



**EL NUEVO
ECUADOR**

Ministerio del Trabajo

**COORDINACIÓN GENERAL ADMINISTRATIVO
FINANCIERO**


**DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO
DE AMBATO**

**INFORME DE GESTIÓN DE 2023
Porcentaje de solicitudes de certificación de documentos
atendidas en el plazo establecido**

FECHA 22-01-2024

Contenido

1. Antecedentes.....	3
2. Desarrollo	3
2.1. Acción estratégica 1	3
2.1.1. Actividades realizadas para la acción estratégica 1	3
2.1.2. Alertas.....	5
2.1.3. Resoluciones o acuerdos emitidos	5
3. ANEXOS	
4. Firmas de Responsabilidad	

 REPÚBLICA DEL ECUADOR	DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE AMBATO	
	Informe Nro.0001	
	Tema: INFORME GESTION 2023	Página 3 de 5

1. Antecedentes

A fin de cumplir con lo establecido en los Artículos 61, 95 y 103 de la Constitución de la República que consagran el derecho a la participación en los asuntos de interés públicos para lo cual los ciudadanos, incluidos aquellos domiciliarios en el exterior, en forma individual y colectiva, pueden participar de manera protagónica en la toma de decisiones, planificación y gestión de los asuntos públicos en el control popular de las instituciones del Estado.

Así mismo, los artículos 204, 207 y 208 de la Constitución, crean la Función de Transparencia y Control Social y el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, respectivamente, reconociendo al pueblo como el mandante y primer fiscalizador del poder público, en el ejercicio del derecho de participación para impulsar y establecer los mecanismos de control social en los asuntos de interés público.

2. Desarrollo

Se presenta un informe que detalla las actividades y resultados alcanzados en el periodo de gestión Enero – Diciembre 2023, en base a las atribuciones designadas mediante en el Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos del Ministerio del Trabajo.

2.1. Acción estrategia 1

- Se envía alertas periódicas mediante correo electrónico institucional, indicando los días máximos para la entrega de los expedientes solicitados.
- Se asignado personal para el levantamiento de las bases de datos del ARCHIVO PASIVO.

2.1.1. Actividades realizadas para la acción estratégica 1

No.	Actividad	Estado	Fecha de inicio	Fecha de fin	Meta Planificada	Resultado Obtenido	Conclusión	Observaciones
1	Copias certificadas	Finalizado	02/01/2023	29/12/2023	Atender al 100% todos los ingresos realizados 1825 en total	Se atiende de enero a diciembre un total de 1824 copias certificadas	Se atiende 1824, equivalente al 99.93% de ingresos	se elabora 12 informes de copias certificadas del 2023

- Informes GPR consolidados de Copias Certificadas de la Dirección Regional Ambato.


INFORMES REALIZADOS ENERO – DICIEMBRE 2023 (12)

MES	AÑO	CIUDAD				INFORMES REALIZADOS	COPIAS ATENDIDAS
		AMBATO	RIOBAMBA	LATACUNGA	PUYO		
ENE	2023	71	24	17	9	1	121
FEB	2023	75	27	14	8	1	124
MAR	2023	63	35	16	2	1	116
ABR	2023	102	56	14	10	1	182
MAY	2023	125	34	10	5	1	174
JUN	2023	132	62	14	21	1	229
JUL	2023	82	68	19	12	1	181
AGO	2023	80	69	13	21	1	183
SEPT	2023	72	46	11	7	1	136
OCT	2023	62	39	11	17	1	129
NOV	2023	59	36	18	3	1	116
DIC	2023	65	47	17	4	1	133
TOTAL	12	989	543	174	119	12	1824

Fuente: Bases de datos - Dirección Regional del Trabajo y Servicio Público de Ambato

Elaboración: Oficinista CARLOS PAREDES

Reporte: ENERO - DICIEMBRE 2023

 REPÚBLICA DEL ECUADOR	DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE AMBATO	
	Informe Nro.0001	
	Tema: INFORME GESTION 2023	Página 5 de 5

2.1.2. Alertas

- Atraso en la entrega de documentación solicitada por el usuario por parte de los responsables del expediente o trámite.
- Falta de BASES DE DATOS de los expedientes de ARCHIVO PASIVO de la Dirección Regional de Trabajo.

2.1.3. Resoluciones o acuerdos emitidos

- Con fecha 14 de mayo de 2019, la Presidencia de la República, publicó en el Registro Oficial Suplemento Nro. 487 la Regla Técnica Nacional para la Organización y Mantenimiento de Archivos Públicos.
- **ACUERDO No. SGPR-2019- 0107**

ACUERDA: EXPEDIR LA REGLA TÉCNICA NACIONAL PARA LA ORGANIZACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS ARCHIVOS PÚBLICOS. Estrategias de mejora

3. Anexos

- Anexo: BASE ENERO-DICIEMBRE 2023

4. Firmas de Responsabilidad

ACCIÓN	NOMBRE APELLIDO / CARGO	FIRMA
Revisado y Aprobado	ABG. MARIA EUGENIA SERRANO ABRAHAM DIRECTORA REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO DE AMBATO	
Elaborado	CARLOS ABEL PAREDES ROMERO OFICINISTA REGIONAL	