

Memorando Nro. MDT-DRTSPC-2023-1385-M

Quito, D.M., 27 de junio de 2023

PARA: Sr. Abg. Alfredo Rafael Vázquez Aguirre
Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Cuenca

ASUNTO: Asignación vehículo institucional Mantenimiento Equipos informáticos
Delegación Provincial Morona Santiago (Macas).

De mi consideración:

Estimado Director Dr. Rafael Vázquez, por medio del presente solicito a usted se autorice la asignación de un vehículo institucional para los días lunes 3 y martes 4 de julio de 2023, con la finalidad de que mi persona Ing. Adrián Ortiz pueda trasladarme a la Delegación Provincial de Morona Santiago (Macas) con salida el día lunes 3 de julio a las 04h00 y retorno el día martes 4 de julio a las 15h00 del presente año, para de esta manera dar cumplimiento con el plan de mantenimiento de equipos informáticos para el año 2023 dispuesto por el Director de Tecnologías de la Información y Comunicación Espc. Edison Fabián Vallejo Cando, mediante documento Nro.MDT-DTIC-2023-0569-M.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,



Documento firmado electrónicamente

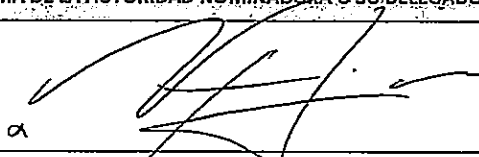
Ing. Wilmer Adrián Ortiz Lazo
ASISTENTE DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

Copia:
Sra. Carmen Luisa Avendaño
Notificador



Firmado electrónicamente por:
WILMER ADRIAN ORTIZ
LAZO

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES							
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 001-WAOL-DRTSPC-MDT-2023				FECHA DE SDLICITUD (dd-mmm-aaaa) 30-06-2023			
VIÁTICOS	X	MOVILIZACIONES		SUBSISTENCIAS		ALIMENTACIÓN	
DATOS GENERALES							
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ORTIZ LAZO WILMER ADRIÁN				PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN			
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MACAS - MORONA SANTIAGO				NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE CUENCA			
FECHA SALIDA (dd-mmm-aaaa)		HORA SALIDA (hh:mm)		FECHA LLEGADA (dd-mmm-aaaa)		HORA LLEGADA (hh:mm)	
03-07-2023		04:00		04-07-2023		19:15	
SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES: WILMER ADRIAN ORTIZ LAZO / GORKY WILLIAMS CALLE SARAGURO							
DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE: REALIZAR EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS INFORMÁTICOS DE LA DELEGACIÓN PROVINCIAL DE MORONA SANTIAGO (MACAS), PARA DAR CUMPLIMIENTO AL PLAN DE MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA EL AÑO 2023 DISPUESTO POR EL DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN ESPC, EDISON FABIÁN VALLEJO CANDO MEDIANTE DOCUMENTO NRO. MDT-DTIC-2023-0569-M.							
TRANSPORTE							
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA		
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL PEI-2572	CUENCA-MACAS	03-07-2023	04:00	03-07-2023	9:00	
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL PEI-2572	MACAS-CUENCA	04-07-2023	13:15	04-07-2023	19:15	
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE				FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE			
							
ING. WILMER ADRIAN ORTIZ LAZO ASISTENTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN.				ABG. VAZQUEZ AGUIRRE ALFREDO RAFAEL DIRECTOR REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE CUENCA			

<p>FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO</p>	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p>
<p></p>	<p>De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes</p>
<p>ABG. VAZQUEZ AGUIRRE ALFREDD RAFAEL DIRECTOR REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO DE CUENCA X</p>	<p>El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional</p> <ul style="list-style-type: none"> • Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	
Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 002-WAOL-DRTSC-MDT-2023	FECHA DE INFORME (06-07-2023)
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR ORTIZ LAZO WILMER ADRIAN	PUESTO QUE OCUPA: ASISTENTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
CUIDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MACAS – MORONA SANTIAGO.	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO DE CUENCA.
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: WILMER ADRIÁN ORTIZ LAZO / GORKY WILLIAMS CALLE SARAGURO	
INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS	
LUNES 03 DE JULIO DE 2023 04h00 Salida de Cuenca en el vehículo institucional con placas PEQ-534 hacia la ciudad de Macas – Morona Santiago. 09h00 Llegada a la ciudad de Macas y alimentación. 09h45 Llegada a la Delegación Provincial Macas y mantenimiento preventivo a nivel de hardware y software, instalación del agente GLPI del computador de escritorio (CPU, monitor , teclado, mouse) con serie MXL118241M del área administrativa (conductores). 10h45 Mantenimiento preventivo a nivel de hardware y software, instalación del agente GLPI del computador de escritorio (CPU, monitor , teclado, mouse, impresora, scanner) con serie MXL14808TW del área de secretaría. 11h45 Mantenimiento preventivo a nivel de hardware y software, instalación del agente GLPI del computador de escritorio (CPU, monitor , teclado, mouse) con serie MXL118242Q del área de inspectoría. 12h45 Almuerzo 13h30 Mantenimiento preventivo a nivel de hardware y software, instalación del agente GLPI del computador de escritorio (CPU, monitor , teclado, mouse) con serie MXL118241L del área de inspectoría. 14h30 Mantenimiento preventivo a nivel de hardware y software, instalación del agente GLPI del computador de escritorio (CPU, monitor , teclado, mouse) con serie MXL118242C del área de inspectoría. 15h30 Mantenimiento preventivo a nivel de hardware y software, instalación del agente GLPI del computador de escritorio (CPU, monitor , teclado, mouse) con serie MXL0310B5P del área Encuentra Empleo. 16h30 Revisión Portátil serie 5CG1500HRZ 16h45 Traslado al Hotel 19H00 Cena 20h00 Traslado al Hotel MARTES 04 DE JULIO DE 2023 07h00 Desayuno 08h00 Traslado a la Delegación Provincial Macas y mantenimiento preventivo a nivel de hardware y software, instalación del agente GLPI del computador de escritorio (CPU, monitor , teclado, mouse) con serie MXL118241S del área de Control Técnico. 08h30 Revisión del computador de cámaras 09H00 Revisión del computador de turnos 09h30 Mantenimiento correctivo (cambio disco duro, instalación sistema operativo, instalación aplicativos, configuración) portátil serie 5CG1500HRZ. 11H45 Traslado al hotel. 12h15 Almuerzo 13h15 Salida desde la ciudad de Macas hacia Cuenca 19h15 Arribo a la ciudad de Cuenca.	

Ministerio del Trabajo

Dirección: Paseo 3 de noviembre y Pasaje Pumapungo
 Código Postal: 010101/ Cuenca – Ecuador Teléfono: 593-7-407-5882
www.trabajo.gob.ec



República
del Ecuador

PRODUCTOS ALCANZADOS

Las actividades planificadas se realizaron con total normalidad.

- Se realizó el mantenimiento preventivo de los equipos informáticos de la Delegación Provincial de Morona Santiago Macas, se realizó la revisión de los equipos que presentan fallas, del cual se realizará los informes técnicos correspondientes para la adquisición de los repuestos o la baja de los mismos debido a la vigencia de su vida útil.
- Se procedió con el mantenimiento correctivo de la portátil de la delegación que se utiliza para las videoconferencias, la misma que se encuentra operativa.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaa	03-07-2023	04-07-2023	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	04:00	19:15	

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL PEQ-534	MACAS-CUENCA	03-07-2023	04:00	03-07-2023	09:00
TERRESTRE	VEHICULO INSTITUCIONAL PEQ-534	MACAS-CUENCA	04-07-2023	13:15	04-07-2023	19:15

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO

NOTA

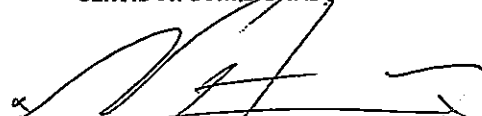

ING. WILMER ADRIÁN ORTIZ LAZO
ASISTENTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

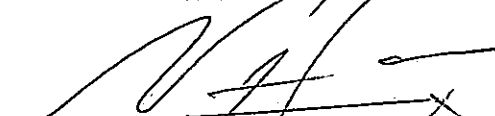
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado

FIRMAS DE APROBACIÓN

FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD


ABG. VAZQUEZ AGUIRRE ALFREDO RAFAEL
DIRECTOR REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE CUENCA


ABG. VAZQUEZ AGUIRRE ALFREDO RAFAEL
DIRECTOR REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE CUENCA

Ministerio del Trabajo

Dirección: Paseo 3 de noviembre y Pasaje Pumapungo
Código Postal: 010101/ Cuenca – Ecuador Teléfono: 593-7-407-5882
www.trabajo.gob.ec



República
del Ecuador

**DETALLE DE DOCUMENTOS DE RESPALDO PARA LA JUSTIFICACIÓN DEL 70% DE GASTOS
REALIZADOS EN LA COMISIÓN DE SERVICIOS**

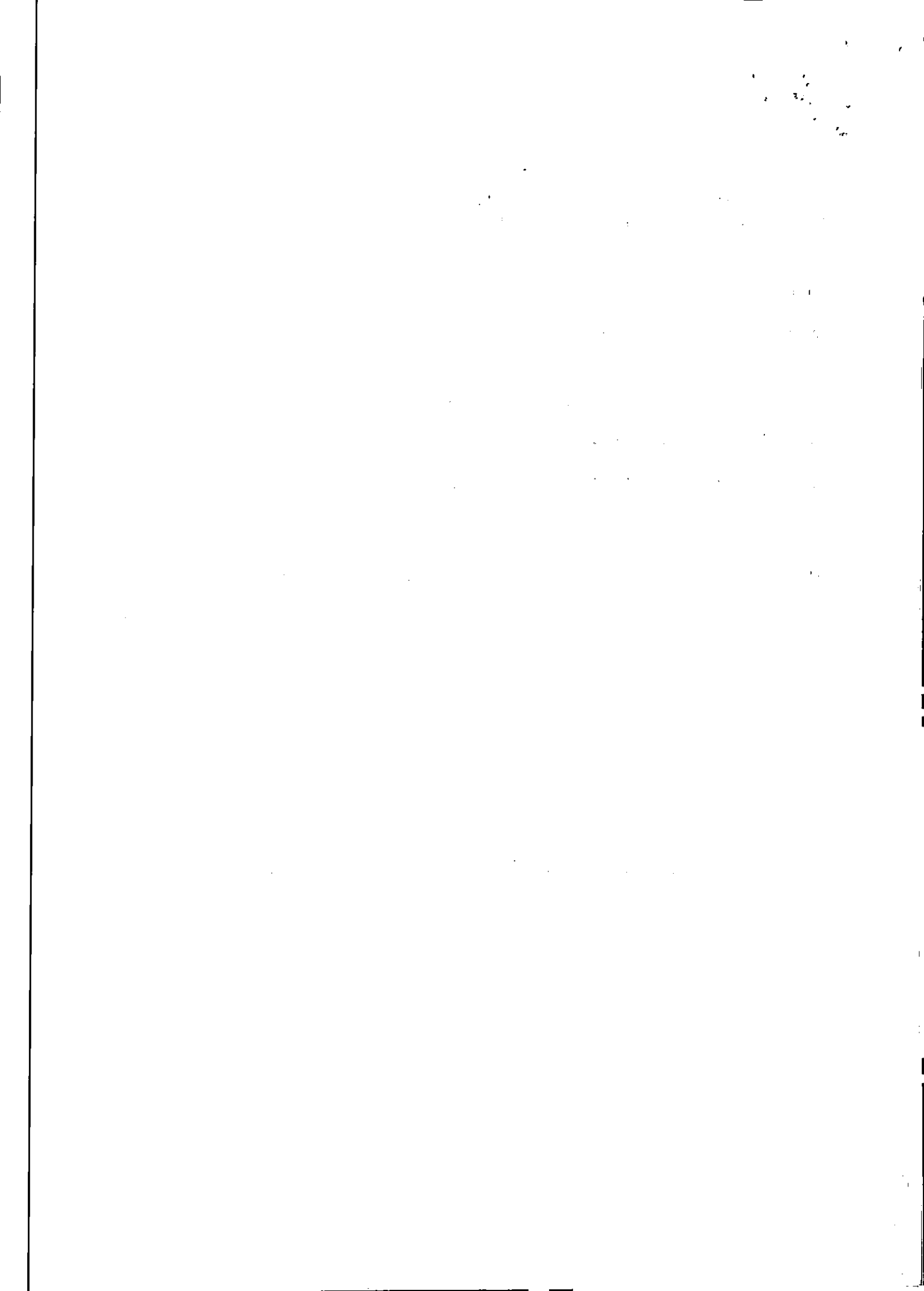
NUMERO DE INFORME: 001-WAOL-DRTSPC-MDT-2023

FECHA DE LA COMISIÓN: lunes 3 y martes 04 de julio de 2023

TIPO DE DOCUMENTO	No. DOCUMENTO	FECHA DE EMISIÓN	DETALLE DEL DOCUMENTO	VALOR \$
NOTA DE VENTA	001-001-000001635	03/07/2023	POR ALIMENTACIÓN	\$ 10.00
NOTA DE VENTA	001-001-000000495	03/07/2023	POR HOSPEDAJE	\$ 30.00
NOTA DE VENTA	006-001-000000746	03/07/2023	POR ALIMENTACIÓN	\$ 10.00
NOTA DE VENTA	001-001-000001387	03/07/2023	POR ALIMENTACIÓN	\$ 7.00
VALOR TOTAL				\$ 57.00



Ing. Wilmer Adrián Ortiz Lazo
ASISTENTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN



MEMORANDO No. 002-WAOL-DRTSPC-MDT-2023

PARA: Ing. Verónica Romero
EXPERTA REGIONAL DE CONTROL DEL SERVICIO PÚBLICO

DE: Ing. Wilmer Adrián Ortiz Lazo
ASISTENTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

ASUNTO: SOLICITUD DE VIÁTICOS

FECHA: 6 DE JULIO DE 2023


Por medio del presente solicito se digne disponer a quien corresponda se dé trámite a la solicitud de viáticos a mi persona, Wilmer Adrián Ortiz Lazo portador de la cedula de identidad N° 0301562070 por la comisión que se realizó los días 03 y 04 de julio de 2023 a la Delegación Provincial de Trabajo de Morona Santiago ciudad de Macas.

La salida a la ciudad de Macas la realicé desde la ciudad de Cuenca el lunes 03 de julio de 2023 a las 04h00 con hora de llegada a la misma a las 9h00 en el vehículo institucional con placas PEQ-534 y el retorno fue el día martes 04 de julio de 2023 a las 13h15 desde la ciudad de Macas hacia la ciudad de Cuenca con hora de llegada a la misma a las 19h15 en el vehículo institucional con placas PEQ-534.

El objetivo de la comisión fue cumplir con el mantenimiento preventivo de los equipos informáticos de la Delegación Provincial de Morona Santiago (Macas), para dar cumplimiento al plan de mantenimiento de equipos informáticos para el año 2023 dispuesto por el Director de Tecnologías de la Información y Comunicación Espc. Edison Fabián Vallejo Cando mediante documento Nro. MDT-DTIC-2023-0569-M.

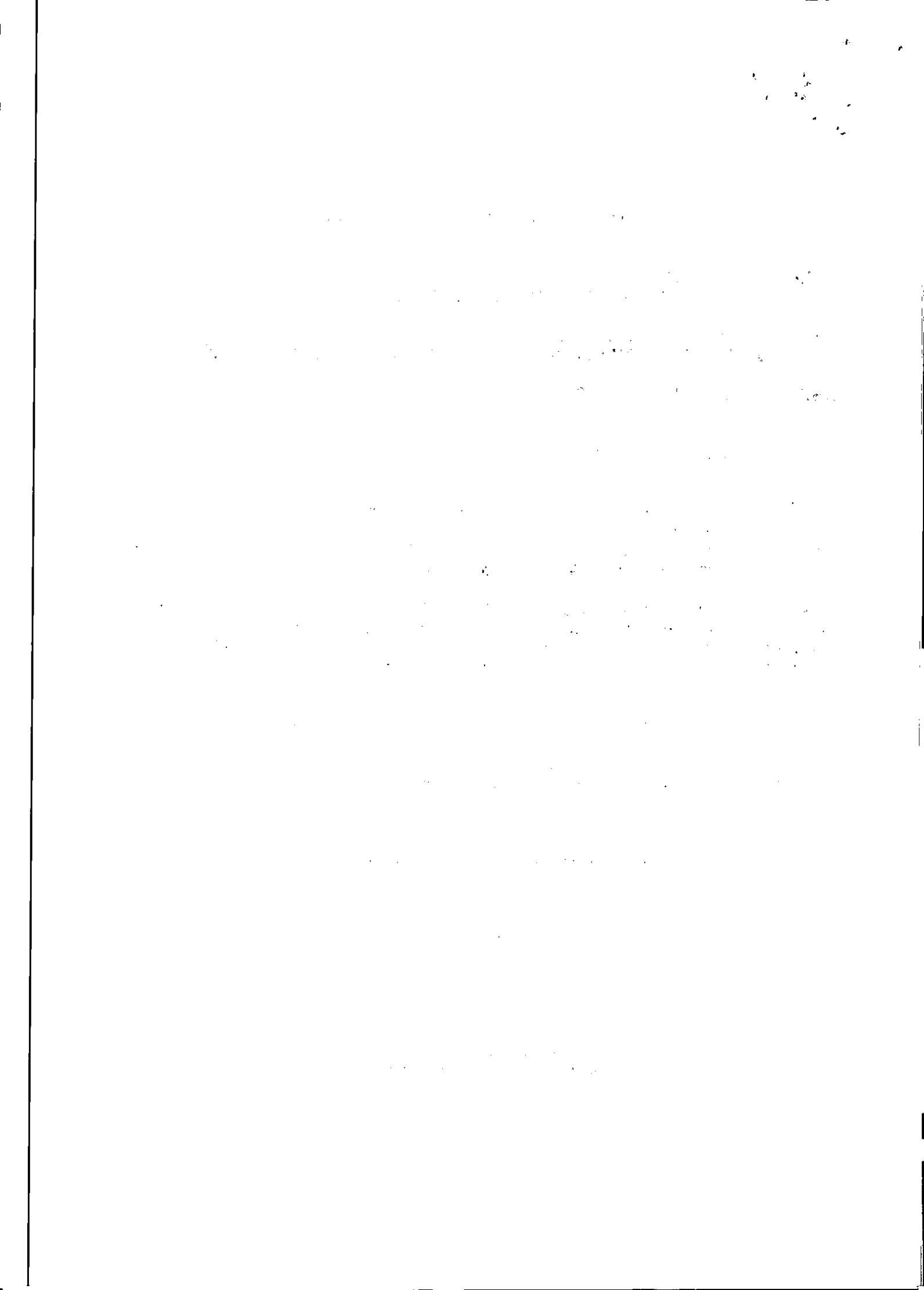
Sin otro particular me suscribo a usted sin antes agradecerle su atención.

Atentamente,


Wilmer Adrián Ortiz Lazo
ASISTENTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Ministerio del Trabajo

Dirección: Paseo 3 de noviembre y Pasaje Pumapungo
Código Postal: 010101/ Cuenca – Ecuador Teléfono: 593-7-407-5882
www.trabajo.gob.ec





COMIC'S

ROJAS ZAMBRANO
MELISSA BRICEIDA

R.U.C. 0804284545001
AUT. SRI. 1131231738

NOTA DE VENTA
N° 006-001-00
0000746

Matriz: RICAURTE S/N Y ANTONIO
JOSE DE SUCRE - VINCES
Estab. JUAN DE LA CRUZ O Y
SOASTI1 - MACAS

Fecha de Emisión: 03 / 07 / 2023

CLIENTE: Wilmer Adriano Ortiz Lezo
RUC: 0301562070 TELEFONO: 0998451654 GUIA DE REMISION
DIRECCION: Cuenca

CANT.	PRODUCTO	V/UNT.	V/TOTAL
1	Alimentación	10,00	10,00

FORMA DE PAGO: EFECTIVO CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO OTROS SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO
TOTAL \$ 10,00

[Signature] F. CLIENTE
[Signature] F. AUTORIZADA
CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR RÉGIMEN RIMPE

M.P. INTRIAGO - 2726 206 - Intriago Sánchez Reimundo Abad - RUC 1301134753001 - AUT. 2170
Fecha Autorización: 03 / MAYO / 2023 - Fecha Caducidad: 03 / MAYO / 2024
Secuencia Autorizada: de 501 al 800 - ORIGINAL: Cliente - COPIA: Emisor

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR - RÉGIMEN RIMPE

MESON NICOLU

CONTRERAS MOSQUERA CLOTILDE DE LA NUBE
Dir.: Amazonas s/n y Av. 29 de Mayo
Cel.: 0994 975 983 • MACAS

R.U.C. 0300709771001

NOTA DE VENTA 001-001-

000001387

Aut. SRI. N° 1131336556

FECHA EMISIÓN: 03-07-2023

CLIENTE: Wilmer Adriano Ortiz Lezo

RUC/C.I.: 0301562070 GUÍA DE REMISIÓN:

DIRECCIÓN: Cuenca

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNITARIO	V. TOTAL
1	Alimentación	\$ 7 =	\$ 7 =

FORMA DE PAGO: EFECTIVO CON UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO OTROS SIN UTILIZACIÓN DEL SISTEMA FINANCIERO
VALOR TOTAL \$ 7 =
[Signature] RECIBI CONFORME

José Luis Morocho Lemacho - IMPRESIONES IMAGINAR - Dir.: Soasti s/n y Kiruba - Telf.: 072 704 656 - Aut. 11026
RUC.: 1600493769001 - Desde el: 000001301 al 000001500 - Fecha Impresión: 17 / Junio / 2023 - CADUCA: 17 / Sept. / 2023

ASADERO EL PALMITO

Borja Jaramillo Hilda Marcela

Matriz: Gavino Rivadeneira s/n y Soasti Celular: 0980338030 - Macas

RUC. 1400540892001	N° AUT. SRI 1131354877
--------------------	------------------------

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR
REGIMEN RIMPE

NOTA DE VENTA
001-001-00

N° 0001635

Sr.(es): Wilmer Adrian Ortiz Lazo

R.U.C. / C.I.: 0301562070

Fecha: 03/07/2023

Dirección: Cuenca

CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Alimentacion	10=	10=

Fecha de Autorización 26/06/2023 Del 000001501 al 000002000
Válido para su emisión 26/06/2024

VALOR TOTAL \$10=

FORMA DE PAGO			
EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CREDITO / DEBITO	<input type="checkbox"/>
DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>	OTROS	<input type="checkbox"/>

Entregado:  Recibido: 

Bonito Cisneros Marco Edmundo, Imprenta Navira, Ruc 0500343884001- Autorización: 1446 - Telf: (07) 2525567

Original: Adquirente Copia: Emisor

DON HUMBERTH

Espinoza Chimbolema George German

Matriz: Amazonas s/n y Mariscal Sucre

Cel: 0997429674 - Macas

RUC. 1400967335001	N° AUT. SRI 1131265080
--------------------	------------------------

CONTRIBUYENTE NEGOCIO POPULAR
REGIMEN RIMPE

NOTA DE VENTA
001-001-00

N° 0000495

Sr.(es): Wilmer Adrian Ortiz Lazo

R.U.C. / C.I.: 0301562070

Fecha: 03/07/2023

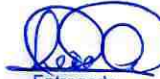

Dirección: Cuenca

CANT.	DESCRIPCION	P. UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Alopedaje	30,00	30,00

Fecha de Autorización 19/05/2023 Del 000000401 al 000006000
Válido para su emisión 19/05/2023

VALOR TOTAL 30,00

FORMA DE PAGO			
EFFECTIVO	<input checked="" type="checkbox"/>	TARJETA DE CREDITO / DEBITO	<input type="checkbox"/>
DINERO ELECTRONICO	<input type="checkbox"/>	OTROS	<input type="checkbox"/>

Entregado:  Recibido: 

Bonito Cisneros Marco Edmundo, Imprenta Navira, Ruc 0500343884001- Autorización: 1446 - Telf: (07) 2525567

Original: Adquirente Copia: Emisor

Memorando Nro. MDT-DRTSPC-2023-1385-M

Quito, D.M., 27 de junio de 2023

PARA: Sr. Abg. Alfredo Rafael Vázquez Aguirre
Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Cuenca

ASUNTO: Asignación vehículo institucional Mantenimiento Equipos informáticos
Delegación Provincial Morona Santiago (Macas).

De mi consideración:

Estimado Director Dr. Rafael Vázquez, por medio del presente solicito a usted se autorice la asignación de un vehículo institucional para los días lunes 3 y martes 4 de julio de 2023, con la finalidad de que mi persona Ing. Adrián Ortiz pueda trasladarme a la Delegación Provincial de Morona Santiago (Macas) con salida el día lunes 3 de julio a las 04h00 y retorno el día martes 4 de julio a las 15h00 del presente año, para de esta manera dar cumplimiento con el plan de mantenimiento de equipos informáticos para el año 2023 dispuesto por el Director de Tecnologías de la Información y Comunicación Espc. Edison Fabián Vallejo Cando, mediante documento Nro.MDT-DTIC-2023-0569-M.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Documento firmado electrónicamente

Ing. Wilmer Adrián Ortíz Lazo

ASISTENTE DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIONES

Copia:

Sra. Carmen Luisa Avendaño
Notificador



WILMER ADRIAN ORTIZ LAZO

Ministerio del Trabajo

Dirección: Paseo 3 de noviembre y Pasaje Pumapungo
Código Postal: 010101/ Cuenca – Ecuador Teléfono: 593-7-407-5882

www.trabajo.gob.ec
* Documento firmado electrónicamente por QuiPux



República
del Ecuador

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

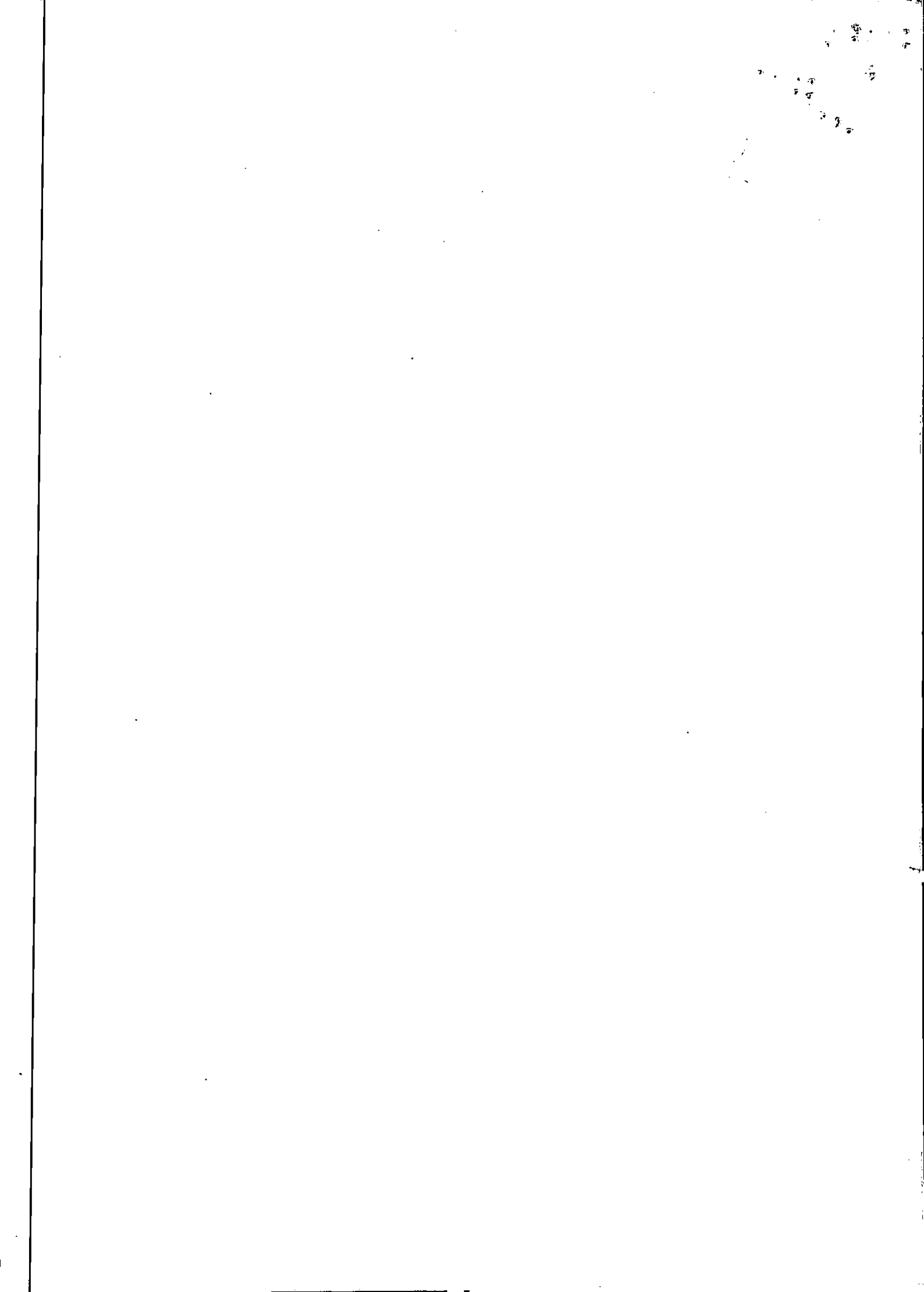
Hoja de Ruta

Fecha y hora generación: 2023-06-30 16:13:32 (GMT-5)

Generado por: Carmen Luisa Avendaño

Información del Documento			
No. Documento:	MDT-DRTSPC-2023-1385-M	Doc. Referencia:	--
De:	Sr. Ing. Wilmer Adrián Ortíz Lazo, Asistente de Tecnologías de Información y Comunicaciones, Ministerio del Trabajo	Para:	Sr. Abg. Alfredo Rafael Vázquez Aguirre, Director Regional de Trabajo y Servicio Público de Cuenca, Ministerio del Trabajo
Asunto:	Asignación vehículo institucional Mantenimiento Equipos informáticos Delegación Provincial Morona Santiago (Mncas).	Descripción Anexos:	--
Fecha Documento:	2023-06-27 (GMT-5)	Fecha Registro:	2023-06-27 (GMT-5)

Ruta del documento						
Área	De	Fecha/Hora	Acción	Para	No. Días	Comentario
DIRECCIÓN REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE CUENCA	Alfredo Rafael Vázquez Aguirre (MDT)	2023-06-30 15:06:07 (GMT-5)	Reasignar	Carmen Luisa Avendaño (MDT)	3	Estimada Carmen: Autorizado, seguir el proceso de acuerdo a la normativa vigente.
DIRECCIÓN REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE CUENCA	Wilmer Adrián Ortíz Lazo (MDT)	2023-06-27 08:40:18 (GMT-5)	Envío Electrónico del Documento		0	
DIRECCIÓN REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE CUENCA	Wilmer Adrián Ortíz Lazo (MDT)	2023-06-27 08:40:18 (GMT-5)	Firma Digital de Documento		0	Documento Firmado Electrónicamente
DIRECCIÓN REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE CUENCA	Wilmer Adrián Ortíz Lazo (MDT)	2023-06-27 08:39:36 (GMT-5)	Registro	Alfredo Rafael Vázquez Aguirre (MDT)	0	



CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

Institucion:	MINISTERIO DEL TRABAJO	NO. CERTIFICACION	FECHA DE ELABORACIÓN		
Unid. Ejecutora:	MINISTERIO DEL TRABAJO DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO DE CUENCA REGIONAL 6	54	25	07	23
Unid. Desc:					

TIPO DE DOCUMENTO RESPALDO	CLASE DE DOCUMENTO RESPALDO
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS	COMPROMISO NORMAL OTROS GASTOS

CLASE DE REGISTRO	COM	CLASE DE GASTO	OGA
-------------------	-----	----------------	-----

CERTIFICACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	001	530303	0101	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	\$80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										\$80.00
TOTAL										

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION:

Para certificar la disponibilidad presupuestaria de la partida 530303 Por comisión de servicios institucionales del Servidor Adrian Ortiz por viaje a la ciudad de Macas realizado los días 03 y 04 de julio de 2023 Memo No. 001-WAOL-DRTSPC-MDT-2023.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO	 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA ROMERO RODAS</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: ALFREDO RAFAEL VAZQUEZ AGUIRRE</p>
FECHA: 25/07/2023	_____ Funcionario Responsable	_____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	315 MINISTERIO DEL TRABAJO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc			
U. Ejecutora:	0004 MINISTERIO DEL TRABAJO DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO DE CUENCA REGIONAL 6	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	025	07	2023	242	242
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		001-WAOL-DRTSPC-MDT-202	86	

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0301562070	ORTIZ LAZO WILMER ADRIAN				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	001	530303	0101	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Para comprometer el pago por comisión de servicios institucionales del Servidor Adrian Ortiz por viaje a la ciudad de Macas realizado los días 03 y 04 de julio de 2023 Memo No. 001-WAOL-DRTSPC-MDT-2023.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 25/07/2023	 Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA ROMERO RODAS _____ Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: ALFREDO RAFAEL VAZQUEZ AGUIRRE _____ Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	315 MINISTERIO DEL TRABAJO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0004 MINISTERIO DEL TRABAJO DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO DE CUENCA REGIONAL 6	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	025	07	2023	242
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		001-WAOL-DRTSPC-MDT-202	
					No. Expediente
					86

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0301562070	ORTIZ LAZO WILMER ADRIAN				

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p style="font-size: 1.2em; font-weight: bold;">APROBADO</p> <p>FECHA: 25/07/2023</p>	<div style="text-align: center;">  <small>Firmado electrónicamente por:</small> MARIA VERONICA ROMERO RODAS </div> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="text-align: center; font-size: 0.8em;">Funcionario Responsable</p>	<div style="text-align: center;">  <small>Firmado electrónicamente por:</small> ALFREDO RAFAEL VAZQUEZ AGUIRRE </div> <hr style="width: 80%; margin: 0 auto;"/> <p style="text-align: center; font-size: 0.8em;">Director Financiero</p>

HOJA PARA LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS Y MOVILIZACION AL INTERIOR	No.	0010
---	------------	-------------

DATOS GENERALES			
NRO. SOLICITUD 001-WAOL-DRTSPC-MDT-2023	NRO. DE TRÁMITE 0010	FECHA DE LIQUIDACIÓN martes, 25 de julio de 2023	
NOMBRE DEL FUNCIONARIO / SERVIDOR 0301562070 ORTIZ LAZO WILMER ADRIÁN	GRUPO OCUPACIONAL SERVIDOR PÚBLICO 1	PUESTO INSTITUCIONAL ASISTENTE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	
MACAS-MORONA SANTIAGO		DIRECCIÓN REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE CUENCA	
PRG 55		PRY 00	

CÁLCULO DE LIQUIDACIÓN

ITINERARIO	FECHA	HORA	301562070			
SALIDA	lun,03-jul-23	04H00	Nivel del Puesto	2	Zona	A
RETORNO	mar,04-jul-23	19H15				

DESCRIPCIÓN (Jornada en Horas)	VIATICOS De un Día a otro	SUBSISTENCIAS De 6 a 8 horas.	ALIMENTACIÓN De 4 a 6 horas.	PASAJES AL INTERIOR	
				MOVILIZACIÓN	TRANSPORTE
Nro. Utilizado	1	0	0	0,00	0,00
Viático Diario	80,00	80,00	4,00		
Factor Cálculo	0	+ 2	\$ 4,00		
Sub Total	80,00	0,00	0,00		
10% Max. Autori.					

TOTAL DEVENGADO	80,00	0,00	0,00	0,00	80,00
TOTAL A CANCELAR	80,00	0,00	0,00	0,00	80,00

OBSERVACIONES	ANTICIPO ENTREGADO	NO	
	RESIDENCIA	SI / NO	CIUDAD
	Nro. CUR COM y DEV		

NOTA : Será necesario realizar la Certificación Presupuestaria en este formulario, únicamente en caso de que no se lo haya hecho en la Hoja para Cálculo de Anticipo correspondiente.

VIATICO JUSTIFICADO

	Calculado	Real (Con factura)		Detalle Justificativo Viáticos	
Valor Respaldo (70%)	\$ 56,00	\$ 57,00		Valor Anticipo	\$ -
Valor sin Respaldo (30%)	\$ 24,00	\$ 24,00		Valor Justificado	\$ 81,00
ACUERDO 153				DESCUENTO	0
Total	\$ 80,00	\$ 81,00		Peajes	0,00
				Parqueadero	0,00
				Combustible	0,00

LIQUIDACIÓN PRESUPUESTARIA	
CONCEPTO DE PARTIDA PRESUPUESTARIA	VALOR A LIQUIDAR
Pasajes al Interior	0,00
TASAS	0,00
Parqueadero	0,00
Combustible	0,00
Viáticos y Subsistencias en el Interior (DIFERENCIA)	80,00
TOTAL A PAGAR	80,00
FIRMA ELABORADO POR Firmado electrónicamente por: MARIA VERONICA ROMERO RODAS	FIRMA REVISADO POR Firmado electrónicamente por: ALFREDO RAFAEL VAZQUEZ AGUIRRE
NOMBRE ING. VERONICA ROMERO RODAS	NOMBRE ABG. RAFAEL VAZQUEZ AGUIRRE

NOTA : El Informe de Licencia con Remuneración, deberá presentarse dentro del término máximo de 4 días de cumplida la licencia. Cuando la licencia sea superior al número de horas o días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por la máxima autoridad.

NIVEL	FUNCIONARIOS / SERVIDORES	ZONA
		A
1	Nivel jerárquico superior, personal de seguridad	130,00
2	Servidor Público del 9 al 14	80,00

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	315 MINISTERIO DEL TRABAJO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0004 MINISTERIO DEL TRABAJO DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO DE CUENCA REGIONAL 6	Fecha Elaboración		No. CUR No. Original	
Unid. Desc:	0000	025	07	2023	243 242
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	No. Expediente
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		001-WAOL-DRTSPC-MDT-202	86

Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO	DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:				
Comprobante	GASTOS	Numero Operación				0
Beneficiario:	0301562070	ORTIZ LAZO WILMER ADRIAN				

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	ITEM	UBG	FTE	ORG	N. Prest	DESCRIPCION	MONTO
55	00	000	001	530303	0101	002	0000	0000	Viaticos y Subsistencias en el Interior	80.00
TOTAL PRESUPUESTARIO										80.00
IVA										0.00
SUB - TOTAL										80.00
RETENCIONES IVA										0.00
TOTAL DEDUCCIONES PRESUPUESTARIO										0.00
TOTAL A PAGAR										80.00

SON: OCHENTA DOLARES

DESCRIPCION: Para devengar el pago por comisión de servicios institucionales del Servidor Adrian Ortiz por viaje a la ciudad de Macas realizado los días 03 y 04 de julio de 2023 Memo No. 001-WAOL-DRTSPC-MDT-2023.

DATOS APROBACIÓN

ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
APROBADO FECHA: 25/07/2023	 Firmado electrónicamente por: MARIA AUGUSTA CORDERO ORTEGA <hr style="width: 80%; margin: auto;"/> Funcionario Responsable	 Firmado electrónicamente por: ALFREDO RAFAEL VAZQUEZ AGUIRRE <hr style="width: 80%; margin: auto;"/> Director Financiero

COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	315 MINISTERIO DEL TRABAJO	Reporte	rptComprobanteGastos.rdlc		
U. Ejecutora:	0004 MINISTERIO DEL TRABAJO DIRECCION REGIONAL DE TRABAJO Y SERVICIO PUBLICO DE CUENCA REGIONAL 6	Fecha Elaboración		No. CUR	No. Original
Unid. Desc:	0000	025	07	2023	243 242
Tipo Documento Respaldo		Clase Documento		No.	
COMPROBANTES ADMINISTRATIVOS DE GASTOS		LIQUIDACION DE GASTOS		001-WAOL-DRTSPC-MDT-202	
					No. Expediente
					86
Clase de Registro:	DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	RPA	RTO DEV
Banco:		Cuenta Monetaria:			
Comprobante	GASTOS	Numero Operación			0
Beneficiario:	0301562070	ORTIZ LAZO WILMER ADRIAN			

DEDUCCIONES

DATOS APROBACIÓN		
ESTADO	REGISTRADO:	APROBADO:
<p>APROBADO</p> <p>FECHA: 25/07/2023</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: MARIA AUGUSTA CORDERO ORTEGA</p> <hr/> <p>Funcionario Responsable</p>	 <p>Firmado electrónicamente por: ALFREDO RAFAEL VAZQUEZ AGUIRRE</p> <hr/> <p>Director Financiero</p>