamiento Embalaje Desembalaje Envase Desenvase y Recarga de Extintores	\$ 187,50	\$ 187,50	100
530303 1301 001	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$ 480,00	\$ 480,00	100
530502 1301 002	Edificios Locales y Residencias Parquederos Casilleros Judiciales y Bancarios (Arrendamiento)	\$ 18.780,78	\$ 18.780,78	100
530401 1301 001	Terrenos (Mantenimiento)	\$ 4.500,00	\$ 4.500,00	100
530105 1301 002	Telecomunicaciones	\$ 3.226,53	\$ 3.219,15	99,77
530807 1301 002	Materiales de Impresion Fotografia Reproduccion y Publicaciones	\$ 2.379,75	\$ 2.228,69	93,65
570203 1301 001	Comisiones Bancarias	\$ -	\$ -	-
		\$ 95.050,80	\$ 93.357,69	98,22%

La Dirección Regional Portoviejo, tuvo una reducción presupuestaria en el 2023 como producto de la no ejecución de los recursos destinados para el pago de alcuotas de ZOFRAMA, la PAP, por cuanto se deberá considerar mejorar la ejecución de la PAP alineada a la Ejecución Presupuestaria para no solo cumplir sino cubrir todas las necesidades de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público Portoviejo.

COMPRAS PÚBLICAS

Se procedió a realizar 12 contrataciones bajo la modalidad de ínfima cuantía de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Publico –Dirección Regional Portoviejo y sus Delegaciones

N°	FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO / OC	CODIGO DE PROCESO	OBJETO DE CONTRATACION	MONTO ADJUDICADO SIN INCLUIR IVA	ESTADO
1	31/5/2023	NIC-1360067620001-2023-00001	ARRENDAMIENTO DE UN BIEN INMUEBLE PARA LAS OFICINAS DE LA DELEGACIÓN DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE CHONE	\$5,714.32	FINALIZADA
2	19/4/2023	NIC-1360067620001-2023-00004	ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA EL VEHICULO DE LA DELEGACIÓN PROVINCIAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO CHONE	\$910.00	FINALIZADA
3	19/4/2023	NIC-1360067620001-2023-00008	ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA LOS VEHICULOS DE LA DELEGACIÓN DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO SANTO DOMINGO	\$1,350.00	FINALIZADA
4	28/4/2023	NIC-1360067620001-2023-00009	PROCESO DE CONTRATACIÓN PARA IMPRESIÓN DE BLOCKS PARA ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE Y ORDENES DE MOVILIZACIÓN VEHICULAR DE LA DR4 Y SUS DELEGACIONES	\$391.00	FINALIZADA
5	28/4/2023	NIC-1360067620001-2023-000010	ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA EL VEHICULO DE LA DELEGACIÓN PROVINCIAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO MANTA	\$1,350.00	FINALIZADA
6	11/5/2023	NIC-1360067620001-2023-00007	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS INSTITUCIONALES DE LA DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO PORTOVIEJO Y DE LA DELEGACIÓN MANTA	\$1.900,00 / \$2806,5	FINALIZADA



7	12/6/2023	NIC- 1360067620001- 2023-00013	ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA EL VEHICULO DE LA DELEGACIÓN DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO EL CARMEN	\$910,00	FINALIZADA
8	18/8/2023	NIC- 1360067620001- 2023-00015	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y RECARGA DE EXTINTORES DE LAS DELEGACIONES DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO	\$187,50	FINALIZADA
9	18/8/2023	NIC- 1360067620001- 2023-00017	ABASTECIMIENTO DE COMBUSTIBLE PARA LOS VEHICULOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO	\$3.700,00	FINALIZADA
10	18/8/2023	NIC- 1360067620001- 2023-00018	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ENLLANTAJE, ALINEACIÓN Y BALANCEO PARA LOS NEUMÁTICOS DE LA FLOTA DE VEHÍCULOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	\$380,00	FINALIZADA
11	28/8/2023	NIC- 1360067620001- 2023-00019	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE AIRE ACONDICIONADO DE LAS DELEGACIONES DE CHONE, MANTA Y EL CARMEN	\$705,00	FINALIZADA
12	11/12/2023	NIC- 1360067620001- 2023-00021	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE IMPRESIÓN (ADQUISICIÓN DE TONER Y FOTOCONDUCTOR- UNIDAD DE IMAGEN) PARA LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	\$955,55	REVISADA
TOTAL				\$11,544.55	

Fuente: Esta información fue extraída de: <https://www.compraspublicas.gob.ec>

Es importante mencionar que las 34 Órdenes de compra generadas por Catálogo electrónico Dichas órdenes de compra corresponden a las contrataciones de:

- Servicio de limpieza de la Delegación Santo Domingo.
- Servicio de limpieza de la Delegación Manta
- Servicio de limpieza de la Delegación Chone.
- Adquisición de Suministros de Oficina para la Dirección Regional y sus delegaciones.
- Contratación del Servicio de Vigilancia y Seguridad Privada para las Delegaciones de Manta, Chone, El Carmen y Santo Domingo de la Dirección Regional del Trabajo y Servicio Público de Portoviejo
- Adquisición de Materiales de Impresión (Adquisición de Toner y Fotoconductor- Unidad de Imagen) para la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público de Portoviejo y sus Delegaciones



N°	FECHA DE SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO / OC	CODIGO DE PROCESO	OBJETO DE CONTRATACION	MONTO ADJUDICADO SIN INCLUIR IVA	ESTADO
1	FECHA DE EMISIÓN: 26-04-2023 / FECHA DE ACEPTACIÓN: 27-04-2023	CE-20230002397854	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD PRIVADA PARA LAS DELEGACIONES DE MANTA, CHONE, EL CARMEN Y SANTO DOMINGO DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO	\$17.046,83	REVISADA
2	FECHA DE EMISIÓN: 18-05-2023 / FECHA DE ACEPTACIÓN: 22-05-2022	DESDE CE-20230002409646 HASTA CE-20230002409670	ADQUISICIÓN DE SUMINISTROS Y MATERIALES DE OFICINA PARA LAS DISTINTAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	\$2.307,16	REVISADA
3	FECHA DE EMISIÓN: 01-06-2023 / FECHA DE ACEPTACIÓN: 05-06-2023	CE-20230002416773	ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS NUEVOS PARA LOS VEHÍCULOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	\$856,13	LIQUIDADADA
4	FECHA DE EMISIÓN: 01-06-2023 / FECHA DE ACEPTACIÓN: 05-06-2023	CE-20230002416774	ADQUISICIÓN DE NEUMÁTICOS NUEVOS PARA LOS VEHÍCULOS DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	\$2.059,01	LIQUIDADADA
5	FECHA DE EMISIÓN: 08-06-2023 / FECHA DE ACEPTACIÓN: 09-06-2023	CE-20230002420858	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO Y LIMPIEZA PARA LA OFICINA DE LA DELEGACIÓN DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO SANTO DOMINGO	\$3.521,70	REVISADA
6	FECHA DE EMISIÓN: 28-08-2023 / FECHA DE ACEPTACIÓN: 01-08-2023	CE-20230002459397	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	\$1.534,35	REVISADA
7	FECHA DE EMISIÓN: 04-10-2023 / FECHA DE ACEPTACIÓN: 05-10-2023	CE-20230002500731	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ASEO Y LIMPIEZA PARA LA OFICINA DE LA DELEGACIÓN DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO MANTA	\$1.689,90	REVISADA
8	FECHA DE EMISIÓN: 31-10-2023 / FECHA DE ACEPTACIÓN: 06-11-2023	CE-20230002518631	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE IMPRESIÓN (ADQUISICIÓN DE TONER Y FOTOCONDUCTOR- UNIDAD DE IMAGEN) PARA LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	\$490,27	REVISADA
9	FECHA DE EMISIÓN: 31-10-2023 / FECHA DE ACEPTACIÓN: 06-11-2023	CE-20230002518632	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE IMPRESIÓN (ADQUISICIÓN DE TONER Y FOTOCONDUCTOR- UNIDAD DE IMAGEN) PARA LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	\$412,44	REVISADA



10	FECHA DE EMISIÓN: 31-10-2023 / FECHA DE ACEPTACIÓN: 06-11-2023	CE-20230002518633	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE IMPRESIÓN (ADQUISICIÓN DE TONER Y FOTOCONDUCTOR- UNIDAD DE IMAGEN) PARA LA DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE PORTOVIEJO Y SUS DELEGACIONES	\$370,43	REVISADA
TOTAL				\$30,288.22	

Fuente: Esta información fue extraída de: <https://www.compraspublicas.gob.ec>

CONCLUSIONES:

En la Dirección Regional de Trabajo han cumplido en la mayoría de sus áreas con el 98% exceptuando la ejecución presupuestaria ya que tuvo una reducción presupuestaria en el 2023, por cuanto se deberá considerar mejorar la ejecución de la PAP alineada a la Ejecución Presupuestaria para así cubrir todas las necesidades de la Dirección Regional de Trabajo y Servicio Público Portoviejo.

RECOMENDACIONES:

- Distribuir al personal de manera oportuno en las delegaciones y unidades que lo requieran para así brindar una mejor atención al usuario.
- Implementar una capacitación permanente para fortalecer las capacidades de los servidores públicos que conformamos esta cartera de estado a través de la capacitación continua que permita estandarizar los criterios de aplicación de la normativa vigente.

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
ELABORADO	AB. KATHERINE MORALES MENDOZA	INSPECTOR INTEGRAL 4	
REVISADO Y APROBADO	DR. NERIS HOMERO PONCE DELGADO	DIRECTOR REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO DE PORTOVIEJO	