



## Acta de Reunión

Fecha: 16-01-2023  
Versión: 01  
Página:1 de 3

Código:  
001-DSPPP-RC-2023

**Unidad:** Dirección Regional del Trabajo y Servicio Público de Ibarra

**Acta No. 001-2024**

**Fecha de la reunión: 17 enero del 2024**

**Coordinador de la reunión:** Dr. Pedro Manuel Rosales Miño

**Hora de inicio: 15H00**

**Hora de fin: 16:00**

**Asunto:** Organización Rendición de Cuentas MDT 2023

**Objetivo de la reunión:** Conformación del equipo de Rendición de Cuentas 2023 y diseño de la propuesta.

### AGENDA

N°	Punto de la agenda a tratar	Actividad
1	Conformación del equipo de Rendición de Cuentas	Se ha procedido a realizar la Delegación del Equipo de Rendición de Cuentas para la Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra conformada la misma que se encuentra conformada por los siguientes funcionarios: 1) Responsable Coordinación Proceso de Rendición de Cuentas: Ramiro Mauricio Hernández Benítez; 2) Responsable Consolidación de Información y Registro en el Sistema: Paulina Beatriz Cevallos López; y, 3) Responsable Comunicación: Karina Alexandra Donoso Pineda.
2	Diseño de la propuesta de Rendición de Cuentas	Se realizará la deliberación publica de la gestión 2023 conforme las directrices que el Ministerio de Trabajo – Planta Central establezca para el efecto
3	Elaboración del informe de Rendición de Cuentas	Cumplimiento de carga de formulario conforme cronograma

<b>ACTIVIDADES A REALIZAR Y RESPONSABLES (ACUERDOS)</b>				
<b>N°</b>	<b>Actividad</b>	<b>Tiempo estimado</b>	<b>Fecha prevista</b>	<b>Responsable</b>
1	Delegación del Equipo para Rendición de Cuentas Año 2023, designación mediante memorando para los responsables	10 min	17/01/2024	Dr. Pedro Rosales-Ramiro Hernandez
2	Solicitud de información a diferentes coordinadores de área a través de correo electrónico, la información se receptorá hasta el lunes 22 de enero 2024.	20 min	17/01/2024	Ramiro Hernandez y Paulina Cevallos
3	Consolidación de Información de las diferentes unidades, revisión de informes.	8 horas	23/01/2024	Paulina Cevallos
4	Gestión de firmas de los informes de cada área con el Sr. Director Regional	1 hora	24/01/2024	Ramiro Hernandez
5	Ingreso de información al Formulario y verificación con los respectivos Anexos	8 horas	25/01/2024	Paulina Cevallos
6	Elaboración, Revisión y corrección de Presentaciones de la Gestión Año 2023	8 horas	25/01/2024	Alexandra Donoso
7	Desarrollo y organización de evento de Deliberación Publica para rendición de cuentas 2023, a través de canales que el Ministerio de Trabajo establezca	4 horas	Conforme Directrices de Planta Central	Alexandra Donoso

<b>ASISTENTES</b>						
<b>N°</b>	<b>Nombre y Apellido</b>	<b>Cargo</b>	<b>Área</b>	<b>Correo electrónico</b>	<b>Teléfono Ext./ Celular</b>	<b>Firma</b>
1	Pedro Manuel Rosales Miño	Director Regional de Trabajo 1 de Ibarra	Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra	humberto_rosales@trabajo.gob.ec	0999551929	
2	Ramiro Mauricio Hernandez Benitez	Responsable Coordinación Proceso de Rendición de Cuentas	Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra	ramiromauricio_hernandez@trabajo.gob.ec	0987280495	
3	Karina Alexandra Donoso Pineda	Responsable de Comunicación	Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra	karina_donoso@trabajo.gob.ec	0994534728	
4	Paulina Beatriz Cevallos López	Responsable Consolidación de Información y Registro en el Sistema	Dirección Regional de Trabajo 1 de Ibarra	paulina_cevallos@trabajo.gob.ec	0992624120	

