

DATOS GENERALES	
Nombre de la Unidad Administrativa Financiera o de la Entidad Operativa Desconcentrada que rinde cuentas:	DIRECCIÓN REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL
Pertenece a qué institución:	MINISTERIO DEL TRABAJO
Adscrita a qué institución:	

FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE	
Función Ejecutiva	X
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GAD	

SECTOR:	
SECRETARÍAS NACIONALES	
MINISTERIOS COORDINADORES	
MINISTERIOS SECTORIALES	X
INSTITUTOS DE PROMOCIÓN Y NORMALIZACIÓN	
INSTITUTOS DE INVESTIGACIÓN	
CONSEJOS NACIONALES DE IGUALDAD	
EMPRESAS PÚBLICAS	
AGENCIAS DE REGULACIÓN Y CONTROL	
SECRETARÍAS TÉCNICAS	
BANCA PÚBLICA	
SERVICIOS	
INSTITUCIONES DE SEGURIDAD	
DIRECCIONES	
CORPORACIONES	
PROGRAMAS	
CONSEJOS	
OTRA INSTITUCIONALIDAD	

NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	MARQUE CON UNA X
Unidad de Administración Financiera - UDAF:	
Entidad Operativa Desconcentrada - EOD:	X
Unidad de Atención o Gestión - UA-G:	

DOMICILIO	
Provincia:	Guayas
Cantón:	Guayaquil
Parroquia:	Roca
Dirección:	Av. Quito y Primero de Mayo
Correo electrónico:	ana_martinez@trabajo.gob.ec
Página web:	www.trabajo.gob.ec
Teléfonos:	3711090
RUC:	0968584690-001

REPRESENTANTE LEGAL DE LA UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
Nombre del o la representante legal de la institución:	
Cargo del o la representante legal de la institución:	
Fecha de designación:	
Correo electrónico:	
Teléfonos:	

RESPONSABLE DE LA ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA:	
Nombre del o la responsable:	ANA DOLORES MARTÍNEZ ZAMBRANO
Cargo:	DIRECTORA REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL
Fecha de designación:	2-oct-13
Correo electrónico:	ana_martinez@trabajo.gob.ec
Teléfonos:	3711090

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:	
Nombre del o la responsable:	ANA DOLORES MARTÍNEZ ZAMBRANO
Cargo:	DIRECTORA REGIONAL DEL TRABAJO Y SERVICIO PÚBLICO DE GUAYAQUIL
Fecha de designación:	2-oct-13
Correo electrónico:	ana_martinez@trabajo.gob.ec
Teléfonos:	3711090

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del o la responsable:	Madeleine Echeverría Mejía
Cargo:	Asistente de la Directora
Fecha de designación:	9-feb-15
Correo electrónico:	madeleine_echeverria@trabajo.gob.ec
Teléfonos:	3711090

DATOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS.	
Periodo del cual rinde cuentas:	2014
Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	10-02-2015; 11-02-2015; 12-02-2015; 13-02-2015; 26-02-2015; 05-03-2015
Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	Babahoyo; Quevedo; Guaranda; Santa Elena; Santa Cruz, Guayaquil

COBERTURA GEOGRÁFICA NACIONAL: UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Nacional	

COBERTURA GEOGRÁFICA TERRITORIAL: ENTIDADES OPERATIVAS DESCONCENTRADAS QUE INTEGRA:	
COBERTURA	N.- DE UNIDADES
Zonal	
Regional	1
Provincial	
Distrital	
Circuitos	

COBERTURA GEOGRÁFICA: UNIDADES DE ATENCIÓN O GESTIÓN QUE INTEGRA:					
NIVEL	N.- DE UNIDADES	COBERTURA	N. USUARIOS	GÉNERO	NACIONALIDADES O PUEBLOS
Nacional					
Zonal					
Regional	1	GUAYAS - LOS RÍOS - SANTA ELENA - GALAPAGOS - BOLIVAR	54612	MASCULINO / FEMENINO	NO APLICA
Provincial					
Distrital:					
Circuital					
Cantonal:					
Parroquial:					
Comunidad o recinto:					

PARTICIPACIÓN CIUDADANA	

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Se han implementado mecanismos de participación ciudadana para la formulación de planes y políticas	No	NO APLICA
Se coordina con las instancias de participación existentes en el territorio	No	NO APLICA

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Consejo Ciudadanos Sectoriales	NO	NO APLICA
Diálogos periódicos de deliberación	NO	NO APLICA
Consejo Consultivo	NO	NO APLICA
Agenda pública de Consulta a la ciudadanía	NO	NO APLICA
Audiencia pública	NO	NO APLICA
Otros	NO	NO APLICA

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD			
COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	ESPACIO EN EL QUE SE GENERO EL COMPROMISO	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL			
MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SÍ O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
Veedurías ciudadanas	NO	NO APLICA	NO APLICA
Observatorios ciudadanos	NO	NO APLICA	NO APLICA
Comités de usuarios	NO	NO APLICA	NO APLICA
Defensorías comunitarias	NO	NO APLICA	NO APLICA
Otros	NO	NO APLICA	NO APLICA

RENDICIÓN DE CUENTAS				
PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SÍ O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal m Art. 7 LOTAIPI1)	OBSERVACIONES
FASE 0		Conformación del equipo de rendición de cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/fase-3-guayaquil/">http://www.trabajo.gob.ec/fase-3-guayaquil/</a>	ACTA DE REUNIÓN DE FECHA 09 DE ENERO DE 2015
		Diseño de la propuesta del proceso de rendición de Cuentas.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/fase-3-guayaquil/">http://www.trabajo.gob.ec/fase-3-guayaquil/</a>	FICHAS DE LOS EVENTOS
FASE 1		Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/fase-1-guayaquil/">http://www.trabajo.gob.ec/fase-1-guayaquil/</a>	INFORME DE GESTIÓN
		Llenar el Formulario de informe de rendición de cuentas establecido por el CPCCS para la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/fase-1-guayaquil/">http://www.trabajo.gob.ec/fase-1-guayaquil/</a>	INFORME DE GESTIÓN
		Redacción del Informe de rendición de cuentas	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/fase-1-guayaquil/">http://www.trabajo.gob.ec/fase-1-guayaquil/</a>	INFORME DE GESTIÓN
		Socialización interna y aprobación del Informe de rendición de cuentas por parte de los responsables.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/fase-1-guayaquil/">http://www.trabajo.gob.ec/fase-1-guayaquil/</a>	ACTA DE REUNIÓN
FASE 2		Difusión del Informe de rendición de cuentas a través de distintos medios.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/fase-2-guayaquil/">http://www.trabajo.gob.ec/fase-2-guayaquil/</a>	INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS
		Planificación de los eventos participativos	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/fase-2-guayaquil/">http://www.trabajo.gob.ec/fase-2-guayaquil/</a>	CRONOGRAMA DE LOS EVENTOS
		Realización del evento de rendición de cuentas	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/fase-2-guayaquil/">http://www.trabajo.gob.ec/fase-2-guayaquil/</a>	INVITACIONES DE LOS EVENTOS
		Fecha en que se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/fase-2-guayaquil/">http://www.trabajo.gob.ec/fase-2-guayaquil/</a>	INVITACIONES DE LOS EVENTOS
		Lugar donde se realizó la rendición de cuentas ante la ciudadanía.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/fase-2-guayaquil/">http://www.trabajo.gob.ec/fase-2-guayaquil/</a>	INVITACIONES DE LOS EVENTOS/FICHAS DE ASISTENCIAS
FASE 3		Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de rendición de cuentas.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/fase-2-guayaquil/">http://www.trabajo.gob.ec/fase-2-guayaquil/</a>	ENCUESTAS
		Entrega del Informe de rendición de cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/fase-3-guayaquil/">http://www.trabajo.gob.ec/fase-3-guayaquil/</a>	INFORME

**Describe los principales aportes ciudadanos recibidos:**  
 La ciudadanía requiere lo siguiente:  
 Creación de más plazas de trabajo ofrecidas en la Red Socio Empleo; Mayor capacitación a los usuarios; Mayor agilidad en los procesos como también en la atención al usuario; Estabilidad en el Sector Público; Ayuda para los programas Artesanales.

DESCRIPCIÓN DE APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA MATRIZ DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PERÍODO ANTERIOR COMO COMPROMISO INSTITUCIONAL	¿SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL?(PONGA SÍ O NO)	RESULTADOS	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
			(Reportar particularidades que dificultaron la incorporación del aporte en la gestión institucional)	
GABINETE ITINERANTE - BUCAY: EVIA BRAVO PEDRO BOLIVAR	SI	CUMPLIDO 100%	Mediante las inspecciones realizadas el año pasado se verificó el cumplimiento de las obligaciones patronales establecidas en el código, por lo que se sancionó de conformidad con lo establecido en la Ley	<a href="http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx">http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx</a>
GABINETE ITINERANTE - BUCAY: LOZANO DONOSO MODESTO ANTONIO	SI	CUMPLIDO 100%	Con fecha 15-1-2015 se ha comunicado al usuario interesado mediante mensaje de texto enviado al número de celular registrado en su denuncia que se ha emitido resolución de sanción contra la COMPAÑIA NATECUA S. A. por los incumplimientos de obligaciones patronales detectados.	<a href="http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx">http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx</a>
GABINETE ITINERANTE - BUCAY: MANTUANO BRAVO LIDER RAFAEL	SI	CUMPLIDO 100%	Con fecha 15-9-2014 se entregó al usuario, personalmente, respuesta respecto de las diligencias realizadas en su denuncia presentada en esta Cartera de Estado.	<a href="http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx">http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx</a>

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA**

GABINETE ITINERANTE - BUCAY: TORRES MIRANDA FANNY AGUEDITA	SI	CUMPLIDO 100%	Con fecha 17-9-2014 se comunico al usuario interesado mediante oficio que la COMPANIA OLVTRASA S. A. y HACIENDA TAKARA fueron inspeccionadas y se emitió resolución de sanción correspondiente contra la misma por los incumplimientos de obligaciones patronales detectados como resultado de la inspección realizada; la misma que ya fue notificada a la parte accionada.	<a href="http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx">http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx</a>
GABINETE ITINERANTE - BUCAY: TRUJILLO MENA JOSE RAMIRO	SI	CUMPLIDO 100%	Con fecha 17-10-2014 se comunico al usuario interesado mediante oficio remitido por correos del Ecuador que se emitió resolución de sanción respectiva contra el GAD de EL TRIUNFO de acuerdo a lo establecido en el numeral 17 del Art. 42 del CT; la misma que ya fue notificada al empleador.- Se solicita cerrar la meta ya que ha sido cumplida.-	<a href="http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx">http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx</a>
GABINETE ITINERANTE - BUCAY: VILLACRES PAREDES EDELINA ISABEL	SI	CUMPLIDO 100%	Con fecha 16-9-2014 se comunico al usuario interesado mediante oficio enviado a su domicilio a traves de Correos del Ecuador, que el GAD de CHILLANES fue inspeccionado y se emitió resolución de sanción correspondiente contra el mismo por los incumplimientos de obligaciones patronales detectados como resultado de la inspección realizada; la misma que ya fue notificada a la parte accionada.- Se solicita cerrar la meta toda vez que la misma ya ha sido cumplida.-	<a href="http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx">http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx</a>
GABINETE ITINERANTE - BUCAY: VINUEZA TAPIA EDGAR SANDY	SI	CUMPLIDO 100%	Con fecha 17-01-2015 se ha comunicado a la usuaria interesada mediante mail enviado al correo electrónico señalado en su denuncia, que el CENTRO DEL BUEN VIVIR como el GAD BUCAY fueron inspeccionados y sancionados por los incumplimientos de obligaciones patronales detectados.- Al tratarse de inconformidad con el valor del finiquito recibido, se sugiere iniciar acciones ante un juez de trabajo.- Se solicita cerrar la meta ya que ha sido cumplida.-	<a href="http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx">http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx</a>
GABINETE ITINERANTE - BUCAY: YUQULEMA TENEMPAGUAY ANA LUISA	SI	CUMPLIDO 100%	Con fecha 24-9-2014 se comunico al usuario interesado mediante oficio por Quiqui, que el GAD de CHILLANES fue inspeccionado y se emitió resolución de sanción correspondiente contra el mismo por los incumplimientos de obligaciones patronales detectados como resultado de la inspección realizada; la misma que ya fue notificada a la parte accionada.	<a href="http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx">http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx</a>
GABINETE ITINERANTE - PANGUA: AGUIZA CAIZA ANGEL ANIBAL	SI	CUMPLIDO 100%	El 02-9-2014 se comunico a la usuaria que el conflicto colectivo que inicio por pliego de peticiones; fue declarado nulo en primera y en segunda instancia.- Debido al despido de 325 trabajadores se amplia el fallo ordenando pago de liquidaciones; por lo que la accionada presenta acción extraordinaria de protección admitida al tramite 23-5-2013; y, en virtud de la cual el 19-12-2013 se resuelve dejar sin efecto el auto ampliatorio del fallo de segunda instancia.	<a href="http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx">http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx</a>
GABINETE ITINERANTE - PANGUA: SANTANA ARRUNATEGUE CARLOS ALFREDO	SI	CUMPLIDO 100%	Con fecha 15-1-2015 se ha comunicado al usuario interesado, mediante mensaje de texto enviado al numero de celular registrado en su denuncia, que se ha emitido resolución de sanción contra AQUASERVICIOS S. A. por los incumplimientos de obligaciones patronales detectados durante la inspección; la misma que ya fue notificada a la accionada para los fines legales pertinentes.	<a href="http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx">http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx</a>
Con fecha 15-01-2015 se ha comunicado al usuario interesado mediante mensaje de texto al numero de su celular señalado en su denuncia, que se ha emitido resolución de sanción contra AQUASERVICIOS por los incumplimientos de obligaciones patronales detectados; la misma que ya fue notificada para los fines legales pertinentes.	SI	CUMPLIDO 100%	Con fecha 15-01-2015 se ha comunicado al usuario interesado mediante mensaje de texto al numero de su celular señalado en su denuncia, que se ha emitido resolución de sanción contra AQUASERVICIOS por los incumplimientos de obligaciones patronales detectados; la misma que ya fue notificada para los fines legales pertinentes.	<a href="http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx">http://disposiciones.cege.gob.ec/disposiciones/login.aspx</a>

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**

**LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación**

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES
Radio:	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Prensa:	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Televisión:	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Medios digitales:	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en el sitio Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/transparencia/">www.trabajo.gob.ec/transparencia/</a>
Publicación en la pag. web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP.	SI	<a href="http://www.trabajo.gob.ec/transparencia/">www.trabajo.gob.ec/transparencia/</a>

**PLANIFICACIÓN: ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR**

ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACION PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
La institución tiene articulado el Plan Estratégico Institucional (PEI) al PNBV	SI	<a href="http://gpr.administracionpublica.gob.ec/gpr_ecuador/n1">http://gpr.administracionpublica.gob.ec/gpr_ecuador/n1</a>
La institución tiene articulado el Plan Operativo Anual (POA) al PNBV	SI	<a href="http://gpr.administracionpublica.gob.ec/gpr_ecuador/n1">http://gpr.administracionpublica.gob.ec/gpr_ecuador/n1</a>

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD ORIENTADAS AGRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA (artículo 11 numeral 2 y artículo 35 de la Constitución de la República):**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	No. DE USUARIOS	GÉNERO
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	SI	# de niños. Niñas y adolescentes desvinculados en relación de dependencia y por cuenta propia	# de niños. Niñas y adolescentes desvinculados	329	MASCULINO Y FEMENINO

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	SI	TALLERES DE SENSIBILIZACION SOBRE DISCAPACIDADES (SITUACION DE DISCAPACIDAD, TIPOS DE DISCAPACIDAD, RECOMENDACIONES, LENGUAJE INCLUSIVO, MARCO LEGAL)	PERSONAS SENSIBILIZADAS SOBRE LA INCLUSION LABORAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	669	MASCULINO Y FEMENINO
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	SI	TALLERES DE SENSIBILIZACION LABORAL CON ENFOQUE INCLUSIVO (INSTRUMENTOS INTERNACIONALES QUE DEFIENDEN LOS DERECHOS LABORALES, MARCO CONSTITUCIONAL PARA LA PROTECCION DE DERECHOS, TRANSVERSALIZACION DEL ENFOQUE DE GENERO Y LENGUAJE INCLUSIVO, DIFERENCIAS ENTRE SEXO Y GENERO, DIVERSIDAD SEXUAL Y GENERO, VIH/SIDA, DISCAPACIDADES)	PERSONAS SENSIBILIZADAS SOBRE LA INCLUSION LABORAL DE LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA	509	MASCULINO Y FEMENINO
Describe las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	NO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

ARTICULACIÓN DEL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN

FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN	VINCULAR LAS METAS ESTABLECIDAS EN EL POA A LAS FUNCIONES/ COMPETENCIAS / OBJETIVOS ESTRATÉGICOS / OBJETIVOS INSTITUCIONALES DE LA INSTITUCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>Incrementar la calidad del servicio que brindan los servidores en el sector público</li> <li>Incrementar el uso eficiente del presupuesto en el Ministerio de Relaciones Laborales</li> <li>Incrementar la calidad de los mecanismos de fomento al empleo</li> <li>Incrementar la eficiencia operacional en el Ministerio de Relaciones Laborales MRL</li> <li>Incrementar el desarrollo del talento humano en el Ministerio de Relaciones Laborales MRL</li> <li>Incrementar la equidad en el sistema remunerativo y de ingresos complementarios en el sector público</li> <li>Incrementar la sinergia entre empleadores y trabajadores</li> <li>Incrementar el control y cumplimiento de derechos, deberes y obligaciones de los empleados y empleadores</li> </ul>	<p>Incrementar el control del cumplimiento de las obligaciones laborales MEDIANTE la ejecución de planes institucionales, implementación de procesos, de inspecciones integrales, solución alternativa de conflictos colectivos, mejoramiento de procesos administrativos, optimización del desempeño del personal, realización de planes de capacitación permanentes y mantenimiento de una infraestructura adecuada</p> <p>Incrementar la solución de conflictos colectivos de trabajo y promover la contratación colectiva MEDIANTE la difusión de derechos y obligaciones laborales</p>

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS	
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA: EN CASO DE QUE NO PUEDA LLENAR LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA POR META, UTILIZAR ESTA MATRIZ

ÁREAS, PROGRAMAS Y PROYECTOS	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
MEDIACIÓN LABORAL	560885,36	560838,41	99,99%	<a href="http://www.trabajo.gub.ec/fase-3-guayaquil/">http://www.trabajo.gub.ec/fase-3-guayaquil/</a>
<b>TOTAL</b>	<b>560885,36</b>	<b>560838,41</b>	<b>99,99%</b>	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
\$ 560.885,36	\$ 535.597,00	\$ 542.501,26	\$ 535.597,00	542.501,26

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	156	15.128,41	156	15.128,41	Literal i del Art. 7 de la LOTAIP
Publicación	5	151.244,48	5	151.244,48	
Licitación	0	0	0	0	
Subasta Inversa Electrónica	2	342.092,27	0	0	
Procesos de Declaratoria de Emergencia	0	0	0	0	
Concurso Público	0	0	0	0	
Contratación Directa	0	0	0	0	
Menor Cuantía	0	0	0	0	
Lista corta	0	0	0	0	
Producción Nacional	0	0	0	0	
Terminación Unilateral	0	0	0	0	
Consultoría	0	0	0	0	
Régimen Especial	0	0	0	0	
Catálogo Electrónico	14.898	18.310,19	14.898	18.310,19	
Cotización	0	0	0	0	
Ferías Inclusivas	0	0	0	0	
Otras	0	0	0	0	

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES.

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/ DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

INCORPORACIÓN DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL, Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO

FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS  
 INSTITUCIONES DE LA FUNCION EJECUTIVA

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTÁMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN (Literal h del artículo 7 de la LOTAIP)
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA