



Acta de Reunión

Fecha: 16-01-2023
Versión: 01
Página: 1 de 2

Código:
001-DSPPP-RC-2023

Unidad: Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos.

Acta No. 001

Fecha de la reunión: 15 enero del 2024

Coordinador de la reunión: Ing. Cristina Barbosa

Hora de inicio: 10H00

Hora de fin: 12H20

Asunto: Organización Rendición de Cuentas MDT 2023

Objetivo de la reunión: Conformación del equipo de Rendición de Cuentas 2023 y diseño de la propuesta.

AGENDA

N°	Punto de la agenda a tratar	Actividad
1	Conformación del equipo de Rendición de Cuentas – Planta Central	El equipo de Rendición de Cuentas estará conformado por la Coordinación General de Planificación y Gestión Estratégica, Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos y Dirección de Comunicación Social.
2	Diseño de la propuesta de Rendición de Cuentas	Se elaboró el cronograma de ejecución de Rendición de Cuentas 2023, en el cual se establecieron tiempos y se asignaron responsables para cada una de las actividades.
3	Elaboración del informe de Rendición de Cuentas	El informe de Rendición de Cuentas 2023, se realizará tomando la información de la gestión del 2023 del MDT, y se presentará en los plazos establecidos por el CPCCS.

ACTIVIDADES A REALIZAR Y RESPONSABLES (ACUERDOS)

N°	Actividad	Tiempo estimado	Fecha prevista	Responsable
1	Reunión para socialización del cronograma a las Unidades Administrativas.	2 horas	18/01/2024	DSPPP
2	Creación y envíos de links requeridos para “temas ciudadanos” a la Dirección de Comunicación Social.	1 día	25/01/2024	DSPPP
3	Envío de láminas sencillas de la presentación de Rendición de Cuentas 2023 de las Direcciones Regionales de Trabajo y Servicio Público a la Dirección de Comunicación Social.	1 hora	05/02/2024	DR

4	Elaboración y entrega de presentación – Planta Central y Direcciones Regionales de Trabajo y Servicio Público (nueva propuesta).	15 días	22/02/2024	DCS
5	Carga de los anexos de Rendición de Cuentas 2023 de Planta Central y Direcciones Regionales de Trabajo y Servicio Público, se realizará de acuerdo a como se vaya ejecutando el proceso.	-	-	DSPPP - DCS
6	Organización de los eventos de deliberaciones públicas de Planta Central y Direcciones Regionales de Trabajo y Servicio Público.	15 días	28/03/2023	DCS

ASISTENTES						
Nº	Nombre y Apellido	Cargo	Área	Correo electrónico	Teléfono Ext./ Celular	Firma
1	Cristina Barbosa	Directora (E.)	Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos	cristina_barbosa@trabajo.gob.ec	10516	
2	Ruth Campaña	Directora	Dirección de Comunicación Social	ruth_campana@trabajo.gob.ec	10410	
3	Verónica Alvarado	Especialista	Dirección de Comunicación Social	veronica_alvarado@trabajo.gob.ec	10413	
4	Andrea Alarcón	Analista	Dirección de Seguimiento de Planes, Programas y Proyectos	andrea_alarcon@trabajo.gob.ec	10517	