

**DIRECCIÓN REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE IBARRA**  
**GESTIÓN UNIDAD DE INSPECTORÍA**  
**AÑO 2023**

**PRODUCTOS Y SERVICIOS**

1. Informe de resultados de las inspecciones integrales y focalizadas a nivel de la Dirección Regional.
2. Informe de evaluación del plan de control e inspecciones de trabajo a nivel de la Dirección Regional de Trabajo y Delegaciones Provinciales en el ámbito de su competencia.
3. Informe de monitoreo de control de boletas y citaciones a nivel de la Dirección Regional y Delegación Provincial.
4. Informe del servicio ofrecido por los inspectores dentro y fuera de la institución a nivel de la Dirección Regional.
5. Informe de resultados de la evaluación y control de la aplicación de las normas generales de acción a los inspectores de trabajo a nivel de la Dirección Regional.
6. Matriz consolidada de registros de la aprobación de reglamentos internos, horarios especiales, jornada reducida y jornada prolongada de trabajo a nivel de la Dirección Regional.
7. Informes y reportes estadísticos de asistencia técnica jurídica a los usuarios externos con relación a temas de Trabajo a nivel de la Dirección Regional.
8. Resolución de aprobación de Reglamentos Internos, horarios especiales, jornadas reducidas y jornadas prolongadas de trabajo en el ámbito de la Dirección Regional.
9. Informes y Actos Administrativos de cierre de inspecciones integrales y focalizadas a nivel de la Dirección Regional.
10. Actas de acuerdo, autos de plazo y resoluciones de sanción dentro de los procesos administrativos de la Dirección Regional,
11. Notificaciones a los empleadores de los Proyectos de Contrato Colectivo y constitución de organizaciones de trabajadores ingresados en la Dirección Regional.
12. Resolución de Vistos Buenos a nivel de la Dirección Regional,
13. Providencia de autorización de horas suplementarias y extraordinarias a nivel de la Dirección Regional.
14. Planes, programas y talleres que permitan determinar el incumplimiento de las disposiciones vigentes en materia laboral a nivel de la Dirección Regional.
15. Fallos de negociación de contratos colectivos en primera y segunda instancia y de conflictos colectivos a nivel de la Dirección Regional.

## PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS

1. Atender denuncias presentadas por ex trabajadores, emitir la respectiva boleta de citación y realizar la respectiva Audiencia;
2. Calificar, notificar, investigar y resolver vistos buenos, accidentes de trabajo y denuncias por discriminación laboral;
3. Absolución de consultas laborales a empleadores y trabajadores;
4. Realizar inspecciones integrales, focalizadas y aleatorias con el fin de verificar el cumplimiento de obligaciones patronales y realizar los respectivos informes;
5. Realizar proyectos de resoluciones sancionatorias respecto a Inspecciones y Boletas Únicas;
6. Realizar capacitaciones a empresas respecto a temas laborales, legislación vigente y sistemas implementados por el Ministerio del Trabajo;
7. Realizar providencias preventivas por contratos de trabajo y actas de finiquito;
8. Notificar deprecatorios respecto a trámites administrativos remitidos por otras Delegaciones Provinciales;
9. Providenciar y Notificar suscripciones de Contratos Colectivos y Actas Transaccionales.
10. Cumplimiento de metas presidenciales;
11. Depuración, foliatura y envío de documentación al archivo;
12. Realizar Informes Mensuales.

Los indicadores de gestión del Área de Inspectoría, establecidos para la elaboración de GPR, han sido remitidos con la siguiente información:

## CAPACITACIONES TALLERES Y FERIAS

La Dirección Regional tiene como finalidad informar y socializar a la ciudadanía sobre sus derechos y obligaciones laborales, para cumplir con este objetivo se realizarán talleres, capacitaciones, ferias en la provincia con la finalidad de solventar todas las inquietudes de la ciudadanía.

Periodo de reporte: Trimestral

	1ER TRIMESTRE	2DO TRIMESTRE	3ER TRIMESTRE	4TO TRIMESTRE
<b>CARCHI</b>	1	1	1	1
<b>ESMERALDAS</b>	1	1	1	1
<b>IMBABURA</b>	2	2	2	2
<b>SUCUMBIOS</b>	1	1	1	1
	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>TOTAL 2023</b>	<b>20</b>			

**INSPECCIONES:**

<b>INSPECCIONES 2023</b>				
<b>MES</b>	<b>DELEGACIÓN</b>			
	<b>IMBABURA</b>	<b>CARCHI</b>	<b>ESMERALDAS</b>	<b>SUCUMBÍOS</b>
ENERO	29	31	44	20
FEBRERO	23	36	44	20
MARZO	29	35	44	17
ABRIL	32	36	46	22
MAYO	30	33	33	22
JUNIO	33	35	44	22
JULIO	32	34	41	22
AGOSTO	30	33	44	23
SEPTIEMBRE	28	33	44	22
OCTUBRE	31	33	41	23
NOVIEMBRE	26	33	45	22
DICIEMBRE	24	33	30	20
<b>TOTAL:</b>	<b>347</b>	<b>405</b>	<b>500</b>	<b>255</b>
<b>TOTAL GENERAL:</b>	<b>1507</b>			

**VISTOS BUENOS:**

<b>VISTOS BUENOS 2023</b>				
<b>MES</b>	<b>DELEGACIÓN</b>			
	<b>IMBABURA</b>	<b>CARCHI</b>	<b>ESMERALDAS</b>	<b>SUCUMBÍOS</b>
ENERO	4	0	0	0
FEBRERO	7	0	4	0
MARZO	11	1	4	1
ABRIL	8	0	3	0
MAYO	8	1	5	1
JUNIO	5	1	4	4
JULIO	17	0	2	2
AGOSTO	8	1	5	4
SEPTIEMBRE	6	1	9	0
OCTUBRE	4	0	4	0
NOVIEMBRE	7	1	2	2
DICIEMBRE	7	3	0	1
<b>TOTAL:</b>	<b>92</b>	<b>9</b>	<b>42</b>	<b>15</b>
<b>TOTAL GENERAL:</b>	<b>158</b>			

**AUDIENCIAS**

<b>AUDIENCIAS 2023</b>				
<b>MES</b>	<b>DELEGACIÓN</b>			
	<b>IMBABURA</b>	<b>CARCHI</b>	<b>ESMERALDAS</b>	<b>SUCUMBÍOS</b>
ENERO	221	17	114	14
FEBRERO	178	16	86	10
MARZO	210	24	93	15
ABRIL	172	10	36	16
MAYO	191	25	95	23
JUNIO	218	22	81	30
JULIO	203	18	64	47
AGOSTO	220	24	126	22
SEPTIEMBRE	174	11	113	15
OCTUBRE	87	6	57	8
NOVIEMBRE	174	15	84	27
DICIEMBRE	64	6	56	20
<b>TOTAL:</b>	<b>227</b>	<b>210</b>	<b>1004</b>	<b>255</b>
<b>TOTAL GENERAL:</b>	<b>3696</b>			

	<b>NOMBRE</b>	<b>CARGO</b>	<b>FECHA</b>	<b>FIRMA</b>
<b>Elaborado por:</b>	Franklin Mayalita	Coordinador de Inspectores Regional 1	18/01/2024	
<b>Revisado y Aprobado por:</b>	Dr. Pedro Manuel Rosales	Director Regional de Trabajo Ibarra	18/01/2024	