

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

DATOS GENERALES						
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	Dirección Regional del Trabajo y Servicio Público de Loja					
Pertenece a qué institución:	Ministerio del Trabajo					
Adecita a qué institución:	-					
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE						
Función Ejecutiva	X					
Función Legislativa	-					
Función Judicial	-					
Función de Transparencia y Control Social	-					
Función Electoral	-					
GAD	-					
SECTOR:						
SECRETARÍAS NACIONALES	-					
MINISTERIOS COORDINADORES	-					
MINISTERIOS SECTORIALES	X					
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	-					
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	-					
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	-					
EMPRESAS PÚBLICAS	-					
VECENTOS DE REGULACIÓN Y CONTROL	-					
SECRETARÍAS TÉCNICAS	-					
BANCA PÚBLICA	-					
SERVICIOS	-					
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	-					
DIRECCIONES	-					
CORPORACIONES	-					
PROGRAMAS	-					
CONSEJOS	-					
OTRA INSTITUCIONALIDAD	-					
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:						
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	MARQUE CON UNA X					
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X					
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	-					
DOMICILIO						
Provincia:	Loja					
Cantón:	Loja					
Parroquia:	El Sagrario					
Dirección:	Rocafuerte s/n y Bolívar Edificio Geomil piso 2					
Correo electrónico:	remato_samaniego@trabajo.gob.ec					
Página web:	www.trabajo.gob.ec					
Teléfonos:	072571503					
RUC:	1160052390001					
REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:						
Nombre del o la representante legal de la institución:	-					
Cargo del o la representante legal de la institución:	-					
Fecha de designación:	-					
Correo electrónico:	-					
Teléfonos:	-					
RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:						
Nombre del o la responsable:	Remato Andrés Samaniego Burneo					
Cargo:	Director Regional del Trabajo y Servicio Público de Loja					
Fecha de designación:	04 de enero de 2016					
Correo electrónico:	remato_samaniego@trabajo.gob.ec					
Teléfonos:	072571503					
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:						
Nombre del o la responsable:	Remato Andrés Samaniego Burneo					
Cargo:	Director Regional del Trabajo y Servicio Público de Loja					
Fecha de designación:	04 de enero de 2016					
Correo electrónico:	remato_samaniego@trabajo.gob.ec					
Teléfonos:	072571503					
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS EN EL SISTEMA:						
Nombre del o la responsable:	Guillermo Fabián Iniguez Castillo					
Cargo:	Analista Senior de Planificación					
Fecha de designación:	02 de octubre de 2015					
Correo electrónico:	guillermo_iniguez@trabajo.gob.ec					
Teléfonos:	072571503					
DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS:						
Periodo del cual rinde cuentas:	2015					
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la autoridad:	29 Febrero de 2016					
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la autoridad:	Auditorio del SECAP Loja					
COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:						
COBERTURA	N. DE UNIDADES					
Nacional	-					
COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRAN:						
COBERTURA	N. DE UNIDADES					
Zonal	-					
Regional	1					
Provincial	-					
Distrital	-					
Circuitos	-					
COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRAN:						
NIVEL	N. DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁGINA WEB DE LA INSTITUCIÓN
Nacional	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-publico-de-loja-fase3/
Zonal	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Regional	1	Loja, El Oro, Zamora Chinchipe	74.030	Masculino y femenino	N/A	
Provincial	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Distrital	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Circuitos	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Cantonales	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Parroquiales	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Comunidad o recinto	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la implementación de planes y políticas	No	N/A
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	No	N/A
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		
Consejo Ciudadanos Sectoriales	No	N/A
Diálogos periódicos de deliberación	No	N/A
Consejo Consultivo	No	N/A
Agenda pública de consulta a la ciudadanía	No	N/A
Audiencia pública	No	N/A
Otros	No	N/A

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Solicitante: WILLACRES SEZAMANDS ROSA ELVIRA Solicitud: Denuncia en contra del administrador de la CNEL en El Oro por despido. Teléfono: 0702548272	Gabinete Itinerante - Arenillas	100 % atendido requerimiento de usuario. En la comparecencia se determino que la ciudadanía no fue objeto de despido.	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-foja-fase3/
Solicitante: BELTRAN CELI ANTONIO MANUEL Solicitud: Apoyo ante notificación de terminación de contrato de servicios ocasionales en la Escuela 10 de Marzo en Saraguro. Teléfono: 072200951 Celular: 0981579166 Email: manuelbeltran574@gmail.com	Gabinete Itinerante - Girón	100 % atendido requerimiento del usuario. Se concluye que el ciudadano se lo mantiene como consejero externo de la Institución desde labora. Por tanto el ciudadano continúa laborando normalmente.	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-foja-fase3/
Solicitante: BRAVO MAYO MIGUEL ANGEL Solicitud: El ciudadano indica que más de 300 personas que trabajaron en la "Hacienda La Maravilla" del cantón El Guabo (Machala), no fueron remuneradas y cuando se regularizaron los temas laborales fueron despedidos. El ciudadano añade que trabajo desde 1997, nunca recibió beneficios de ley y recibió una liquidación de \$800 dólares.	Gabinete Itinerante - Gonzano Pizarro	100 % atendido requerimiento del usuario. Se emite el informe final donde el inspector sugiere que se mutue al empleado. Ha sido enviada la comunicación y la guía de envío de correos del Ecuador.	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-foja-fase3/
Solicitante: FINCO TORRES FRANCISCO ALEXANDER Solicitud: Se solicita apoyo por despido intempestivo en el GAD Municipal de Espejo, se despido a personal con 9 años de servicio con liquidaciones de \$7.000. Denuncia además asoso laboral y malas condiciones laborales. Añade que el Sr. Alcalde quiere realizar una reconstitución para aplicarles el decreto 811.	Gabinete Itinerante - Gonzanamá	100 % atendido requerimiento del usuario. Al momento los ex trabajadores han judicializado y se encuentra a la espera de una resolución judicial. Se carga informe a ciudadano	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-foja-fase3/

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	No	N/A	N/A
Observatorios ciudadanos	No	N/A	N/A
Comités de usuarios	No	N/A	N/A
Defensorías comunitarias	No	N/A	N/A
Otros	No	N/A	N/A

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTMP/L)	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Descentralizada (EOD) y Unidad de Atención.	Se realizó una reunión con Director Regional para designar a Responsable del proceso y el informe.	http://www.trabajo.gob.ec/loja/fase0/	- Acta de reunión. Designación a través de QUIPOX
	Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	En la reunión se definió local para evento, estableció fecha y hora, se coordinó detalles logísticos.	http://www.trabajo.gob.ec/loja/fase0/	- Acta de reunión
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Descentralizada (EOD) y Unidad de Atención.	Se realizó el informe de gestión en donde se evidenció el trabajo institucional.	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-loja-fase1/	- Informe
	Leer el Formulario de Informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	Se procedió a llenar el formulario en febrero 2016, con la información de la gestión realizada por la Regional en el 2015.	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-loja-fase1/	- Informe
	Redacción del Informe de rendición de cuentas	Elaborado en base al plan estratégico del MDT y las directrices emitidas por la Unidad Administrativa correspondiente.	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-loja-fase1/	- Informe de rendición de cuentas Ministerio del Trabajo 2015
	Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	Se socializó el informe de rendición de cuentas con las autoridades pertinentes para la validación y aprobación del mismo.	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-loja-fase1/	- Informe de rendición de cuentas
FASE 2	Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	El informe de rendición de cuentas fue difundido a través de la página WEB del Ministerio del Trabajo.	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-loja-fase2/	- Informe de gestión 2015
	Planificación de los eventos participativos	Se ha realizado la planificación del evento para lo cual se consideraron invitaciones, condiciones logística y agenda.	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-loja-fase2/	- Invitaciones
	Realización del evento de rendición de cuentas	El evento se realizó en la ciudad de Loja, y se realizaron invitaciones a autoridades y ciudadanía.	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-loja-fase2/	- Invitaciones
	Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	29 de febrero de 2016	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-loja-fase2/	- Invitaciones
	Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	Auditorio del SECAP Loja.	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-loja-fase2/	- Registro de asistentes
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	Durante el evento se aplicaron encuestas a los asistentes.	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-loja-fase2/	- Encuestas
FASE 3	Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del informe en el sistema virtual.	21 de marzo de 2016	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-loja-fase3/	Formulario finalizado

Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:

- Manejo de trámites en línea
- Mejorar la atención al público
- Mejor organización
- Atención prioritaria a discapacitados
- Mejorar los sistemas informáticos
- Socializar servicios en centros educativos
- Mayor difusión por medios de comunicación, redes sociales y en WEB
- Interacción con la comunidad
- Trabajo adolescente
- Mejorar programa socio empleo

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL				
DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL/ PONGA SÍ O NO?	RESULTADOS	OBSERVACIONES (Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Mayor difusión de los programas, a través de los diferentes medios de comunicación.	No	N/A	La Regional Loja no centró la difusión mediática directamente.	http://www.trabajo.gob.ec/dir-seccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-loja-fase3/
Capacitaciones sobre los Derechos y Obligaciones Laborales	Sí	2409 trabajadores capacitados	N/A	http://www.trabajo.gob.ec/dir-seccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-loja-fase3/

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA. ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Print:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Televisión:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Medios digitales:	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTIAF.	Sí	http://www.trabajo.gob.ec/transparencia/
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTIAF.	Sí	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-loja-fase3/

PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR		
ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	Sí	http://gpr.administracionpublica.gob.ec/gpr_ecuador/n1
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	Sí	http://gpr.administracionpublica.gob.ec/gpr_ecuador/n1

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS AGRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República).						
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SÍ O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO	PUEBLOS Y NACIONALIDADES
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	Sí	-Sensibilizaciones para la prevención y erradicación del trabajo infantil PETI. -Difusión de la política pública a través de ferias ciudadanas y casas abiertas. -Teatro en calle. -Formulación de políticas desde los GADs. -Implementación de estrategias intersectoriales para acercar servicios a la sociedad civil.	-Tres Ordenanzas municipales para la implementación de políticas públicas. -Participación activa de GADs para la difusión de la política. -Participación de familias en procesos de sensibilización. -Lanzamiento de ruta de prevención y erradicación del trabajo infantil	2214	Masculino y femenino	Shuar, indígena y mestizo
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	Sí	-Iniciativa laboral, conocer el sector p	- Pasantes colocados	94	Masculino y femenino	N/A
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	Sí	-Durante todo el año 2015 se efectuó talleres de sensibilización dirigidos a funcionarios/as de instituciones públicas y privadas, con la finalidad que se dé cumplimiento a la inclusión	- Personas sensibilizadas	491	Masculino y femenino	Mestizo, afroecuatoriano, indígena y mestizo
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	Sí	-Fortalecer las capacidades de las personas, individual y colectivamente, para que puedan ejercer sus derechos y	-Hombres y mujeres de entre 18 y 19 años, colocados en un empleo.	610	Masculino y femenino	N/A
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	Sí	-Talleres y cursos de formación en oficios varios, como medio de inclusión de personas a la bolsa de global de empleo.	-Total de personas colocadas en un empleo	1392	Masculino y femenino	N/A

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	
FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
18. Incrementar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de la ciudadanía laboral	17280 Personas informadas sobre políticas laborales
18. Incrementar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de la ciudadanía laboral	100% de inspecciones focalizadas realizadas
18. Incrementar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de la ciudadanía laboral	1152 Inspecciones integrales realizadas
18. Incrementar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de la ciudadanía laboral	100% de inspecciones finalizadas
18. Incrementar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de la ciudadanía laboral	90% Sanciones cobradas vía coactiva
18. Incrementar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de la ciudadanía laboral	100% de vistos buenos atendidos
18. Incrementar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de la ciudadanía laboral	100% de desahucios atendidos
18. Incrementar el cumplimiento de los derechos y obligaciones de la ciudadanía laboral	100% de trámites de jubilación patronal analizados, suscritos y despachados en el plazo establecido.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA									
META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	Literal 4 del Art. 7 de la LOTIP
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ				
ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
01 Administración Central	234.775,06	230.472,73	98,17%	http://www.trabajo.gob.ec/dir/ccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-foja-fase3/
55 Promoción de empleo verificación y control de obligaciones laborales	122.582,38	119.256,14	92,39%	http://www.trabajo.gob.ec/dir/ccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-foja-fase3/
TOTAL	357.357,45	343.728,87	96,19%	http://www.trabajo.gob.ec/dir/ccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-foja-fase3/

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN EJECUTIVA

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
357.357,45	357.357,45	343.728,87	0	0

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Infima Cuantía	213	67.418,12	213	67.418,12	http://www.trabajo.gob.ec/direccion-de-trabajo-y-servicio-publico-de-lujo-fase3/
Publicación	0	0	0	0	
Licitación	0	0	0	0	
Subasta Inversa Electrónica	1	10.000,00	1	10.000,00	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	0	0	0	0	
Concurso Público	0	0	0	0	
Contratación Directa	0	0	0	0	
Menor Cuantía	0	0	0	0	
Lista corta	0	0	0	0	
Producción Nacional	0	0	0	0	
Terminación Unilateral	0	0	0	0	
Consorcio	0	0	0	0	
Régimen Especial	1	17.802,59	0	0	
Catálogo Electrónico	58	53.186,84	52	18.615,80	
Cotización	0	0	0	0	
Ferias Incluidas	0	0	0	0	
Otros	0	0	0	0	

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A	-	N/A

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
N/A	-	N/A
N/A	-	N/A

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO				
ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTIAIP)
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A